

PATVIRTINTA

Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos
Direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 26 d.
Įsakymu Nr. 1-14

Širvintų „Atžalyno“ progimnazija

Ugdymo proceso, mokinių maitinimo, vežiojimo, esant ypatingoms aplinkybėms, organizavimo 2021-2022 m. m.

TVARKOS APRAŠAS

I. Bendrosios nuostatos

1. Ugdymo proceso, mokinių maitinimo, vežiojimo, esant ypatingoms aplinkybėms, organizavimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato darbo tvarką Širvintų „Atžalyno“ progimnazijoje (toliau - Mokykla).
2. Aprašas parengtas vadovaujantis LR Sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo – sprendimu dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų, patvirtintų 2020 m. rugpjūčio 17 d. Nr. V-1838, LR Sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo – sprendimu dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų, patvirtintų 2021 m. birželio 30 d. Nr. V-1552, LR Sveikatos apsaugos ministro - valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo - sprendimu dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro - valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo - 2021 m. birželio 30 d. sprendimo Nr. V-1552 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ pakeitimo, patvirtinto 2021 m. rugpjūčio 25 d. Nr. V-1931.
3. Mokyklos darbuotojas (toliau - Darbuotojas) privalo dirbti tik jam skirtoje darbo vietoje, atitinkančioje darbuotojų darbo saugą ir sveikatos apsaugą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus.
4. Jeigu darbuotojui kyla neaiškumų dėl vietos atitikties nustatytiems reikalavimams, darbuotojas kreipiasi į mokyklos vadovą.
5. Darbuotojas privalo rūpintis savo paties ir kitų asmenų, kurie galėtų nukentėti dėl netinkamo darbuotojo elgesio ar klaidų, sauga ir sveikata, taip pat tinkamu įrangos ir darbo priemonių naudojimu ir apsauga.
6. Ugdymo procesas mokyklose organizuojamas atsižvelgiant į epidemiologinę situaciją ir Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintus reikalavimus.
7. Mokykloje maksimaliai laikomasi numatytų saugos priemonių, ribojami mokyklos bendruomenės kontaktai, laikomasi saugaus atstumo, dėvimos asmeninės apsaugos priemonės.

II. Mokymosi vieta

8. Kiekvienai mokinių klasei skiriama konkreti patalpa, t. y. klasė, kurioje vyks pamokos.
9. Skirstant klases, užtikrinta, kad gretutinėse patalpose mokysis bendraamžiai:
 - 9.1. I korpuse (I aukšte) mokysis 5 klasių mokiniai:

5A klasė – 103 kabinetas,

5B – 104 kabinetas,

5C – 102 kabinetas.

9.2. I korpuse (III aukšte) mokysis 6 klasių mokiniai:

6A – 305 kabinetas,

6B – 304 kabinetas,

6C – 303 kabinetas.

9.3. Per anglų kalbos pamokas, kur klasės dalijamos į grupes, pamokos 5-6 klasių mokiniams (pogrūpiams) vyks **301 ir 302 kabinetuose**. Per rusų kalbos pamokas, kur klasės dalijamos į grupes, pamokos 6 klasių mokiniams (pogrūpiams) vyks **318 ir 319 kabinetuose**.

9.4. II korpuse mokysis 7 klasių mokiniai:

7A klasė – 309 kabinetas,

7B – 308 kabinetas,

7C – 307 kabinetas.

9.5. III korpuse mokysis 8 klasių mokiniai:

8A klasė – 116 kabinetas,

8B – 117 kabinetas,

8C – 222 kabinetas,

8D – 221 kabinetas.

9.6. Per anglų kalbos pamokas, kur klasės dalijamos į grupes, pamokos 7-8 klasių mokiniams (pogrūpiams) vyks **219 ir 220 kabinetuose**. Per rusų kalbos pamokas, kur klasės dalijamos į grupes, pamokos 7-8 klasių mokiniams (pogrūpiams) vyks **318 ir 319 kabinetuose**.

10. Specializuotuose dalykų kabinetuose vyks technologijų, informacinių technologijų, fizinio ugdymo, fizikos, chemijos, biologijos, gamtos ir žmogaus, dorinio ugdymo, dailės, muzikos pamokos. Šių dalykų mokytojai saugiai palydi mokinius iki specializuotų kabinetų, kur yra būtina laboratorinė įranga.
11. Tai pačiai klasei organizuojamos dvi pamokos iš eilės.
12. 5-6 klasių mokinių rūbinės išdėstytos I korpuse esančiuose 105 (penktokams) ir 205 (šeštokams) kabinetuose.
13. 7-8 klasių mokinių rūbinės išdėstytos II korpuso pirmame aukšte. Mokiniai į jas eis pro skirtingas duris.

III. Mokinių srautų judėjimas mokykloje

14. Mokykla turi mokinių judėjimo krypčių žemėlapi mokyklos patalpose.
15. Mokinių srautų judėjimas, kiek tai yra įmanoma, nukreiptas taip, kad būtų išvengta sankirtų su kitais srautais.
16. Mokykloje numatyti keli įėjimai (išėjimai):
 - 16.1. 5-6 klasių mokiniai mokymosi vietą pasiekia per centrinį įėjimą (iš kiemo pusės),
 - 16.2. 7 klasių mokiniai – per centrinį įėjimą,
 - 16.2. 8 klasių mokiniai – per III korpuse esantį įėjimą.
17. Mokinių judėjimo kryptys valgyklos link pažymėtos nuorodomis.
18. Po 1, 3 ir 5 pamokos valgykloje valgo 5-6 klasių mokiniai, po 2, 4 ir 6 pamokos valgo 7-8 klasių mokiniai.
19. Per 1-4 pertraukas mokyklos biblioteka naudojasi 5-6 klasių mokiniai, per 5-6 pertraukas ir po pamokų biblioteka naudojasi 7-8 klasių mokiniai.

IV. Ugdymo proceso organizavimo ypatumai

20. Ugdymo programoms įgyvendinti mokykla skiria tiek pamokų, kiek numatyta pradinio ir pagrindinio ugdymo bendruosiuose planuose.
21. Organizuojamos dvi to paties dalyko pamokos iš eilės.

22. Pietų pertraukai skiriamas ilgesnis laikas (5-6 klasių mokiniams – 25 minutės, 7-8 klasių – 20 minučių), kad mokiniai pavalgytų ir pailsėtų.
23. Lauke organizuojamos įvairių dalykų pamokos, jeigu leidžia dalyko turinio ypatumai, mokyklos aplinka ir oro temperatūros sąlygos.
24. Numatytas skirtingas pamokų pradžios ir pabaigos laikas skirtingų klasių mokiniams.
25. Mokiniais suteikiama reikalinga švietimo ir mokymosi pagalba. Konsultacijas (modulius) įvairių klasių mokiniams galima organizuoti ir nuotoliniu būdu.
26. Popamokinėje ir neformaliojo švietimo veikloje dalyvauja skirtingų klasių mokiniai būtinai dėvėdami asmeninės apsaugos priemones.
27. Numatomas pamokų ir pertraukų laikas.

	5-6 klasės	7-8 klasės
1 pamoka	8.00 – 8.45	8.00 – 8.45
	10 min. (pusryčiai)	10 min. pertrauka
2 pamoka	8.55 – 9.40	8.55 – 9.40
	10 min. pertrauka	20 min. (pusryčiai)
3 pamoka	9.50 – 10.35	10.00 – 10.45
	25 min. (pietūs)	15 min. pertrauka
4 pamoka	11.00 – 11.45	11.00 – 11.45
	20 min. pertrauka	20 min. (pietūs)
5 pamoka	12.05 – 12.50	12.05 – 12.50
	10 min. (galima apsilankyti valgykloje)	10 min. pertrauka
6 pamoka	13.00 – 13.45	13.00 – 13.45
	10 min. pertrauka	10 min. (galima apsilankyti valgykloje)
7 pamoka	13.55 – 14.40	13.55 – 14.40

V. Mokinių maitinimas

28. Maitinimas organizuojamas mokyklos valgykloje. Tam skirtos atskiros erdvės ir skirtingas laikas skirtingų klasių mokiniams maitinti:
 - 28.1. Po 1 (10 minučių), 3 (25 min.) ir 5 (10 min.) pamokos valgykloje valgo tik 5-6 klasių mokiniai.
 - 28.2. Po 2 (20 min.), 4 (20 min.) ir 6 pamokos (10 min.) valgo tik 7-8 klasių mokiniai.
29. Valgykloje paskirtos atskiros erdvės skirtingų klasių mokiniams maitinti, tai nurodo ant stalo padėti žymekliai su nurodyta klase.
30. Valgykloje sudarytos saugios sąlygos pasinaudoti stalo įrankiais (įrankius iš anksto valgyklos darbuotojos sudeda ant tai klasei skirto stalo).
31. Iš namų atsineštas maistas valgomas laikantis higienos taisyklių.
32. Valgykloje užtikrintos tinkamos sąlygos darbuotojų ir mokinių rankų higienai, tiekiamas vanduo, prie praustuvių patiekama muilo, vienkartinės priemonės rankoms nusišluostyti.

VI. Mokinių vežiojimas

33. Mokiniai į mokyklą atvežami ir iš mokyklos namo vežami 3 mokykliniais autobusais.
34. Mokiniai, važiuojantys į mokyklą ar iš mokyklos mokykliniu autobusu, dėvi kaukes arba kitas asmenines apsaugos priemones.
35. Mokyklinio autobuso rankenas, kėdžių atlošus ir kitus dažniausiai liečiamus paviršius vairuotojas dezinfekuoja kas kartą prieš įlaipinant kitą vežamų mokinių grupę.

36. Mokiniai, važiuojantys į miestą maršrutiniu transportu, laikosi bendrųjų saugos reikalavimų, taikomų keleiviams.

VII. Baigiamosios nuostatos

37. Švietimo įstaigos darbuotojai bendrose uždarose erdvėse (koridoriuose, valgyklose, mokytojų kambaryje ar pan.), kai neišlaikomas 2 metrų atstumas nuo mokinių, dėvi nosį ir burną dengiančias apsaugos priemones (veido kaukes, respiratorius ar kitas priemones).
38. Švietimo pagalbos specialistų konsultacijos teikiamos individualiai ar vienu metu dirbama tik su to paties srauto mokiniais. Po kiekvienos konsultacijos patalpos išvėdinamos ir nuvalomi dažnai liečiami paviršiai, naudotos priemonės.
39. Uždarose erdvėse renginiai organizuojami laikantis klasių izoliavimo principo. Organizuojant renginius atvirose erdvėse, tarp dalyvių išlaikomas saugus atstumas.
40. Klasių vadovai ir visų dalykų mokytojai nuolat informuoja ugdytinius apie asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higieną, kosėjimo, čiaudėjimo etiketą ir kt.).
41. Draudžiama į švietimo įstaigą atvykti asmenims, kuriems pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau), turintiems ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymių (sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.).
42. Mokinys, kuriam ugdymo proceso metu pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau) ar ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, kitų užkrečiamųjų ligų požymiai (sloga, kosulys, pasunkėjęs kvėpavimas ir pan.), nedelsiant izoliuojamas Medicinos kabinete. Apie tai informuojami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) ir konsultuojamasi Karštąja koronaviruso linija tel. 1808 dėl tolimesnių veiksmų.
43. Pašaliniais asmenimis ir mokinius atlydintiems, pasitinkantiems tėvams (globėjams, rūpintojams) rekomenduojama nesilankyti švietimo įstaigoje, išskyrus ypatingus atvejus.
44. Švietimo įstaigoje sudaromos tinkamos sąlygos mokinių ir darbuotojų rankų higienai (praustuvėse tiekiamas šiltas ir šaltas vanduo, prie praustuvių patiekiami muilo, vienkartiniai rankšluosčiai).
45. Patalpos, kuriose organizuojamas mokinių ugdymas, vykdomos konsultacijos, išvėdinamos prieš atvykstant mokiniams ir kiekvienos pertraukos metu.
46. Dažnai liečiami paviršiai (durų rankenos, durų rėmai, stalų paviršiai, kėdžių atramos, laiptinės turėklai, elektros jungikliai ir kt.) valomi paviršiams valyti skirtu valikliu ne rečiau kaip 2 kartus per dieną.
47. Jei organizuojant veiklą naudojamos bendros patalpos (specializuoti kabinetai, salės ir pan.), po kiekvienos klasių grupės pamokos jos išvėdinamos ir išvalomos.
48. Jei mokymo priemone, inventoriumi naudojasi daugiau kaip vienas mokinys, jos turi būti išvalomos ir dezinfekuojamos po kiekvieno panaudojimo.
49. Ribojamas dalijimasis ugdymo priemonėmis.
50. Kitas aplinkos valymas švietimo įstaigoje atliekamas atsižvelgiant į Sveikatos apsaugos ministerijos parengtas rekomendacijas patalpų valymui COVID-19 pandemijos metu.
51. **Mokykla pasilieka teisę, esant nenumatytoms aplinkybėms ir poreikiams, koreguoti švietimo įstaigos darbo laiką, skirtingų klasių pamokų pradžios ir pabaigos, pertraukų laiką, kad būtų atskiriami skirtingose klasėse ugdomi mokiniai, kai jie atvyksta į ar išvyksta iš švietimo įstaigos, naudojasi bendromis švietimo įstaigos patalpomis, ilsisi pertraukų metu, valgo.**
-