Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 20__ m. _____ d. ataskaitos forma Nr. 2)

Širvintų "Atžalyno" progimnazija 290361080 Ukmergės g. 4, Širvintos
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 m. rugsėjo 30 d.

devynių mėnesių
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. spalio 12 d.
(data)

BENDRA
(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	46
Departamento	
Įstaigos	290361080
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Priemonė: Valstybės funkcijos	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						**IŠLAIDOS**	1	2066687,00	1583674,00	1391834,81	1389373,51
2	**1**					**Darbo užmokestis ir socialinis draudimas**	2	1763251,00	1322338,00	1186582,15	1186582,15
2	1	1				Darbo užmokestis	3	1738070,00	1303127,00	1169313,41	1169313,41
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	1738070,00	1303127,00	1169313,41	1169313,41
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	1738070,00	1303127,00	1169313,41	1169313,41
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	1738070,00	1303127,00	1169313,41	1169313,41
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	25181,00	19211,00	17268,74	17268,74
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	25181,00	19211,00	17268,74	17268,74
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	25181,00	19211,00	17268,74	17268,74
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	25181,00	19211,00	17268,74	17268,74
2	**2**					**Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos**	13	271000,00	238600,00	191441,85	188980,55
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	271000,00	238600,00	191441,85	188980,55
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	271000,00	238600,00	191441,85	188980,55
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	271000,00	238600,00	191441,85	188980,55
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	17	61600,00	51000,00	32482,44	31822,52
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	700,00	700,00	497,08	497,08
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	30500,00	28500,00	23681,93	23462,84
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3100,00	3100,00	2430,20	2430,20
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	73800,00	58700,00	57624,46	57624,46
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	9500,00	9500,00	8019,09	8019,09
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	91800,00	87100,00	66706,65	65124,36
2	**7**					**Socialinės išmokos (pašalpos)**	112	32436,00	22736,00	13810,81	13810,81

	Kodas
Ministerijos / Savivaldybės	46
Departamento	
Įstaigos	290361080
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Priemonė:

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	7	2				Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	28564,00	20964,00	12038,81	12038,81
2	7	2	1			Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	28564,00	20964,00	12038,81	12038,81
2	7	2	1	1		Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	28564,00	20964,00	12038,81	12038,81
2	7	2	1	1	2	Socialinė parama natūra	122	28564,00	20964,00	12038,81	12038,81
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	3872,00	1772,00	1772,00	1772,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	3872,00	1772,00	1772,00	1772,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	3872,00	1772,00	1772,00	1772,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	3872,00	1772,00	1772,00	1772,00
2	**8**					**Kitos išlaidos**	132	0,00	0,00	0,00	0,00
2	8	1				Kitos išlaidos	133	0,00	0,00	0,00	0,00
2	8	1	1			Kitos einamosios išlaidos	134	0,00	0,00	0,00	0,00
2	8	1	1	1		Kitos einamosios išlaidos	135	0,00	0,00	0,00	0,00
2	8	1	1	1	2	Kitos einamosios išlaidos kitiems tikslams	137			0,00	
3						**MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS**	158	8200,00	8200,00	8200,00	8200,00
3	**1**					**Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos**	159	8200,00	8200,00	8200,00	8200,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	8200,00	8200,00	8200,00	8200,00
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	8200,00	8200,00	8200,00	8200,00
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	8200,00	8200,00	8200,00	8200,00
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	8200,00	8200,00	8200,00	8200,00
						IŠ VISO	342	2074887,00	1591874,00	1400034,81	1397573,51

Direktorė		Jūratė Stankevičienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Vyr.buhalterė		Valda Janulienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

Širvintų „Atžalyno“ progimnazija
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

DEVYNIŲ MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS
2026-10-12 Nr. 54
(data)

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis :

1. Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu.
2. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025-03-25 įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo.
3. Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025-04-23 įsakymu Nr. 9-263 „Dėl biudžetinių įstaigų atskaitomybės pateikimo terminų ir formų patvirtinimo“.

Biudžetinės įstaigos biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio tikslas – parodyti biudžetinės įstaigos pajamas pagal rūšis ir išlaidas pagal valstybės funkcines (socialinė apsauga, ekonomika, švietimas ir kt.) ir ekonomines (darbo užmokestis, prekių ir paslaugų naudojimas, socialinės išmokos ir kt.) klasifikacijas, planus ir jų vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, tais atvejais, kai jie nepanaudojami, pateikti priežastis.

II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA

Rengiant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį vadovaujamasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1) subjekto;
2) veiklos tęstinumo;
3) periodiškumo;
4) pastovumo;
5) piniginio mato;
6) kaupimo;
7) palyginimo;
8) atsargumo;
9) neutralumo;
10) turinio viršenybės prieš formą.

III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Progimnazijos pajamas sudaro pajamos, gaunamos už progimnazijos teikiamas maitinimo paslaugas, įmokos už išlaikymą Zibalų pagrindinio ugdymo skyriuje vykdomą priešmokyklinį ir ikimokyklinį ugdymą bei pajamos, gaunamos už ilgalaikio materialiojo turto nuomą.

Pateikiama Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priedas (Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. rugsėjo 31 d. duomenis forma Nr. 1).

Programos sąmata	Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas, Eur	Gauti asignavimai Eur	Panaudoti asignavimai Eur	Panaudoti asignavimai procentai (nuo plano)	Lėšų likutis banko sąskaitoje, Eur
Išlaidos iš biudžetinių įstaigų pajamų	9.2.1.1.	42 000,00	26 024,01	26 024,01	62,0	0,00
Darželio išlaidos iš BĮ pajamų	9.1.1.1.	11 700,00	8 836,33	6 950,89	59,0	1 885,44
Darželio išlaidos iš BĮ pajamų(iš 2025m.nep)	9.1.1.1.	3 000,00	3 000,00	3 017,12	100,0	0,00
Išlaidos iš pajamų, gautų už IMT nuomą	9.2.1.1.	5 900,00	2 108,92	2 091,22	35,0	17,70
Išlaidos iš pajamų, gautų už IMT nuomą (iš 2025m.nepan. lėšų)	9.2.1.1.	1 900,00	1 900,00	1 736,00	91,0	116,68
Iš viso		64 500,00	41 869,26	39 819,24	69,0	2 019,82

Per devynis mėnesius BĮ pajamų priskaičiuota – 32 562,74 eurai, darželio – 8 982,07 eurai, turto nuoma – 2 178,90 eurų. Priskaičiuota ir gauta suma pervesta į savivaldybės biudžetą. Nepanaudotos lėšos kaupiamos brangesnio inventoriaus įsigijimui.

IV SKYRIUS
BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Programos sąmata	Išlaidų klasifikacija pagal valstybės funkcijas	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas, Eur	Gauti asignavimai Eur	Panaudoti asignavimai Eur	Panaudoti asignavimai procentai (nuo plano)	Lėšų likutis banko sąskaitoje, Eur
Mokymo lėšos	9.2.1.1.	1 052 100,00	946 975,60	946 975,60	90,0	0,00
Lėšos mokytojų skaičiausoptimizavimui	9.2.1.1.	1 772,00	1 772,00	1 772,00	100,0	0,00
Karjeros specialisto etatas	9.2.1.1.	14 738,00	13 339,41	13 339,41	91,0	0,00
Aplinkos lėšos	9.2.1.1.	306 700,00	277 169,07	276 976,88	90,0	192,19
Maisto, apgyvendinimo ir kt. paslaugos	9.6.1.1.	131 100,00	106 870,66	106 651,57	81,0	219,09
Lengvatinis mokinių pavėžėjimas	9.6.1.1.	900,00	525,89	525,89	58,0	0,00
Išlaidoms už įsigytus produktus	10.4.1.40.	19 000,00	10 970,92	10 970,92	58,0	0,00
Parama Ukrainos mok.	10.4.1.40.	1 064,00	542,00	542,00	51,0	
Iš viso:		1 527 374,00	1 358 165,55	1 357 754,27	66,0	411,28

V SKYRIUS
KITA INFORMACIJA

Progimnazijoje 2026 m. rugsėjo 30 d. mokėtinų sumų yra 158 206,57 eurai, iš kurių darbo užmokestis – 140 321,87 eurai, socialinio draudimo įmokos - 2 133,13 eurai, išlaidos tiekėjams – 15 751,57 eurai. Pradelstų mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas būtų praėjęs, nėra. Visi gauti asignavimai iš biudžeto yra panaudoti pagal paskirtį.

Banko sąskaitų likutis:

Pavedimų lėšų sąskaitoje – 4 832,00 eurai,
1,2% sąskaitoje - 6 024,71 eurai,
Perlo sąskaitoje – 0,00 eurai.
Kitų šaltinių sąskaitoje – 2 926,11 euras.

Direktorė _____ (parašas) Jūratė Stankevičienė (vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė _____ (parašas) Valda Janulienė (vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių
3 priedas

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Širvintų „ Atžalyno“ progimnazija 290361080 Ukmergės g. 4, Širvintos
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 m. rugsėjo 30 D. DUOMENIS

2026-10-05 Nr. 52
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	4869,80	71200,00	36969,26	36969,26	39819,24	0	2019,82	2019,82
FŠ 5SB(SP) Išlaidos iš biudžetinių įstaigų pajamų		50300,00	26024,01	26024,01	26024,01	0	0,00	0,00
FŠ 5SB(SP) Darželio išlaidos iš biudžetinių įstaigų pajamų		14700,00	8836,33	8836,33	6950,89	0	1885,44	1885,44
FŠ 5SB(AP) Darželio išlaidos iš BĮP (iš 2025m. nepanaudotų lėšų)	3017,12	0,00	0,00	0,00	3017,12	0	0,00	0,00
FŠ 5SB(SP) Išlaidos iš pajamų gautų už IM turto nuomą		6200,00	2108,92	2108,92	2091,22	0	17,70	17,70
FŠ 5SB(SP) Išlaidos iš pajamų gautų už IM turto nuomą (iš 2024 m. nepanaudotų lėšų)	1852,68				1736,00		116,68	116,68

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktorė (parašas) Jūratė Stankevičienė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė (parašas) Valda Janulienė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)