

ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS ĮRENGTŲ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijoje įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašas (toliau — Aprašas) nustato Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos (toliau progimnazijos) vidaus patalpų, lauko teritorijos stebėjimo, vaizdo įrašymo, peržiūrėjimo, saugojimo, perkėlimo ir naudojimo tvarką užtikrinant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų laikymąsi bei įgyvendinimą.

2. Šis Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso antrosios knygos 2 skyriumi, Duomenų teikimo duomenų subjektui atlyginimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. rugsėjo 14 d. nutarimu Nr. 1074, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais santykius, kurie atsiranda tvarkant asmens duomenis.

3. Šio Aprašo privalo laikytis visi gimnazijos bendruomenės nariai ir svečiai.

4. Vaizdo stebėjimas – prevencinė saugumo priemonė, kurios dėka siekiama užtikrinti viešąją tvarką, užkertančią kelią bet kokioms smurto, prievartos, patyčių, nederamo elgesio, vagysčių apraiškoms ir žalingiems įpročiams, gimnazijos ir jos bendruomenės narių naudojamo turto saugumo tikslais, įeinančių ir išeinančių asmenų kontrolės tikslais, kitoms asmenų teisėms ir laisvėms (mokinių ir darbuotojų saugumui jiems esant ugdymo įstaigoje ar jos teritorijoje, nukentėjusiems asmenims nustatyta tvarka gauti vaizdo įrašus, susijusius su įvykiais, kurie neginčytinai padėtų įrodyti jų nekaltumą, jų teisingus ginčytinų situacijų išaiškinimus ar bylų nagrinėjamus, jų sveiką gyvenimą sveikoje aplinkoje ir kūno neliečiamumą, pagalbą jų sveikatai ištikus nelaimei ir pan.).

5. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

Duomenų valdytojas – Širvintų „Atžalyno“ progimnazija, esanti adresu Ukmergės g. 4, Širvintos.

Duomenų subjektas – juridinis asmuo, kuriam teikiami asmens duomenys.

Vaizdo įrašas – gimnazijos patalpose ir teritorijoje įrengtomis kameromis užfiksuotas vaizdas.

Vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, tvarkymas naudojant automatines vaizdo stebėjimo priemones (vaizdo kameras) nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi laikmenoje.

Vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai – progimnazijos turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti.

Vaizdo stebėjimo sistema – vaizdo duomenų įrašymo įrenginiai ir vaizdo stebėjimo kameros.

Progimnazijos darbuotojai – darbuotojai, dirbantys pagal darbo sutartis.

6. Kitos šiame apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme ir kituose LR teisės aktuose.

II. PROGIMNAZIJOS STEBĖJIMAS VAIZDO KAMEROMIS IR REIKALAVIMAI PROGIMNAZIJOS DARBUOTOJAMS

7. Progimnazijos vidaus ir lauko teritorija yra fiksuojama vaizdo stebėjimo kameromis. Vaizdo įrašai saugomi, peržiūrimi bei kopijuojami įstatymo nustatyta tvarka naudojant specialiai šiam tikslui skirtus DVR įrenginius.

8. Progimnazijos vidaus bei lauko teritorijos stebėjimas vaizdo kameromis yra nenutrūkstamas.

9. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos taip, kad atsižvelgiant į nustatytą vaizdo stebėjimo tikslą vaizdo stebėjimas vykdomas ne didesnėje teritorijos ar patalpų dalyje, negu tai yra būtina, ir renkama ne daugiau vaizdo duomenų, negu tai yra būtina.

10. Vaizdo stebėjimo kameros įrengtos ir pritaikytos taip, kad nebūtų nukreiptos į erdves, kurių stebėjimas nenumatytas ir toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą.

11. Progimnazijos lauko teritorijos erdves fiksuoja 5 vaizdo stebėjimo kameros, vidaus patalpų koridorių erdves fiksuoja 6 vaizdo stebėjimo kameros (1 priedas).

12. Visus įrašomus vaizdo duomenis turi teisę tvarkyti tik progimnazijos direktoriaus paskirtas darbuotojas, atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos techninę priežiūrą ir vaizdo duomenų tvarkymą (toliau - atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą darbuotojas), išskyrus atvejus, kai sistemoje yra techniniai gedimai arba atliekami profilaktiniai darbai.

13. Susipažinti su vaizdo duomenimis, juos analizuoti gali tik progimnazijos direktoriaus įsakymu paskirti asmenys, kurie įsipareigoja laikytis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų nustatytų reikalavimų.

14. Atsakingas už vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą darbuotojas privalo:

14.1. laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, šiuose nuostatuose ir kituose teisės aktuose;

14.2. užtikrinti, kad į stebimą erdvę nepatektų gyvenamosios patalpos, įėjimai į jas, joms priklausančios privačios teritorijos, patalpos, kuriose asmenys pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos;

14.3. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo sistema būtų techniškai tvarkinga, techniniai šios sistemos sutrikimai būtų šalinami operatyviai, panaudojant visus turimus techninius resursus;

14.4. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis;

14.5. neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;

14.6. nedelsdamas pranešti progimnazijos direktoriui apie bet kokią įtartiną situaciją, kuri gali kelti grėsmę progimnazijos tvarkomų vaizdo duomenų saugumui.

15. Darbuotojai į patalpų, kurioje yra vaizdo įrašymo įrenginiai, neįleidžia pašalinių asmenų, užtikrina, kad vaizdo įrašas būtų neprieinamas kitiems asmenims bei neplatintas.

16. Atsakingas(-i) už vaizdo stebėjimo kamerų priežiūrą darbuotojas(-ai) pasirašytinai supažindinamas(-i) su asmens duomenų teisinę apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais ir įsipareigoja jų laikytis.

17. Atsakingas(-i) už vaizdo stebėjimo kamerų priežiūrą darbuotojas(-ai) privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą (priedas Nr. 2).

III. VAIZDO DUOMENŲ IŠRAŠYMAS IR SAUGOJIMAS

18. Vaizdo įrašymo įrenginyje (DVR) kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinius kietuosius diskus (HDD), kurių talpa nuo 4 TB iki 8 TB.

19. Vaizdo duomenys vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose saugomi ne ilgiau kaip 15 kalendorinių dienų.

20. Dėl ribotos kietojo disko talpos vaizdo įrašymo įrenginys po 15 kalendorinių dienų automatiškai ištrina seniausius vaizdo įrašus, o į atsilaisvinsią vietą įrašo naujausią vaizdo srautą.

21. Atsiradus poreikiui vaizdo įrašymo įrenginio nustatymai gali būti keičiami.

22. Vaizdo įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

IV. DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

23. Duomenų subjekto rašytiniu prašymu pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba teisės aktų nustatyta tvarka vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas:

23.1. teisėsaugos institucijų prašymu.

24. Duomenų subjektas, norintis peržiūrėti vaizdo įrašą, turi pateikti prašymą (prašyme turi būti nurodytas įrašo peržiūrėjimo tikslas, data, apimtis ir kt.). Visi įrašų peržiūrėjimai privalo būti įrašyti į vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo registravimo žurnalą (priedas Nr. 3). Įrašus galima peržiūrėti tik su direktoriaus įsakymu paskirtais darbuotojais, atsakingais už vaizdo kamerų

duomenų tvarkymą. Perduoti vaizdo įrašus draudžiama visais atvejais, išskyrus teisėsaugų institucijų prašymą. Teisėsaugos institucijų prašymu išduoti suformuotus vaizdo įrašus galima tik gavus raštišką teisėsaugos pareigūnų prašymą ar daiktinių įrodymų poėmio protokolą ir suderinus su įstaigos direktoriumi arba direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

25. Progimnazija, gavusi duomenų subjekto paklausimą dėl vaizdo duomenų, susijusių su juo, tvarkymo, ne vėliau kaip per 30 kalendoriniu dienų nuo duomenų subjekto prašymo gavimo dienos atsako, ar su juo susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi, saugomi, ir jei saugomi, - apie šią duomenų teikimo tvarką.

V. DUOMENŲ SUBJEKTO INFORMAVIMAS VYKDANT VAIZDO STEBĖJIMĄ

26. Apie vykdomą vaizdo stebėjimą teritorijoje ir patalpose aiškiai ir tinkamai informuojama įspėjamaisiais ženklais su visa LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme reglamentuota privaloma informacija.

27. Vykdamas vaizdo stebėjimą darbo vietose, kuriose dirba darbuotojai, šie darbuotojai apie vaizdo duomenų tvarkymą informuojami pasirašytinai.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Progimnazijos darbuotojai, pažeidę šio aprašo reikalavimus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Tvarkos aprašas skelbiamas Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos interneto svetainėje www.satz.lt.

30. Už šio aprašo laikymosi priežiūrą ir jame reglamentuotų nuostatų vykdymo kontrolę atsakingas (-i) direktoriaus įsakymu paskirtas (-i) atsakingas (-i) progimnazijos darbuotojas(-i). Vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tvarkos aprašas, įvertinus taikymo praktiką, esant poreikiui atnaujinamas inicijuojant naujus šio aprašo pakeitimus.

31. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis jomis vadovaujamosi iš karto, nelaukiant aprašo pakeitimo.

PRIDEDAMA.

1. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijoje įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų sąrašas (priedas Nr. 1), 1 lapas;

2. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos duomenų naudojimo konfidencialumo pasižadėjimas (priedas Nr. 2), 1 lapas;

3. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijoje įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymo registravimo žurnalas (priedas Nr. 3), 1 lapas.

Širvintų „Atžalyno“ pradinamojoje įrengtų
vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo
duomenų tvarkymo tvarkos aprašo 1 priedas

LAUKO TERITORIJOS IR VIDAUS PATALPŲ STEBĖJIMAS VAIZDO KAMEROMIS

Vaizdo stebėjimas lauko teritorijoje ir vidaus patalpose vykdomas adresu Ukmergės g. 4, Širvintos

Eil.	Pavadinimas	Kiekis	Stebėjimo erdvė
Vaizdo stebėjimas lauko teritorijoje			
1.	L Kamera I	1	Vidinė automobilių stovėjimo aikštelė
2.	L Kamera 2	1	Su sporto aikštyno prieigomis ir galiniu įėjimu prie valgyklos iš stadiono pusės
3.	L Kamera 3	1	Aikštelė priešais mokyklą
4.	L Kamera 4	1	Pietinė mokyklos pusė
5.	L Kamera 5	1	Technologijų korpuso lauko durys

Vaizdo stebėjimas vidaus patalpose			
1.	IA Kamera 1	1	I aukšto vestibulis
2.	IA Kamera 1	1	I aukšto vestibulis
3.	IA Kamera 1	1	I aukšto koridorius
4.	IIA Kamera 2	1	II aukšto vestibulis
5.	IIA Kamera 2	1	II aukšto holas
6.	IIIA Kamera 3	1	III aukšto holas

Širvintų „Atžalyno“ praginamojoje įrengtų
vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo
duomenų tvarkymo tvarkos aprašo 2 priedas

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS UŽTIKRINANT SAUGŲ PROGIMNAZIJOS
ĮRENGTŲ VAIZDO STEBĖJIMO KAMERŲ NAUDOJIMO IR VAIZDO DUOMENŲ
TVARKYMĄ

20 ____ m. _____ mėn. ____ d.

Aš, _____, būdamas atsakingas už Širvintų „Atžalyno“
progimnazijos įrengtų vaizdo stebėjimo kamerų naudojimo ir vaizdo duomenų tvarkymą,

PASIŽADU:

1. Saugoti ir tik teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma atliekant pareigas progimnazijos įrengtų vaizdo stebėjimo įrangos ir vaizdo duomenų naudojime;
2. Man patikėtus dokumentus ar duomenis saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar jais pasinaudoti, neatskleisti tretiesiems asmenims konfidencialios informacijos;
3. Nepasilikti jokių vaizdo kamerų suformuotų įrašų asmeniniuose atminties saugojimo įrenginiuose, jų neplatinti;
4. Neatskleisti vaizdo stebėjimo sistemos slaptažodžių tretiesiems asmenims;
5. Savo ir (ar) man artimų asmenų privačių interesų naudai nesinaudoti ir neleisti naudotis informacija, kurią įgijau atlikdamas pareigas kitaip, nei nustato Lietuvos Respublikos duomenų apsaugos teisės aktai.

Esu įspėtas (-a), kad pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą turėsiu atlyginti visą susidariusią žalą
įstaigai.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

