

PATVIRTINTA

Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos direktoriaus
2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. 1-25

ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS 2019–2020 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2019–2020 mokslo metų Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos (toliau – progimnazijos) ugdymo planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-417 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“.

2. Progimnazijos ugdymo planas reglamentuoja pagrindinio ugdymo pirmosios dalies ir neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymą 2019–2020 mokslo metais.

3. Progimnazijos ugdymo turinį reglamentuoja Bendrųjų programų ir kitų teisės aktų pagrindu parengti, su progimnazijos vadovu suderinti dalykų ilgalaikiai planai, pasirenkamųjų dalykų planai ir neformaliojo vaikų švietimo programos.

4. 2019–2020 mokslo metų progimnazijos ugdymo planu siekiama:

4.1. tikslingai planuoti, organizuoti ir įgyvendinti pagrindinio ugdymo pirmosios dalies, neformaliojo vaikų švietimo programas, švietimo pagalbos teikimą;

4.2. diferencijuoti ugdymo turinį siekiant, kad kiekvienas mokinys kuo sėkmingiau realizuotų savo prigimtines galias ir ugdytųsi bendrąsias ir dalykines kompetencijas;

4.3. formuoti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją ir sudaryti galimybę kiekvienam mokiniui pasirinkti jo poreikius atitinkančias pasirenkamas programas, modulius, konsultacijas, o pamokose pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus;

4.4. integraliai, nuosekliai ir kūrybiškai tobulinti ugdymo kokybę dirbant pagal Bendrąsias programas;

4.5. užtikrinti saugias, sveikas, patrauklias mokymosi ir gyvenimo mokykloje sąlygas.

5. Progimnazijos ugdymo plano uždaviniai:

5.1. planuoti progimnazijos ugdymo turinio įgyvendinimą;

5.2. nurodyti pamokų skaičių, skirtą Pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies įgyvendinimui.

6. Planuojant, įgyvendinant, vertinant ir atnaujinant ugdymo turinį, remiamasi šiais principais:

6.1. ugdymo turinys sukuria galimybes kiekvienam mokiniui susikurti vertybių sistemą ir pasiekti asmeninę brandą, įgyti šiuolaikinėje visuomenėje būtinų kompetencijų, žinių, supratimo, gebėjimų ir nuostatų visumą;

6.2. ugdymo turinys diferencijuojamas – pritaikomas atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius, patirtį, poreikius, gebėjimų lygius, mokymosi stilius; stiprinama ugdymo turinio vidinė integracija;

6.3. sprendimus dėl ugdymo turinio pritaikymo įvairių poreikių mokiniams priima mokykla ir mokytojai, remdamiesi mokinio pažinimu ir valstybiniais ugdymo turinį reglamentuojančiais dokumentais;

6.4. ugdymo turinio naujovių įgyvendinimas grindžiamas finansiniais, metodiniais ir organizaciniais ištekliais.

7. Progimnazijos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos 2018–2020 metų strateginiu planu, patvirtintu 2018 metų vasario 2 d. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. 1-4, progimnazijos 2019 metų veiklos planu, patvirtintu 2019 metų sausio 14 d. progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. 1-1, Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), 2019–2020, 2020-2021 metų Bendraisiais ugdymo planais, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), ir atsižvelgiant į mokyklai skirtas mokymo lėšas.

8. Progimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Dalyko modulis, pasirenkamoji programa – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Mokyklos ugdymo planas – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

Mokymosi forma – švietimo teikėjo siūlomas ir asmens pasirinktas mokymosi organizavimo būdas.

Neformalusis švietimas – švietimas pagal įvairias švietimo poreikių tenkinimo, kvalifikacijos tobulinimo, papildomos kompetencijos įgijimo programas, išskyrus formaliojo švietimo programas.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Prevencinė programa – planingų ir sistemingų priemonių, padedančių stiprinti mokinio asmenybės ir aplinkos apsauginius veiksnius ir mažinti rizikos veiksnių įtaką, visuma.

Specialiosios pratybos – pratybos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirtos įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti.

Specialieji ugdymosi poreikiai – pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmė, atsirandanti dėl išskirtinių asmens gabumų, įgimtų ar įgytų sutrikimų, nepalankių aplinkos veiksnių.

Švietimo pagalba – mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams ir švietimo teikėjams specialistų teikiama pagalba, kurios tikslas – didinti švietimo veiksmingumą.

9. Kitos progimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

10. Į ugdymo plano rengimą įtraukiami mokytojai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai).

11. Progimnazijos ugdymo planas parengtas vieneriems 2019–2020 mokslo metams.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ

12. Ugdymo organizavimas:

12.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2019 m. rugsėjo 2 d., pabaiga – 2020 m. birželio 9 d.

2019–2020 m. m.				
Klasė	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė	
	Pradžia	Pabaiga	Savaičių skaičius	Ugdymo dienų skaičius
5-8	09-02	06-09	37	185

12.2. Mokinių atostogų trukmė per mokslo metus kalendorinėmis dienomis (19 dienų):

Rudens atostogos	2019 m. spalio 28 d. – spalio 31 d.	4 dienos
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2019 m. gruodžio 23 d. – 2020 m. sausio 3 d.	6 dienos
Žiemos atostogos	2020 m. vasario 17 d. – vasario 21 d.	5 dienos
Pavasario (Velykų) atostogos	2020 m. balandžio 14 d. – balandžio 17 d.	4 dienos
Vasaros atostogos 5-8 klasių mokiniams	2020 m. birželio 19 d. – 2020 m. rugpjūčio 31 d.	
Šventinės dienos (nesutampančios su savaitgaliais ir mokinių atostogų dienomis)	2019 m. lapkričio 1 d. (Visų Šventųjų diena) 2020 kovo 11 d. (Nepriklausomybės atkūrimo diena) 2020 m. balandžio 13 d. (krikščionių Velykų antroji diena) 2020 m. gegužės 1 d. (Tarptautinė darbo diena)	

13. Mokslo metai skirstomi trimestrais. Nustatoma tokia trimestrų trukmė: I trimestras: 09-01–11-29, II trimestras 12-02–03-13, III trimestras 03-16–06-09. Žmogaus saugos bendrosios programos (LR ŠMM ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymas Nr. V-1159) ir technologijų bendrosios programos (LR ŠMM ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymas Nr. ĮSAK-2433), remiantis ŠMM 2003 m. gruodžio 12 d. raštu Nr. SR-12-05-216 „Dėl technologinio ugdymo kaitos“ mokoma pusmečiais: technologijų dalyko sričių (mitybos, tekstilės ir konstrukcinių medžiagų, elektronikos) ugdymas planuojamas ir įgyvendinamas pusmečių trukmės laikotarpiais. Pirmasis pusmetis: 09-02–01-24; antrasis pusmetis: 01-27–06-19, tačiau technologijų dalyko sričių mokinių pasiekimai ir pažanga vertinama trimestrais.

14. Progimnazija dirba penkias dienas per savaitę. Visi mokiniai mokosi pirmoje pamainoje.

15. Oro temperatūrai mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje esant minus 20 °C ar žemesnei į mokyklą gali nevykti 5 klasių mokiniai, esant minus 25 °C ar žemesnei – ir kitų klasių mokiniai. Oro temperatūrai esant 30 °C ar aukštesnei ir mokyklai negalint užtikrinti ugdymo proceso organizavimo vėsesnėse mokyklos aplinkose į mokyklą gali nevykti 5–8 klasių mokiniai. Atvykusiems į mokyklą mokiniams ugdymas organizuojamas mokyklos pasirinkta forma. Mokiniais, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos interneto svetainėje ir (arba) elektroniniame dienyne. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Oro temperatūrai esant 30 °C ar aukštesnei ugdymo procesas lauke neorganizuojamas 5–8 klasių mokiniams. Mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesas gali būti koreguojamas, t. y. trumpinamos pamokos, organizuojamos kitose

aplinkose (aktų, sporto salėse, progimnazijos koridoriuose), priimami ir kiti ugdymo proceso organizavimo sprendimai. Mokymosi patalpose oro temperatūra turi atitikti Lietuvos higienos normoje HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ (toliau – Higienos norma), nustatytus mikroklimato reikalavimus.“ Mokiniais rekomenduojama dėvėti oro temperatūrą atitinkančią aprangą.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO PLANAS. RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

16. Ugdymo planą rengė darbo grupė, patvirtinta Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos direktoriaus 2019 m. balandžio 16 d. įsakymu Nr. 1-10. Grupės darbui vadovauja direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

17. Ugdymo plano projektas suderintas su progimnazijos taryba 2019 m. birželio 4 d. progimnazijos tarybos posėdžio protokoliniu nutarimu Nr.6, Mokytojų taryba 2019 m. birželio 19 d. mokytojų tarybos posėdžio protokoliniu nutarimu Nr.2, Širvintų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir kultūros skyriumi.

18. Ugdymo planą 2019–2020 mokslo metams progimnazijos direktorius tvirtina iki 2019 m. rugpjūčio 31 d. įskaitytinai.

19. Formuojant progimnazijos ugdymo turinį ir rengiant ugdymo planą, remtasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, 2018 ir 2019 metų 6 ir 8 klasių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP), 2019 metų tarptautinio matematikos ir gamtos mokslų tyrimo (TIMSS), 2018–2019 m. m. mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo duomenimis.

20. Sudarant progimnazijos ugdymo planą, atsižvelgta į klasei ir dalyko programai skirtą pamokų skaičių, mokinių poreikius (apklausos būdu) bei progimnazijos finansines galimybes.

21. Dalykui skiriamas pamokas progimnazija paskirsto savo nuožiūra pagal klasei ir dalyko programai skirtą pamokų skaičių.

22. Klasės dalijamos į grupes per šių dalykų pamokas: dorinio ugdymo (tikybos, etikos, jeigu vienos klasės mokiniai pasirinko tikybą ir etiką); kūno kultūros 6,7,8 klasėse (sudaromos atskiros berniukų ir mergaičių grupės); užsienio kalbų (jei klasėje yra daugiau nei 21 mokinys); informacinių technologijų ir technologijų pamokose.

23. Progimnazija gali, esant poreikiui, skirti per dieną dvi gimtosios k. (lietuvių), užsienio kalbos, fizikos, technologijų pamokas.

24. Žmogaus saugos mokymas intensyvinamas 5 klasėje.

25. Fizikos mokymas 7 kl. intensyvinamas dviem klasėms I pusmetyje ir vienai klasei II pusmetyje per savaitę organizuojant po dvi pamokas.

26. 2 val. pasirenkamojo dalyko „Pažangiosios technologijos ir žmogus“ 5-8-tose klasėse skiriama robotikai, konstravimui, virtualios realybės kūrimui, darbui su 3D spausdintuvu (iš valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti).

27. 1 val. lietuvių kalbos modulio „Skaitymo klubas“ 5-8 klasėse skiriama mokinių skaitymo įgūdžiams lavinti (iš valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti). 2 val. lietuvių kalbos modulio „Be klaidų“ 5-8 klasėse skiriama mokinių rašymo įgūdžiams lavinti (iš valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti).

28. 1 val. matematikos modulio „Mąstau ir sprendžiu“ 7 klasėse skiriama mokinių matematikos aukštesniųjų mąstymo gebėjimų vystymui.

29. Pasirenkamojo dalyko, modulio mokinių grupės dydis ne mažiau nei 8 mokiniai.

30. Rengiant pasirenkamojo dalyko ir modulių programas vadovaujamosi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“.

31. Mokykloje nesusidarius mokinių grupei II –osios užsienio kalbos (vokiečių k.) mokymui, mokiniui (-iams) gali būti sudaroma laikinoji grupė iš paralelinių klasių mokinių.

32. Ugdymo turinį progimnazijoje planuoja mokytojai, vadovaudamiesi mokymosi dienų bei dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičiumi, atsižvelgdami į Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytą mokymosi dienų ir dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičių (grupine mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu) bei Metodinės tarybos parengtu, su mokytojų taryba suderintu ir 2019 m. gegužės 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1-20 patvirtintu „Dalykų mokymo planų rengimo ir detalizavimo Širvintų „Atžalyno“ progimnazijoje tvarkos aprašu“ (Priedas Nr.1), vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (Žin., 2012, Nr. 76-3957).

33. Mokytojai rengia mokomųjų dalykų ilgalaikius planus, pasirenkamųjų dalykų, modulių programas, klasių vadovų ir neformaliojo vaikų švietimo programas. Ilgalaikius planus aptaria metodinėse grupėse ir suderina su kuruojančiais progimnazijos vadovais iki rugpjūčio 30 dienos; klasės vadovo veiklos planus suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 13 dienos, neformaliojo vaikų švietimo programas - iki rugpjūčio 30 dienos. Trumpalaikius planus rengia pirmus metus dirbantys pedagogai ir suderina su kuruojančiais progimnazijos vadovais iki rugpjūčio 30 dienos.

34. Mokykla padeda kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose ar turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas.

35. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skirstomos atsižvelgiant į tradicinių programų tęstinumą, mokinių poreikius, naujų programų pasiūlą, veiklos tikslingumą, turimus specialistus ir finansines galimybes.

36. Neformaliojo vaikų švietimo programų paklausa ir pasiūla tiriama taip: 2019 m. balandžio mėn. direktoriaus pavaduotoja ugdymui atlieka mokinių neformaliojo švietimo programų pasirinkimų ir paklausos tyrimą, birželio mėn. neformaliojo švietimo programų vadovai per Mokytojų tarybos posėdį pristato mokinių neformaliojo švietimo pasiekimus. 2019 m. gegužės mėn. mokinių neformaliojo švietimo vadovai progimnazijos administracijai teikia siūlomų programų anotacijas. Neformaliojo vaikų švietimo programos pradedamos įgyvendinti nuo rugsėjo 3 d.

37. Įvairių mokymosi poreikių mokiniams 2019–2020 m. m. siūloma 11 sportinės, meninės ir akademinės krypties vaikų neformaliojo švietimo programų (Priedas nr. 2).

38. Mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 12 mokinių.

39. Individualus ugdymo planas sudaromas:

39.1. asmeniui, atvykusiam mokytis iš užsienio;

39.2. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą namie;

39.3. mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių.

40. Mokiniams, kuriems kyla ugdymosi sunkumų, pateikus tėvų motyvuotą prašymą ir mokytojų rekomendaciją, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, talkinant specialiajam ir socialiniam pedagogams, klasės vadovui ir dalykų mokytojams, per savaitę sudaro mokinio individualų ugdymo planą ir konsultacijų/pamokų tvarkaraštį, kurį, suderinus su vienu iš mokinio tėvu (globėju, rūpintoju), įsakymu tvirtina progimnazijos direktorius. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodoma sritis, dalykas, dėl kurio kyla mokymosi sunkumų, jų priežastys, numatomi uždaviniai, kaip bus šalinami iškilę

mokymosi sunkumai. Mokinių individualūs ugdymo planai nuolat peržiūrimi. Individualus ugdymo planas turi būti aiškus ir suprantamas mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams).

41. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, individualus ugdymo planas įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokyklos vadovui, mokyklos vadovo pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams.

42. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Širvintų „Atžalyno“ pagrindinės mokyklos mokytojų tarybos 2011 m. sausio 27 d. (protokolas Nr. 4), papildytu Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos Metodinės tarybos 2013 m. rugsėjo 19 d. (protokolas Nr. 5), Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2017 m. birželio 15 d. progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. 1-28 (Priedai Nr. 1-7 aptarti Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos Metodinės tarybos posėdyje 2017 m. birželio 15 d., protokolas Nr. 4) (Priedas Nr. 3).

43. Progimnazijos sprendimai dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ar (ir) įvertinimo skelbiami mokyklos interneto svetainėje (<http://satz.lt/metodine-taryba-2/>).

44. Planuodami ugdymo procesą, mokytojai planuoja mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą (ilgalaikiuose planuose), jį sieja su mokymo(si) tikslais atsižvelgdami į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus, vadovaujasi Ugdymo plano 43 punkte išvardintais dokumentais. Planuodami penktų klasių mokinių, pradedančių mokytis pagal Pagrindinio ugdymo programą, pažangos ir pasiekimų vertinimą, atsižvelgia į pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.

45. Mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programas, pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose aprašytus pasiekimus.

46. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas grindžiamas aiškiais, mokiniams suprantamais kriterijais (kriterijai nurodyti progimnazijos „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos apraše“).

47. Mokinio, kuriam rekomenduota mokytis pagal pritaikytą ar individualizuotą programą, ugdymo rezultatai vertinami pagal programoje numatytus pasiekimus. Kiekviename klasės e-dienyno atitinkamo dalyko lange prie šių mokinių pavardžių, trimestrų bei metinių pažymių žymimas kursas. Atitinkamai rašomos santrumpos „Prit“ arba „Ind“.

48. Vertinimo tikslai, kriterijai, metodai, tipai aptariami su mokiniais (pamokų ir trišalių susitikimų metu), jų tėvais (trišalių susitikimų metu).

49. Dalykų metodinės grupės vertinimą sukonkretina pagal dalyko specifiką; aptaria ir susitaria dėl vertinimo metodų bei formų.

50. Taikomi vertinimo tipai: formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis.

51. Pamokose dominuoja mokytis padedantis formuojamasis vertinimas, t. y. mokinio mokymosi stebėjimas ir savalaikis atsakas (grįžtamasis ryšys) mokymosi procese ir pritaikant ugdymo turinį.

52. Diagnostinis vertinimas taikomas tuomet, kai reikia išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir pažangą tam tikro mokymosi etapo pradžioje ir pabaigoje, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi žingsnius, suteikti mokymosi pagalbą sunkumams įveikti. Diagnostinio vertinimo metu:

52.1. mokinio pasiekimai įvertinami sutartine forma (pažymiais ar kaupiamaisiais balais ir kt.);

52.2. gauta informacija remiamasi analizuojant mokinių pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.

53. Apibendrinamasis vertinimas naudojamas baigus programą, kursą, modulį formaliai patvirtinant mokinio pasiekimus ugdymo programos pabaigoje.

54. Kaupiamasis vertinimas mokykloje vykdomas taip, kad padėtų mokiniui siekti mokymosi pažangos, gaunant grįžtamąjį ryšį, kaupiant vertinimo įrodymus mokykloje susitartais būdais.

55. Mokykloje stebimos mokinio asmeninės pažangos paskirtis – stebėti, ar mokinys daro pažangą, ieškoti būdų, kaip skatinti jo savistabą, savo veiklos/ mokymosi į(si)vertinimą ir tobulinimą. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, diegia individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemą ugdymo procese, tam naudoja mokyklos metodinėse grupėse sukurtus stebėjimo įrankius, taiko grįžtamojo ryšio strategijas (IQES online Lietuva informacinės platformos metodinės bazės pagrindu), el. dienyno „Tamo“ galimybes. Mokinio pažangos įsivertinime dalyvauja pats mokinys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), mokantys mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai.

56. Mokykla, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal jo galias pasiekti aukštesnius ugdymo(si) rezultatus, užtikrina mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo formų dermę mokykloje (ypatingai mokytojams, dirbantiems su tos pačios klasės mokiniais). Mokykloje susitarta dėl vertinimo būdų ir formų mokinio pasiekimams ir pažangai įvertinti, kurie aprašyti Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarkos apraše, patvirtintame 2017 m. birželio 15 d. progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr.1-28 (priedas Nr. 3).

57. Pamokose mokytojai moko mokinius įsivertinti ir vertinti kitus.

58. Vertindami mokinių pasiekimus, mokytojai atsižvelgia į mokinių patirtį ir galias.

59. Mokinio mokymosi pasiekimai trimestro, pusmečio pabaigoje mokytojo įvertinami pažymiu ar įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos vadovo įsakymą, įrašas „neatestuota“ - jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti dėl ligos ar kitų priežasčių.

60. Muzikos, dailės, technologijų, kūno kultūros pasiekimai vertinami pažymiais, pasirenkamųjų dalykų pasiekimai pažymiais nevertinami, įrašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

61. Dorinis ugdymas, žmogaus sauga pažymiais nevertinami, įrašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

62. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pamokose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

63. Apie mokymosi sėkmingumą mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) nuolat informuojami per elektroninį dienyną, o tėvams (globėjams, rūpintojams), kurie neturi galybės naudotis elektroniniu dienynu, klasės vadovas vieną kartą per mėnesį pateikia pažymių, lankomumo suvestines. Klasių tėvų susirinkimuose, Tėvų dienose, trišaliuose susitikimuose, renginių metu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariami mokinių pasiekimai ir pažanga, numatomi būdai mokinio ugdymo(si) pasiekimų gerinimui.

64. Pagal Nacionalinio egzaminų centro (toliau – NEC) paskelbtą grafiką šeštų ir aštuntų klasių mokiniai dalyvauja nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (NMPP), kurio tikslas – progimnazijai savarankiškai ir objektyviai įsivertinti savo mokinių mokymosi pasiekimus, rinkti grįžtamojo ryšio informaciją, reikalingą ugdymo kokybei ir vadybai gerinti. Iki mokslo metų pabaigos (06-19) kiekvienas mokinys supažindinamas su NMPP rezultatais, pateikiamais mokinio profilyje.

65. NMPP mokinio pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (trimestro) įvertinimą.

66. Progimnazija informuoja mokinius ir mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir mokyklos nustatyta tvarka. Kartu su mokiniais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato, kaip juos gerinti atsižvelgiant į vertinimo informaciją, koreguoja mokinio mokymąsi.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PLANAVIMAS

67. Siekdami mažinti mokinių mokymosi krūvius ir priartinti mokymąsi prie gyvenimo praktikos, mokytojai integruoja vieno ar kelių dalykų ugdymo turinį, integracinius procesus planuoja ir aprašo ilgalaikiuose dalykų planuose.

68. Integruojamųjų pamokų laiką dalykų mokytojai derina tarpusavyje.

69. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“ integruojama į mokomuosius dalykus ir klasės valandėles. Prevencinei veiklai skiriama ne mažiau kaip 6 pamokos per mokslo metus.

70. Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“, integruojama į mokomuosius dalykus, klasių veiklas. Etninės kultūros bendrosios programos vykdymą progimnazijoje koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Suchockienė.

71. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72, integruojama į mokomuosius dalykus, klasės vadovo veiklas, neformalųjį vaikų švietimą, Ugdymo karjerai programos vykdymą progimnazijoje koordinuoja ugdymo karjerai konsultantė G. Gudonienė.

72. Progimnazija įgyvendina Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa). Sveikatos ugdymo bendroji programa integruojama į:

72.1. dorinį ugdymą, gamtamokslį ugdymą, kūno kultūrą, IT, lietuvių ir užsienio kalbas, technologijas, meninį ugdymą;

72.2. klasių veiklas;

72.3. sveikatą stiprinančius renginius;

72.4. ugdymąsi kitose aplinkose;

72.5. vaikų neformaliojo švietimo programas, sporto veiklas mokykloje ir kitur;

72.6. į pasirenkamuosius dalykus.

73. 74.1. punkte išvardintų mokomųjų dalykų mokytojai parengia dalyko ilgalaikio plano priedą (Priedo forma patvirtinta 2019 m. balandžio 3 d. Metodinės tarybos protokoliniu nutarimu Nr. 3) , kuriame numato bendrosios Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos sričių integravimo temas, aprašo planuojamus ugdyti mokinių gebėjimus, nurodo programos įgyvendinimo laiką. Mokytojai, klasių vadovai, neformaliojo švietimo programų vadovai Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos įgyvendinimą fiksuoja elektroniniame dienyne „TAMO“.

74. Sveikatos ugdymo, lytiškumo ir rengimo šeimai bendrosios programos įgyvendinimą koordinuoja dorinio ugdymo mokytoja R. Blusevičienė.

75. Į mokinių sveikatą stiprinančių veiklų organizavimą mokykloje įtraukiamas visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.

76. Korupcijos prevencijos plano, sudaryto ir patvirtinto direktoriaus įsakymu, priemonės integruojamos į klasių vadovų veiklas. Korupcijos prevencijos plano vykdymą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Suchockienė.

77. Verslumo ugdymas įgyvendinamas organizuojant tradicinę etnokultūrinę šventę – Kaziuko mugę, kalėdinę labdaros-paramos akciją, pasirenkamojo dalyko „Pažangiosios technologijos ir žmogus“, „Jaunųjų inovatorių“ neformaliojo švietimo programos veiklose.

78. Elektroniniame dienyne, užtikrinant integruojamųjų pamokų apskaitą, nurodoma integruojama tema dalykui skirtame apskaitos puslapyje, jei integruojamoji programa integruojama į dalyko turinį. Integruotų pamokų apskaitai užtikrinti (jei pamokoje dirba du mokytojai) integruojamų dalykų pamokų turinys dienyne įrašomas tų (dviejų) dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose.

79. Mokykla analizuoja mokinių pasiekimus ir pažangą (per mokytojų ir direkcijos pasitarimus, atliekant mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą) ir priima sprendimus dėl integruojamų programų įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio ugdymo turinio integravimo.

80. Mokykla, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, mokyklos ugdymo turinyje susieja formaliąsias pamokas, klasių veiklas su neformaliosiomis projektinėmis-praktinėmis veiklomis ir vykdo:

80.1 tęstinę programą „Darni mokykla“. Dalyvaujant šioje programoje bus įgyvendinta darnios ugdymo įstaigos vizija siekiant, kad visi besimokantys įgytų žinių ir gebėjimų, reikalingų darniam vystymuisi skatinti, mokinio individualybei atsiskleisti kūrybiškai sprendžiant tikrovės problemas, įgyvendinant pažangius pokyčius. Programos „Darni mokykla“ veiklos integruojamos į visų dalykų ugdymo turinį, klasių veiklas (po 2 akademinės valandas per trimestrą). Įgyvendinant programą naudojamos nemokama tarpdisciplininė platforma „Švietimas darniam vystymuisi“ (praktinių užduočių vadovu). Programos „Darni mokykla“ veiklas koordinuoja mokytoja G. Gudonienė.

80.2. tęstinį projektą „Saugios pertraukos II“, finansuojamą Širvintų rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos lėšomis. Šis projektas – tai santykių mokykloje gerinimo koncepcija siekiant užtikrinti mokinių saugumą per pertraukas ir mokinių laisvalaikio, leidžiamo mokykloje, laiku. Projekto tikslai: bendruomenės socialinių ryšių stiprinimas, mokinių bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijų ugdymas.

80.3. LR Sveikatos apsaugos ministerijos inicijuotą projektą „Vaikų ir paauglių įtraukimas į sveiką ir aktyvų gyvenimo būdą“. Projektas vykdomas 2019-2021 m. 2-7 klasių moksleiviams, bus organizuota „Art Excel (visapusiškas tobulėjimas)“ programa, kuri suteiks 8-13 m. vaikams žinių ir praktinių įgūdžių, padedančių suvaldyti neigiamas emocijas, susidoroti su stresu, šalinti psichinę įtampą ir fizinį nuovargį. Programą sudarys 3 moduliai: diskusijos, mokymasis, fizinis aktyvumas.

80.4. socialines-pilietines veiklas bendradarbiaujant su Širvintų parapijos globos namais, Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centru, Ukmergės „Ryto“ specialiąja mokykla, Ukmergės vaikų globos namais, Ukmergės gyvūnų globos namais „Klajūnas“, sudarant galimybes mokiniams įgyti realios globos patirties, ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas.

81. Mokykloje nuolat kuriami draugiški santykiai tarp mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų. Įgyvendindama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“, progimnazijos bendruomenė taiko patyčių prevencijos programos „Olweus“ metu įgytą patirtį. Vadovaujantis Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu 2017-01-30 direktoriaus įsakymu Nr.1-9, progimnazijos bendruomenė geba atpažinti patyčių atvejus ir tinkamai į juos reaguoti. Du kartus per m. m. progimnazijoje atliekamas tyrimas patyčių lygiui mokykloje nustatyti, jo duomenys nagrinėjami ir pristatomi progimnazijos bendruomenei, jų pagrindu priimami sprendimai, užtikrinantys mokinių saugumą. Nuolatinis progimnazijos Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) dėmesys pageidaujama mokinių elgesiui formuoti mokykloje ir jos teritorijoje, reguliarius bendruomenės informavimas, kaip laikomasi nustatytos mokinių elgesio koregavimo ir drausminimo tvarkos, užtikrina visuotiną progimnazijos vidaus tvarkos taisyklių laikymąsi.

82. Patyčių prevencijos programa „Olweus“ integruojama į klasių veiklas, progimnazijos renginius.

83. Mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia mokyklos vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. 1-37 (remiantis ŠMM ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymo Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2017 m. gegužės 2 d. įsakymo Nr. V-319 redakcija).

84. Reikalavimai mokinių elgesiui išdėstyti mokinių elgesio taisyklėse, patvirtintose Širvintų „Atžalyno“ pagrindinės mokyklos direktoriaus 2008-11-04 įsakymu 1-61 (nauja redakcija 2017-08-24).

85. Mokykla sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną tarp pamokų ir po pamokų užsiimti fiziškai aktyvia veikla progimnazijos aikštyne ir kieme.

86. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma socialinė-pilietinė veikla, kuriai 5-8 klasėse skiriama ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) per mokslo metus. Socialinę – pilietinę veiklą sudaro progimnazijos aplinkos tvarkymas, savitvarka klasėse, edukacinių ir poilsio aplinkų įrengimas, stendų leidimas, progimnazijos renginių organizavimas ir vedimas, dalyvavimas pilietinio ir tautinio ugdymo projektų vykdyme, progimnazijos puošimas šventėms, pagalba bibliotekoje, mokinių tarpusavio pagalba ir savanorystė, straipsnių progimnazijos interneto tinklapiui rašymas, dalyvavimas rajoninėse ir respublikinėse olimpiadose, konkursuose, sporto varžybose ir kt., socialinė savanoriška veikla, pavyzdžiui, „Renkuosi mokytis bendramokslis“, kitos aktualios veiklos. Už ugdytinių socialinės veiklos apskaitą yra atsakingi klasių vadovai. Socialinė veikla planuojama ir aprašoma klasių vadovų programose, o fiksuojama elektroniniame dienyne.

87. Pažintinei, kultūrinei veiklai skiriama ne mažiau nei 90 ak. valandų klasei per mokslo metus. Pažintinė, kultūrinė veikla siejama su mokyklos tikslais, Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose numatytu dalykų turiniu, mokinių amžiumi ir organizuojama nuosekliai per visus mokslo metus įvairiose mokymosi aplinkose mokykloje ir už jos ribų pagal 2019–2020 mokslo metų renginių planą, kiekvieno mėnesio veiklos planus, patvirtintus progimnazijos direktoriaus, ir klasių auklėtojų veiklos programas, suderintas su direktoriaus pavaduotoju ugdymui. Iš jų keturios ugdymo dienos (24 ak. val.): viena diena per kiekvieną trimestrą ir viena diena mokslo metų pabaigoje skiriamos pažintinei, kultūrinei veiklai organizuoti mokykloje ir kitose edukacinėse aplinkose arba pasinaudojant „Kultūros paso“ priemone mokinių kultūros pažinimo įpročiams ugdyti ir jų kultūros patirčiai plėsti. Pažintinė, kultūrinė veikla gali būti organizuojama muziejuose, teatruose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose arba „Kultūros paso“ paslaugų teikėjų pasiūlytose erdvėse. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitose panašiose aplinkose, trunkantis ilgiau nei pamoką, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

88. Septynios ugdymo dienos per mokslo metus (nuo spalio iki birželio mėn. imtinai) skiriamos progimnazijos projektui „Širvintos: dabartis keičia praeitį“ intensyvinant ugdymą (organizuojant veiklas po pamokų ir šeštadieniais).

- Spalio mėn. (6 val. popamokinės veiklos) – projekto „Širvintos: dabartis keičia praeitį“ vizijos išgryninimas, projekto etapų ir veiksmų planavimas.
- Lapkričio mėn. (6 val. popamokinės veiklos) – archyvinės medžiagos (nuotraukų, tekstų, reportažų) paieška projektui „Širvintos: dabartis keičia praeitį“.
- Lapkričio 23 d. – pasirošimas projekto „Širvintos: dabartis keičia praeitį“ vakaronei.
- Gruodžio 6 d. – projekto „Širvintos: dabartis keičia praeitį“ vakaronė.
- Birželio 5 d. – projekto „Širvintos: dabartis keičia praeitį“ pristatymas Širvintų rajono bendruomenei per miesto jubiliejinę šventę.

- Birželio 6 d. – projekto „Širvintos: dabartis keičia praeitį“ pristatymas Širvintų rajono bendruomenei per miesto jubiliejinę šventę.
- Birželio 7 d. – projekto „Širvintos: dabartis keičia praeitį“ pristatymas Širvintų rajono bendruomenei per miesto jubiliejinę šventę.

89. Keturios ugdymo dienos per mokslo metus skiriamos ugdymui organizuoti ne pamokų forma mokykloje arba kitose edukacinėse aplinkose:

09-02– Mokslo ir žinių šventė.

12-06 – „Kalėdų stebuklo belaukiant“.

06-08 – „Mokyklą remontuojame, tvarkome patys“ (socialinė-pilietinė veikla).

06-09 – Mokslo metų uždarymo šventė „Valio!!! Atostogos!“.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

90. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojas organizuoja mokyklos veiklą, susijusią su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu, vykdo jos stebėseną ir kontrolę.

91. Mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų derinimas vykdomas mokytojų metodinėse grupėse organizuojant ugdymo turinio integravimo, mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimų aptarimus ir derinimą.

92. Progimnazijos direktoriaus pavaduotojas nuolat vykdo el. dienyno pildymo, susijusio su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu, stebėseną ir kontrolę.

93. Mokiniams per dieną negali būti skiriamas daugiau nei vienas kontrolinis arba du įskaitiniai darbai. Planuojami atsiskaitomieji darbai žymimi prieš savaitę elektroniniame dienyne. Kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, (išskyrus atostogas, kurios suteikiamos tėvų (globėjų, rūpintojų prašymu), nerekomenduojami – po šventinių dienų.

94. Kontrolinių darbų skyrimą klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje. 5-6 kl. mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti reikia iki 1,5 val., 7-8 kl. mokiniams – 2 val. per dieną.

95. Dalykų metodinėse grupėse aptariama namų darbų apimtis, skyrimo pobūdis. Įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, užtikrinama, kad namų darbai:

95.1. atitiktų mokinio galias ir būtų diferencijuoti pagal mokinių pasiekimų lygius;

95.2. būtų panaudojami grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

95.3. nebūtų užduodami atostogoms;

95.4. nebūtų naudojami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

96. Mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl netinkamų socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudarytos sąlygos juos atlikti mokykloje arba mokiniai nukreipiami į dienos centrus.

97. Mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, negali būti daugiau kaip 7 pamokos per dieną. Mokiniai mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Penktadienį organizuojama mažiau pamokų nei kitas savaitės dienas.

98. Mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, t. y. penktą klasių mokiniams, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius.

99. Mokymosi pagalbai skiriamos konsultacijos. Trumpos trukmės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę), teikiant pagalbą, neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) per klasių tėvų susirinkimus, tėvų dienas, elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokinio daromą pažangą, jam suteiktą mokymosi pagalbą.

100. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dailės, muzikos, išimties atvejais – ir nuo kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (yra jas baigęs). Sprendimas priimamas tėvų, atitinkamo dalyko mokytojo ir klasės vadovo bendru susitarimu bei mokytojų tarybos pritarimu, dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su neformaliojo vaikų švietimo programomis. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo programų ar kitų neformaliojo švietimo programų turiniu, kuris turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Programas ar jų nuorodas mokyklai pateikia mokinys ar mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kartu su prašymu dėl atleidimo nuo to dalyko pamokų iki mokyklos sprendimu numatomos datos. Mokytojų taryba sprendžia dėl dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal neformaliojo švietimo programas, įskaitymo ir konvertavimo į dešimties balų vertinimo sistemą.

101. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų dalykų pamokų, tuo metu gali mokytis individualiai, užsiimti kita veikla progimnazijos skaitykloje ir bibliotekoje, kitose mokiniams skirtose erdvėse. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Kai šios pamokos pamokų tvarkaraštyje numatytos: pirmoji ir/ ar paskutinė už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ IR MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

102. Progimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnių pasiekimų.

103. Progimnazijoje už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą atsako direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

104. Mokymosi procesas progimnazijoje nuolat stebimas, laiku identifikuojami mokiniui kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus dalykų mokytojai, klasių vadovai informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui, švietimo pagalbos specialistus, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kartu tariaisi, kaip bus organizuojama mokymosi pagalba.

105. Mokymosi pagalba mokiniui suteikiama:

105.1. kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

105.2. kai atsiskaitomųjų ar kitų užduočių darbai įvertinami nepatenkinamai;

105.3. kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido pamokas;

105.4. kai mokinys iš eilės gauna kelis nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus;

105.5. kai Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime mokinys nepasiekė patenkinamo lygmens;

105.6. kai mokinys demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus, kitais mokyklos pastebėtais poreikio mokymosi pagalbai atvejais ir pan.

106. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui atsižvelgus į mokinio mokytojo rekomendacijas.

107. Mokymosi pagalba mokiniams teikiama visiško integravimo būdu per pamokas ir pagal progimnazijos direktoriaus patvirtintą konsultacijų grafiką. Konsultacijų laikas neįskaitomas į mokinio mokymosi krūvį. Kai mokiniui nesiseka pasiekti bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų, po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, po ligos ir pan. mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.

108. Teikiant mokymosi pagalbą, gali būti sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės. Šios grupės gali būti sudarytos ir iš gretimų klasių mokinių. Išskirtiniais atvejais mokymosi pagalba gali būti skiriama ir individualiai.

109. Diferencijuojant ugdymą, sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į mokinių turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilius, pasiekimų lygius, pritaikant mokiniui mokymosi uždavinius ir užduotis, ugdymo turinį, metodus, vertinimo būdus ir formas, mokymo(si) priemones, tempą ir skiriamą laiką.

110. Diferencijavimas taikomas:

110.1. mokiniui individualiai;

110.2. mokinių grupei:

110.2.1. pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti;

110.2.2. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės) grupės sudaromos iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių.

111. Progimnazijoje nuolat analizuojama (per metodinių grupių susirinkimus, mokytojų ir direkcijos pasitarimus, atliekant mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą), kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti bendrosiose programose numatytų pasiekimų, ir priimami sprendimai dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo.

112. Progimnazijoje organizuojami mokymosi pagalbos ir švietimo pagalbos teikimo ir įgyvendinimo būdai: individualios, pogruginės (2–4 mokiniai), grupinės (5–8 mokiniai) specialiosios pratybos, konsultacijos (ne pamokos metu, pagal sudarytą ir direktoriaus patvirtintą konsultacijų tvarkaraštį) ir/ar pamokos metu taikant mokymosi užduotis konkrečiam mokiniui.

113. Švietimo pagalbą mokiniams teikia švietimo pagalbos specialistai (psichologas, specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas), visuomenės sveikatos priežiūros specialistas pagal jų pareiginiuose nuostatuose numatytas funkcijas bei „Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą“, patvirtintą Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos Vaiko gerovės komisijos 2013 m. gegužės 30 d. (protokolas Nr. 11).

114. Mokiniams, kurie įtraukti į pagalbos gavėjų sąrašus, sudaromos sąlygos lankyti specialiąsias ir logopedines pratybas, psichologo konsultacijas.

115. Atsižvelgus į PPT rekomendacijas, mokinio kalbėjimo ir kalbos sutrikimo lygį, gebėjimą bendrauti kalba progimnazijoje organizuojamos logopedinės pratybos.

116. Specialusis pedagogas, logopedas ir psichologas gali formuoti nuolatinės ar laikinas grupes iš tos pačios ar skirtingų klasių mokinių, kurių skaičių grupėje nustato pats specialistas atsižvelgęs į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, turimas mokymo(si) sąlygas ir mokymo priemones.

117. Specialiosios pratybos organizuojamos mokinio specialiesiems ugdymosi poreikiams pritaikytoje progimnazijos aplinkoje, teikiant būtiną pagalbą, naudojant turimas ugdymui skirtas specialiąsias mokymo ir technines pagalbos priemones.

118. Bendrųjų programų pritaikymas specialiųjų poreikių mokiniams:

118.1. klasių mokytojai, atsižvelgdami į mokinio gebėjimus ir galias, vadovaudamiesi Pedagoginės psichologinės tarnybos, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijomis, rengia individualizuotas ir pritaikytas programas mokslo metams;

118.2. parengtas individualizuotas ir pritaikytas programas iki rugsėjo 13 d. suderina su mokyklos specialiuoju pedagogu ir Vaiko gerovės komisijos pirmininku.

119. Mokiniams, kuriems kyla ugdymosi sunkumų, pateikus tėvų motyvuotą prašymą ir mokytojų rekomendaciją, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, talkinant specialiajam ir socialiniam pedagogams, klasės vadovui ir dalykų mokytojams, per savaitę sudaro mokinio individualų ugdymo planą ir konsultacijų/pamokų tvarkaraštį, kurį, suderinus su vienu iš mokinio tėvu (globėju, rūpintoju), įsakymu tvirtina progimnazijos direktorius. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodoma sritis, dalykas, dėl kurio kyla mokymosi sunkumų, jų priežastys, numatomi uždaviniai, kaip bus šalinami iškilę mokymosi sunkumai. Mokinių individualūs ugdymo planai nuolat peržiūrimi. Individualus ugdymo planas turi būti aiškus ir suprantamas mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams).

120. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, individualus ugdymo planas įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir mokyklos vadovui, mokyklos vadovo pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams.

121. Mokiniui, kuris mokosi pagal individualų ugdymo planą, ugdymo rezultatai vertinami atsižvelgus į programoje iškeltus tikslus ir mokinių asmeninę pažangą.

122. Mokinio, kuris mokosi pagal individualų ugdymo planą, pasiekimai vertinami įrašais „išskaityta“, „neįskaityta“.

123. Mokinių, kuriems Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje rekomenduota mokytis pagal individualizuotą ar pritaikytą programą, ugdymo rezultatai vertinami atsižvelgus į individualizuotoje ar pritaikytoje programoje iškeltus tikslus ir mokinio asmeninę pažangą.

124. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimai vertinami kiekvieno trimestro pabaigoje, fiksuojami individualizuotų programų skiltyje

„Mokinio pasiekimai“ ir el. dienyne „TAMO“, aptariamais trišalių susitikimų (vaikas-mokytojai-tėvai) metu.

125. Direktorius įsakymu fizinių ir judėjimo sutrikimų turintys mokiniai gali būti atleidžiami nuo kūno kultūros, technologijų pamokų.

126. Siekiant pagerinti mokinių pažangą progimnazijoje:

126.1. pirmiausia suteikiama pagalba tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir jų galimas priežastis informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kartu su jais ieškoma būdų, kaip išspręsti mokinių žemų mokymosi pasiekimų problemas. Aukščiausius pasiekimus demonstruojantiems mokiniams siūloma ir suteikiama reikalinga mokymosi pagalba, pvz., nukreipiant juos į vaikų neformaliojo švietimo užsiėmimus mokykloje ar už mokyklos ribų ir kt. Mokytojų ilgalaikių planų skiltyje „Pastabos“ fiksuojamas pagalbos gabiems mokiniams pobūdis;

126.2. sudaromos sąlygos mokykloje atlikti namų darbų užduotis tiems mokiniams, kurie gyvena nepalankioje socialinėje, ekonominėje, kultūrinėje aplinkoje;

126.3. pamokose mokiniai mokomi mokytis ir planuoti savo mokymąsi;

126.4. tobulinama mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, ypatingas dėmesys skiriamas formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostinio vertinimo panaudojimui;

126.5. sudaromos sąlygos mokytojams tobulinti ugdymo individualizavimo, diferencijavimo metodiką, prireikus pasitelkiant švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir koreguoti atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius;

126.6. įtraukiant į vaiko ugdymo procesą mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir organizuojant trišalius susitikimus (mokinys-tėvai-mokytojas), ne tik sprendžiant vaikų mokymosi ir ugdymosi, lankomumo, vėlavimo į pamokas problemas, bet ir teikiant įvairią mokymosi pagalbą, supažindinant su darbo ir profesijų pasauliu, organizuojant mokyklos gyvenimą.

127. Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, naudojamos dalykų konsultacijoms, socialiai nepalankios aplinkos mokinių namų darbų ruošai ir projektinei veiklai vykdyti.

128. Mokymosi pagalbos teikimo veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiškai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką metodinėse grupėse, direkcijos posėdžiuose ir Mokytojų tarybos posėdžiuose.

129. Progimnazija, atsižvelgdama į turimas finansines galimybes, gali priimti ugdymo plane nenumatytus sprendimus siekdama patenkinti mokinių ugdymosi poreikius.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

130. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programą ar pagrindinio ugdymo programos dalį (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

130.1. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas). Mokykla su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį, poreikį intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

130.2. informuoja Savivaldybės administracijos Švietimo ir kultūros skyrių;

130.3. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis, prireikus pasitelkia mokinius savanorius;

130.4. sudaro mokinio mokymosi individualų planą, kuriame gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų Bendrųjų ugdymo planų 77, 93 punktuose;

130.5. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, klasės vadovo, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų ir rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu rekomenduojama stebėti mokinių individualią pažangą ir jų pasiekimų nevertinti pažymiais. Užsitęsus mokinio adaptacijai ar iškilus sunkumų, į adaptacijos procesų valdymą turi būti įtraukta mokyklos vaiko gerovės komisija;

130.6. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą;

130.7. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo;

131. Jeigu mokinyš nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, mokykla gali organizuoti:

131.1. lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (pagal mokinio individualų planą), kartu užtikrindama, kad kitus dalykus (pavyzdžiui, menus, gamtos mokslus ir kt.) jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

131.2. intensyvų vien lietuvių kalbos mokymąsi iki vienerių metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau) ar trumpiau ir pagalbos pagal mokinio poreikius teikimą kelerius (2–4) metus;

131.3. mokymąsi kitu mokyklos siūlomu būdu, suderintu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais).

SEPTINTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

132. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės:

132.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

132.2. I-osios užsienio kalbos (anglų), II-osios užsienio kalbos (vokiečių), II-osios užsienio kalbos (rusų) mokymui;

132.3. informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokytis;

134. Klasė į grupes gali būti dalijama ir sudaromos laikinosios grupės mokymosi, švietimo pagalbai teikti (individualios, pogrupinės ir grupinės specialiosios pratybos, konsultacijos).

135. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, yra laikinas. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

136. Progimnazija, atsižvelgdama į turimas finansines galimybes, gali priimti ugdymo plane nenumatytus sprendimus siekdama patenkinti mokinių ugdymosi poreikius.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

137. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių

mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

138. Vaikai, kuriems dėl ligos ar patologinės būklės gydytojų konsultacinė komisija (toliau – GKK) yra skyrusi mokymą namie, gali mokytis pavienio mokymosi forma kasdieniu arba savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniai, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais), atsižvelgusi į GKK rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą. Jame numatomi mokymosi tikslai, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo būdai ir pan. Mokinys mokosi pagal mokyklos vadovo patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėju, rūpintoju) suderintą pamokų tvarkaraštį.

139. Namie mokomam mokiniui savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu 5–6 klasėse skiriama 12 savaitinių pamokų, 7–8 klasėse – 13. Dalį pamokų, gydytojų konsultacinės komisijos leidimu, mokinys gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

140. Mokiniam, kuris mokosi namie nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma), skiriama iki 15 procentų, grupėje – iki 40 procentų bendruosiuose ugdymo planuose nustatyto pamokų skaičiaus mokiniui per savaitę.

141. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šias pamokas siūloma panaudoti mokinio pasiekimams gerinti.

142. Nepilnametės, esančios nėštumo ir gimdymo atostogose, nepilnamečiai, auginantys vaikus, gali mokytis kasdieniu būdu ar savarankišku būdu, pavienio mokymosi forma. Tokiais atvejais mokymosi forma ir mokymo proceso organizavimo būdas pasirenkamas bendru mokinio, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos vadovo susitarimu, atsižvelgus į mokinio mokymosi poreikius, specialiuosius ugdymosi poreikius ir mokyklos galimybes organizuoti mokymo procesą atitinkamu būdu.

DEVINTASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

143. 5-8 tose klasėse ugdymo turinys planuojamas 37 savaitėms.

144. Penktų klasių mokiniams skiriamas adaptacinis (vieno mėnesio) laikotarpis.

145. Mokinių pasiekimai ir pažanga adaptaciniu laikotarpiu pažymiais nevertinami.

146. Progimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą 5-8 klasėse, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašais (patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, ir 2016 m. balandžio 14 d. įsakymo pakeitimu Nr. V-325).

147. Pirmąjį pagrindinio ugdymo programos vykdymo mėnesį mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami. Norėdamas išsiaiškinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus, mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus.

148. Per pamokas mokiniams taikomi motyvuojantys, mokinių poreikius atitinkantys mokymo(si) metodai ir užduotys, padedama išlyginti mokymosi spragas ir siekti patenkinamo, pagrindinio ar aukštesniojo pasiekimų lygio.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS

UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

149. Lietuvių kalbos ugdymu privaloma rūpintis visų dalykų pamokose pagal 2013 m. rugsėjo 19 d. progimnazijos metodinės tarybos (protokolas Nr. 5) pateiktus bendrus rašto kultūros reikalavimus.

150. Dorinis ugdymas:

150.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka vieną dorinio ugdymo dalyką – tikybą arba etiką;

150.2. siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejimems metams (5–6, 7–8).

151. Lietuvių kalba (gimtoji):

151.1. organizuojant lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrosios programos vykdymą, vadovaujamosi LR ŠMM 2016 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. ISAK-2433 „Dėl pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimo;

151.2. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas skiriant konsultacijas.

152. Užsienio kalbos:

152.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos. Progimnazijoje užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas;

152.2. keisti užsienio kalbą galima tik tokiu atveju, jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir progimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus vienerius mokslo metus jam skiriant ne mažiau nei vieną papildomą užsienio kalbos pamoką per savaitę;

152.3. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse;

152.4. antrąją užsienio kalbą mokinys, pasitaręs su tėvais (globėjais, rūpintojais), renkasi šeštoje klasėje;

152.5. mokiniai turi galimybę rinktis rusų arba vokiečių kalbas;

152.6. specialiųjų poreikių mokiniai, besimokantys visiško integravimo būdu, tėvų prašymu gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos;

152.7. mokinys, atleistas nuo antrosios užsienio kalbos pamokų, tuo metu gali mokytis individualiai, užsiimti kita veikla progimnazijos skaitykloje ir bibliotekoje, kitose mokiniams skirtose erdvėse. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Kai šios pamokos pamokų tvarkaraštyje numatytos pirmoji ir/ ar paskutinė, už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai).

152.8. siekiamas užsienio kalbos mokymosi lygis progimnazijos vidaus teisės aktais neįteisinamas.

153. Matematika:

153.1. ugdant gabius matematikai mokinius, mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojami Nacionalinio egzaminų centro parengti matematinio raštingumo užduočių pavyzdžiai

nec.lt/failai/4544_OECD_PISA_2012_matematinio_rastingumo_uzduociu_pavydziai_(NET).pdf), Nacionalinio matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotys (<http://nec.lt/naujienos/492/>), Lietuvos matematikos mokytojų parengti „Matematikos probleminių uždavinių“ sprendimo pavyzdžiai ir vaizdo pamokos;

153.2. mokinių pasiekimai, mokantis matematikos, nuolat stebimi ir, remiantis duomenimis (NMPP rezultatais, organizuojant darbo grupes NMPP rezultatų analizei atlikti), analizuojami, atsižvelgiama į darbo grupės išvadas organizuojant mokinių ugdymąsi;

153.3. planuojama pagalba mokiniams, turintiems žemus mokymosi pasiekimus, numatant užduotis ir metodus spragoms įveikti, sudarant trumpalaikių ir ilgalaikių konsultacijų tvarkaraščius. Paprastai šių mokinių žemi ir skaitymo gebėjimai, todėl skiriama laiko uždavinių tekstų analizei, jų vizualizacijai, užrašymui matematiniais simboliais;

153.4. gabių matematikai vaikų ugdymui naudojami nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotys (sprendimų rekomendacijos) ir kiti šaltiniai.

154. Informacinės technologijos:

154.1. informacinių technologijų pradama mokyti 5-je klasėje;

154.2. 7–8 klasėse skiriamos 37 dalyko pamokos per dvejus metus. 7 klasėje pirmą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų bendrosios programos kursui (apie 50 procentų metinių pamokų), o antrą pusmetį informacinių technologijų mokoma integruotai su kitais dalykais (kiti 50 procentų pamokų); 8 klasėje – priešingai: pirmą pusmetį informacinių technologijų mokoma integruotai (apie 50 procentų metinių pamokų), o antrą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų bendrosios programos kursui (kiti 50 procentų pamokų). Integruotų dalyko ir IT pamokų temos ir datos pateikiamos priede Nr. 4;

154.3. integruotos IT ir dalyko pamokos vyksta dalyko mokytojo ir IT mokytojų suderintu laiku, koreguojant mokinių tvarkaraščius;

154.4. integruojant dalyko ir informacinių technologijų programas, pamoką gali planuoti ir dalyko mokytoją konsultuoti informacinių technologijų mokytojas arba pamokoje gali dirbti du mokytojai (dalyko ir informacinių technologijų). Dalyko mokytojui turint pakankamai gerus skaitmeninio raštingumo gebėjimus, nėra būtina, kad pamokoje dirbtų du mokytojai.

155. Gamtamokslinis ugdymas:

155.1. gamtos mokslų mokymasis grindžiamas gamtamoksliniais tyrimais – gamtos reiškinių, procesų, objektų realiais arba virtualiais tyrimais, skiriant dėmesį dinamiškos tikrovės problemų atpažinimui ir sprendimui (pirmiausia lokaliu, vietos aplinkos ir bendruomenės lygmeniu). Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar inicijuojant kitas praktines veiklas, skatinant mokinių bendradarbiavimą ir (ar) komandinį darbą;

155.2. gamtamoksliniams tyrimams atlikti naudojamos turimos mokyklinės priemonės, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamos ir (ar) pasigaminamos priemonės, virtualiosios laboratorijos, pavyzdžiui, <http://gamta5-6mkp.emokykla.lt>, <http://gamta7-8.mkp.emokykla.lt/>, www.aktyviklase.lt, <http://www.engagingscience.eu/en>, 44 kabineto mobiliosios įrangos komplektas, edukacinės erdvės ir mokymosi išteklių už mokyklos ribų;

155.3. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau nei 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus.

155.4 gamtos mokslų ugdymo procese naudojama įvairi metodinė medžiaga, pavyzdžiui, tyrinėjimu grįstas mokymas – tarptautinio „Mascil“ projekto užduotys ir rekomendacijos mokytojams (<http://ims.mii.lt/mascil/>); Nacionalinio matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotys (<http://nec.lt/naujienos/492/>); Mokomės gamtoje ir iš gamtos. Tyrimų žaliosiose mokymosi aplinkose metodinė priemonė 1 dalis (5–6 klasių mokiniams), Mokomės gamtoje ir iš gamtos, Tyrimų žaliosiose mokymosi aplinkose metodinė priemonė 2 dalis (7–8 klasių mokiniams).

156. Socialiniai mokslai:

156.1. 5 klasės istorijos kursas pradedamas dėstyti nuo Lietuvos istorijos epizodų, o 6 klasėje – nuo Europos istorijos epizodų.

156.2. laisvės kovų istorijai mokyti 5–tose klasėse skiriamos 4 pamokos.

156.3. integruotai mokoma istorijos ir pilietiškumo, kai dalis pasiekimų įgyjama per dalyko pamokas, o kita dalis – per kitokią veiklą (pilietiškumo akcijas, projektus ir pan.). Dalyvavimas akcijose gali būti fiksuojamas kaip pilietiškumo pamoka. Mokiniamis įrodymus apie dalyvavimą akcijose rekomenduojama kaupti asmeninės pažangos ir pasiekimų aplanke ir kt.;

156.4 į geografijos dalyko 8-ą klasių turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė, gynybos politika Lietuvoje, informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai.

157. Menai:

157.1. mokiniai, baigę ar lankantys menų, muzikos neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimus neformaliojo švietimo įstaigose, tėvų (globėjų, rūpintojų), atitinkamo dalyko mokytojo ir klasės vadovo bendru susitarimu bei mokytojų tarybos pritarimu gali būti atleidžiami nuo privalomųjų atitinkamo dalyko pamokų garantuojant mokinių saugumą ir užimtumą per šias pamokas. Mokytojų taryba sprendžia dėl dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal neformaliojo švietimo programas, įskaitymo ir konvertavimo į dešimties balų vertinimo sistemą.

158. Technologijos:

158.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi, proporcingai paskirstant laiką tarp mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų.

158.2. technologijoms mokyti sudaromos mišrios laikinos grupės.

159. Fizinis ugdymas:

159.1. mokiniui, kuris 2019–2020 mokslo metais mokosi 5 ar 6 klasėje, organizuojamos 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę, per mokslo metus – 111 pamokų;

159.2. esant finansinėms galimybėms, šeštos klasės dalinamos į dvi grupes: mergaičių ir berniukų;

159.3. 5-8 klasių mokiniams iš neformaliojo vaikų švietimo valandų sudaromos sąlygos lankyti dar po vieną valandą jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas. Mokykla vykdo mokinių, lankančių šias programas, apskaitą elektroniniame dienyne;

159.4. mokiniai, lankantys sportinės krypties neformaliojo švietimo įstaigas, turinčias teisę vykdyti neformalųjį vaikų švietimą, tėvų (globėjų, rūpintojų), dalyko mokytojo ir klasės auklėtojo bendru susitarimu bei mokytojų tarybos pritarimu gali būti atleidžiami nuo privalomų kūno kultūros pamokų ar jų dalies, atitinkančios pasirinktą sporto sritį, garantuojant mokinių saugumą ir užimtumą per šias pamokas. Mokytojų taryba sprendžia dėl dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal neformaliojo švietimo programas, įskaitymo ir konvertavimo į dešimties balų vertinimo sistemą;

159.5. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai pamokose dalyvauja su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

159.6. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami, įrašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

159.7. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes už progimnazijos ribų;

159.8. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

159.9. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai vertinami pažymiais mokinio naudai.

159.10. mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlome kitą veiklą (pvz., stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklas kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.).

160. Žmogaus sauga:

160.1. 5-tose klasėse žmogaus saugos mokymui skiriama 1 valanda per savaitę.

160.2. 6-tos klasės žmogaus saugos kursas įgyvendintas 2018-2019 mokslo metais.

SUDERINTA

Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos tarybos
2019 m. birželio 4 d. protokoliniu nutarimu Nr.6

SUDERINTA

Širvintų rajono savivaldybės administracijos
Švietimo ir kultūros skyriaus vedėja

Regina Jagminienė
2019-06-10



**ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL DALYKŲ MOKYMO PLANŲ RENGIMO IR DETALIZAVIMO TVARKOS
APRAŠO TVIRTINIMO**

2019 m. gegužės 28 d. Nr.1-20
Širvintos

Vadovaudamasis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535, mokyklos metodinės tarybos ir metodinės grupės nutarimais,

t v i r t i n u Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos dalykų mokymo planų rengimo ir detalizavimo tvarkos aprašą.

Direktorė

Daiva Klimienė

PATVIRTINTA
 Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos
 direktoriaus 2019 m. gegužės 28 d.
 įsakymu Nr.1-20

ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS DALYKŲ MOKYMO PLANŲ RENGIMO IR DETALIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kiekvienas mokytojas rengia dėstomo dalyko ilgalaikius planus vadovaudamasis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535, mokyklos metodinės tarybos ir metodinės grupės nutarimais.

2. Dalyko ilgalaikis planas – tam tikro dalyko mokinių mokymosi organizavimo per metus numatymas, apimantis ilgalaikius ugdymo tikslus, kylančius iš klasės situacijos, stambius darbo etapus, laiko paskirstymą, mokymosi rezultatus, tam tikrų priemonių pasirengimą bei dalykų integraciją.

3. Dalyko trumpalaikis planas – detalizuotas artimiausio etapo (savaitės, mėnesio) darbų planavimas.

4. Pamokos planas – detalus vienos pamokos darbo planavimas.

5. Plano būtinumas:

5.1. darbo planavimas privalomas kiekvienam mokytojui,

5.2. ilgalaikis planas privalomas kiekvienam mokytojui,

5.3. trumpalaikis planas rekomenduojamas, bet neprivalomas,

5.4. pamokos planas rekomenduojamas (laisva forma).

6. Pirmus dvejus metus dirbantis mokytojas arba mokytojas, dėl kurio pamokų kokybės kyla klausimų, turi rengti trumpalaikius bei pamokos planus. Jei trumpalaikiame plane pamokos suplanuotos itin detaliai, atskirų pamokų planų rašyti nebūtina.

II. ILGALAIKIŲ PLANŲ RENGIMO TVARKA

7. Ilgalaikiai planai turi derėti su

7.1. mokyklos tikslais ir uždaviniais,

7.2. materialine, technologine baze,

7.3. atskiros klasės situacijos analize.

8. Ilgalaikiame plane gali būti numatomas tam tikrų pamokų rezervas: 2 pamokų rezervas numatomas, jei dalyko mokymui skiriamos 1-2 savaitinės pamokos, 3 pamokų rezervas numatomas, jei dalyko mokymui skiriamos 3-4 savaitinės pamokos, 4 pamokų rezervas numatomas, jei dalyko dėstymui skiriamos 5-7 savaitinės pamokos.

9. Rezervinės pamokos numatomos metams, jų skaičius nurodomas ilgalaikio metinio plano pabaigoje.

10. Ilgalaikiuose metiniuose planuose turi būti vieta pastaboms, kurios pildomos visus mokslo metus.

11. Ilgalaikis planas per mokslo metus gali būti koreguojamas ir tikslinamas.

12. Ilgalaikiuose planuose turi atsispindėti lavinami esminiai mokinių gebėjimai, dalykų integracija, pasiekimai, vertinimas, atsiskaitymo formos. Galima pažymėti naudojamą literatūrą, garso, vaizdo ir kt. medžiagą.

13. Mokytojui rekomenduojama naudotis ilgalaikio plano struktūra, kuriai pritarta metodinėje grupėje.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Ilgalaikio plano struktūra svarstoma ir derinama metodinėje grupėje.

15. Prireikus metodinė grupė gali keisti ilgalaikio plano struktūrą. Keitimas bei jo priežastys fiksuojamos metodinės grupės protokole.

16. Kiekvienų mokslo metų pradžioje (iki rugsėjo 1 d.) dalykų ilgalaikiai planai aptariami metodinės grupės susirinkime.

17. Ilgalaikius planus tvirtina direktorius arba direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

18. Metodinėse grupėse aptartą ir su mokyklos vadovais suderintą ilgalaikį planą mokytojas privalo turėti savo darbo vietoje, juo naudotis. Prireikus pateikti mokyklos administracijai ar mokyklą vizituojančiams specialistams.

APTARTA

Metodinės tarybos susirinkime

2019 m. gegužės 28 d, protokolo Nr. 4

**2019–2020 M. M. ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS UGDYMO PLANO
NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO VALANDŲ PASKIRSTYMAS**

Eil. Nr.	Mokytojo vardas, pavardė	Veiklos pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Čatrauskaitė Asta	Drąsūs, stiprūs, vikrūs (DSV), kvadratas	2
2.	Čatrauskaitė Asta	Mergaičių futbolas	2
3.	Čatrauskaitė Asta	Mergaičių tinklinis	1
4.	Golcas Arvydas	Gitara	4
5.	Misiūnas Kęstutis	Drožinėjimo būrelis	2
6.	Misiūnas Kęstutis	Kino filmų kūrėjų būrelis „Guminukai“	2
7.	Pakalnis Nerijus	Drąsūs, stiprūs, vikrūs (DSV) 5-6 kl. ir kvadratas	2
8.	Pakalnis Nerijus	Tinklinis (7-8 klasių vaikinai)	2
9.	Pakalnis Nerijus	Krepšinis (6-8 klasių vaikinai)	1
10.	Suchockienė Rita	Mokyklos interjero kūrimo būrelis	1
11.	Gatelis Edvardas	Jaunųjų inovatorių būrelis	2
Iš viso:			21

PATVIRTINTA
Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos
direktoriaus 2017-06-15 įsakymu Nr. 1-28

ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ ASMENINĖS PAŽANGOS STEBĖJIMO, FIKSAVIMO, PAGALBOS MOKINIUI TEIKIMO TVARKOS APRAŠAS

1. Aprašo paskirtis – nustatyti mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarką progimnazijoje.

2. Tikslai:

- padėti mokiniui pažinti save, stebėti, apmąstyti ir valdyti savo mokymąsi, suprasti savo stipriąsias ir silpnąsias puses, kelti mokymosi tikslus;
- stiprinti tėvų ir mokyklos bendradarbiavimą siekiant užtikrinti palankiausias vaikams ugdymosi sąlygas;
- laiku nustatyti išskylančius ugdymosi sunkumus ir numatyti būdus jiems šalinti;
- nustatyti mokyklos darbo sėkmę, poveikį mokinių ugdymosi pasiekimams ir pažangai.

3. Asmeninės pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarka:

3.1. Kiekvienas 5 – 8 klasės mokinys spalio, sausio ir balandžio mėn., pasitaręs su klasės auklėtoju, pildo įsivertinimo anketą (anketa Nr.1 arba Nr. 7).

3.2. Visų mokomųjų dalykų mokytojai ugdymo proceso metu nuolat stebi mokinius, pasirinktu būdu (priedai Nr. 2, 3, 4, 5, 6) fiksuoja jų asmeninę pažangą, analizuoja rezultatus ir, reikalui esant, juos aptaria individualiai su mokiniu ir tėvais bei kitais pagalbos mokiniui specialistais (logopedas, spec. pedagogas, socialinis pedagogas).

3.3. Turėdamas mokinių užpildytas anketas dalyko mokytojas organizuoja individualius pokalbius su mokiniais bei jų tėvais, kurių metu aptariamos mokinių mokymosi sėkmės ir nesėkmės, savijauta, elgesys, formuluojami lūkesčiai.

3.4. Klasės auklėtojas ne rečiau kaip kartą per mėnesį peržiūri auklėtinių mokymosi rezultatus, lankomumo ataskaitas, pagyrimus/pastabas ar kitus elgesį fiksuojančius dokumentus ir su mokiniu aptaria, kaip sekasi siekti asmeninės pažangos.

3.5. Trimestro pabaigoje mokiniai įsivertina ir su klasės auklėtoju bei dalykų mokytojais aptaria, kaip pavyko pasiekti įsivertinimo anketoje numatytų tikslų.

3.6. Pasiekimų įsivertinimo anketą, asmeninės pažangos planus, pažangos diagramas ir kitus dokumentus mokinys kaupia savo pasiekimų aplanke.

3.7. Dorinio ugdymo, menų, technologijų, kūno kultūros, žmogaus saugos mokytojai mokinių asmeninę pažangą fiksuoja kas pusmetį.

4. Rekomenduojama mokinio pasiekimų aplanko struktūra:

4.1. *Asmeninė informacija.* Mokinio vardas ir pavardė.

4.2. *Informacija apie mokymosi ir asmeninio tobulėjimo tikslus.* Įsivertinimo anketa. Asmeninės pažangos diagramos. Karjeros planai.

4.3. *Informacija apie pasiekimus.* Metiniai patikrinamieji kontroliniai darbai ar jų rezultatai. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP) asmeniniai mokinių profiliai. Pažangos diagramos. Informacija ir dokumentai, liudijantys mokinio dalyvavimą, laimėjimus įvairiuose konkursuose, projektuose, organizacijų ir savanoriškoje veikloje ir pan.

4.4. *Informacija apie specifinius gebėjimus, interesus.* Klasės auklėtojų, švietimo pagalbos specialistų parengti klausimynai, testai.

5. Klasės auklėtojai mokslo metų pabaigoje mokyklos vadovams pateikia informaciją, kiek mokinių klasėje, lyginant pirmą ir paskutinį trimestrą, padarė mokymosi pažangą, bei siūlo didžiausią pažangą klasėje padariusį mokinį paskatinti.

6. Pagalbos mokiniui teikimo modelis:

6.1. Administracija:

- veda individualius pokalbius su mokymosi ir elgesio sunkumų turinčiais mokiniais dalyvaujant klasės auklėtojui ir dalyko mokytojui;
- organizuoja VGK posėdžius;
- garantuoja švietimo pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams;
- sudaro sąlygas organizuoti konsultacijas gabiems ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams.

6.2. Klasės auklėtojai:

- bendradarbiauja su dalykų mokytojais;
- padeda mokiniui stebėti individualią pažangą;
- dalyvauja įvairiuose svarstymuose;
- teikia informaciją apie mokinį tėvams (globėjams) ir mokyklos administracijai.

6.3. Mokytojai ir kiti specialistai:

- aptaria individualios pagalbos planą su mokiniais;
- bendradarbiauja su klasės auklėtojais ir tėvais;
- specialiųjų poreikių turintiems mokiniams pagalbą teikia logopedas, specialusis pedagogas.

6.4. Mokinys, šeima:

- šeima domisi rezultatais, išsipareigoja padėti mokiniui mokytis;
- tėvai 1 – 2 kartus per mokslo metus lankosi mokykloje;
- pagal poreikį dalyvauja VGK posėdžiuose.

7. Baigiamosios nuostatos:

7.1. Asmeninės pažangos veiklą vykdo klasių auklėtojai ir mokytojai, už veiklos vykdymą mokslo metų pabaigoje atsiskaito metodinių grupių pirmininkai.

7.2. Veiklos kontrolę vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

7.3. Asmeninės pažangos stebėjimo tvarkos aprašas gali būti koreguojamas atsižvelgiant į naujus patvirtintus dokumentus, reglamentuojančius ugdymo kokybę, mokinių pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą.

ĮSIVERTINIMO ANKETA

(vardas pavardė)

(klasė)

(data)

Nuostatos, gebėjimai, pastangos	Įsivertink balais nuo 1 iki 10	Mokinio, tėvų pastabos, komentarai
1. Suprantu, kodėl svarbu mokytis, kaip tai siejasi su mano ateitimi.		
2. Esu patenkintas savo mokymosi rezultatais.		
3. Pamokose stropiai dirbu, netrukduo kitiems.		
4. Visada turiu visas pamokai reikalingas mokymosi priemones, dėviu uniformą.		
5. Laiku ir stropiai atlieku visus namų darbus.		
6. Nevėluoju į pamokas, nepraleidžiu jų be pateisinamos priežasties.		
7. Jaučiuosi saugus klasėje, mokykloje, palaikau draugiškus santykius su mokiniais, mokytojais.		
8. Turiu idėjų klasėje, mokykloje ir imuosi iniciatyvos joms įgyvendinti.		
9. Per pertraukas ir po pamokų elgiuosi drausmingai, laikausi tvarkos.		

Mokinio vardas, pavardė, parašas _____

Klasės auklėtojo vardas, pavardė, parašas _____

Vieno iš tėvų vardas, pavardė, parašas _____

**ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS MOKINIO LIETUVIŲ KALBOS
INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, VERTINIMO IR ĮSIVERTINIMO LAPAS**

(lietuvių kalbos kontroliniai darbai – diktantai, atpasakojimai, rašiniai)

Vardas, pavardė, klasė.....

balai											Analizė, išvados, vertinimas, įsivertinimas
10											
9											
8											
7											
6											
5											
4											
3											
2											
1											
Kontrolinio darbo Nr.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Raudona spalva – diktantas, žalia spalva – atpasakojimas, mėlyna spalva – rašinys.

Mokinio vardas, pavardė, parašas _____

Mokytojo vardas, pavardė, parašas _____

Vieno iš tėvų vardas, pavardė, parašas _____

**ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS MOKINIO MATEMATIKOS IR IT
INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, VERTINIMO IR ĮSIVERTINIMO LAPAS**

Vardas, pavardė, klasė.....

balai																			
10																			
9																			
8																			
7																			
6																			
5																			
4																			
3																			
2																			
1																			
Temos pavadinimas																			

Mokinio vardas, pavardė, parašas _____

Mokytojų vardai, pavardės, parašai _____

Vieno iš tėvų vardas, pavardė, parašas _____

**ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS MOKINIO UŽSIENIO KALBŲ
INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, VERTINIMO IR ĮSIVERTINIMO LAPAS**

.....																		
Vardas, pavardė, klasė		Mokslo metai																	
Pažymiai	Pasiiekimų pokytis																		
10																			
9																			
8																			
7																			
6																			
5																			
4																			
3																			
2																			
1																			

Vertinamųjų darbų datos

Data	Refleksija

Mokinio vardas, pavardė, parašas _____

Mokytojų vardai, pavardės, parašai _____

Vieno iš tėvų vardas, pavardė, parašas _____

**ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGINNAZIJOS MOKINIO GAMTOS IR SOCIALINIŲ
MOKSLŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO, VERTINIMO IR ĮSIVERTINIMO
LAPAS**

(gamtos mokslų projektinių darbų, eksperimentų, testų, teorinių darbų, kontrolinių darbų)

Vardas, pavardė, klasė.....

balai											Analizė, išvados, vertinimas, įsivertinimas
10											
9											
8											
7											
6											
5											
4											
3											
2											
1											
Darbo Nr.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

Projektiniai darbai – raudona

Eksperimentai, bandymai praktiniai darbai – mėlyna

Testai – žalia

Teoriniai darbai – geltona

Kontroliniai darbai – ruda

Mokinio vardas, pavardė, parašas _____

Mokytojų vardai, pavardės, parašai _____

Vieno iš tėvų vardas, pavardė, parašas _____

**ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS MOKINIO DORINIO UGDYMO, MENŲ,
TECHNOLOGIJŲ, KŪNO KULTŪROS, ŽMOGAUS SAUGOS INDIVIDUALIOS PAŽANGOS
STEBĖJIMO, VERTINIMO IR ĮSIVERTINIMO LAPAS (... pusmetis)**

(dorinio ugdymo, menų, technologijų, kūno kultūros, žmogaus saugos metodinė grupė)

Vardas, pavardė, klasė.....

balai – taškai											Analizė, išvados, vertinimas, įsivertinimas
10											
9											
8											
7											
6											
5											
4											
3											
2											
1											
Darbo Nr.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	

praktiniai darbai (raudona spalva)

projektiniai – kūrybiniai darbai (žalia spalva)

savarankiški darbai (mėlyna spalva)

užduočių lapai (geltona spalva)

testai (ruda spalva)

kiti kontroliniai darbai (pasirinktinai)

parodos (pasirinktinai)

Mokinio vardas, pavardė, parašas _____

Mokytojų vardai, pavardės, parašai _____

Vieno iš tėvų vardas, pavardė, parašas _____

_____ klasės mokinio (ės) _____

ASMENINĖS PAŽANGOS STEBĖSENA

	Planuojami I trim. rezultatai	Signalinis	I trimestras	KAITA	Planuojami II trim. rezultatai	Signalinis	II trimestras	KAITA	Planuojami III trim. rezultatai	Signalinis	III trimestras	KAITA	METINIS
Tikyba/Etika													
Lietuvių k.													
Anglų k.													
Rusų k.													
Vokiečių k.													
Matematika													
Informacinės technologijos													
Fizika													
Chemija													
Gamta ir žmogus													
Biologija													
Istorija													
Geografija													
Dailė													
Muzika													
Technologijos													
Kūno kultūra													
Žmogaus sauga													
Vidurkis													

Mokinio vardas, pavardė, parašas _____

Klasės auklėtojo vardas, pavardė, parašas _____

Vieno iš tėvų vardas, pavardė, parašas _____

Integruotų dalyko ir IT pamokų temos ir datos

7 klasė

I PUSMETIS (09-02/01-24) **IT bendrosios programos kursas.**

II PUSMETIS (01-27/06-19) **Informacinių technologijų mokoma integruotai su kitais dalykais.**

Eil. Nr.	Dalykas	Tema	Data, klasė	Mokytojas
1.	Rusų kalba	Kryžiažodžiai. Tema „Šventės“. https://worksheets.theteacherscorner.net/make-your-own/crossword/	Sausio mėn., 7ABC	I. Rutkauskienė
2.	Lietuvių k.	Veikiamųjų ir neveikiamųjų dalyvių rašybos pratybos (emokykla.lt).	Sausio mėn., 7A	R.Zibalas
3.	Anglų k.	My dream Country (pateikčių sudarymas).	Vasario mėn., 7C	G.Mažulienė
4.	Biologija	Kraujotaka. Kraujo sudėtis. Testas atliekamas Classroom Management programa.	Vasario mėn., 7BC	M.Gaidauskienė
5.	Dailė	Kryžiažodžio arba braukinuko „Dailės kūrinių žanrai“ sudarymas www.flippity.net programėlės pagalba.	Vasario mėn., 7BC	R.Suchockienė
6.	Anglų k.	Kelionės (pateiktys).	Vasario mėn., 7AB	K.Blusevičiūtė
7.	Anglų k.	Mano svajonių šalis (pateiktys)	Vasario mėn., 7AB	K.Blusevičiūtė
8.	Lietuvių k.	mkp.emokykla temos „Praeities ornamentai“ užduotis - Kuriu interviu su Baltijos kelio dalyviu.	Vasario mėn. 7B	I.Gatlienė
9.	Anglų k.	Travel (pateiktys).	Vasario mėn., 7ABC	Ž. Motiejūnaitė
10.	Anglų k.	The Media (pateiktys).	Kovo mėn., 7ABC	Ž. Motiejūnaitė
11.	Istorija	Atėnų ir Spartos poliai ir jų visuomenė (temos vaizdavimas schematiškai).	Kovo mėn., 7C	V.Stakauskaitė
12.	Muzika	Legenda apie Pilėnus ir Ūdrio arija iš operos „Pilėnai“. http://lietuviu7-8.mkp.emokykla.lt/lt/mo/praktika_ir_kuryba/legenda_ap	Kovo mėn., 7ABC	G. Gudonienė

Eil. Nr.	Dalykas	Tema	Data, klasė	Mokytojas
13.	Biologija	Augalų mityba. http://gamta7-8.mkp.emokykla.lt/lt/mo/laboratorija/krakmolo_augalu_lapuose_nustatymas/	Balandžio mėn., 7BC	M.Gaidauskienė
14.	Kūno kultūra	Olimpinės sistemos. Lentelių sudarymas (skaičiuoklė).	Balandžio mėn., 7ABC (merg.)	A.Čatrauskaitė
15.	Kūno kultūra	Pritūpimų skaičiuoklė. Suprogramuoti skaičiuoklę micro:bir pagalba.	Balandžio mėn., 7ABC (bern.)	N.Pakalnis
16.	Žmogaus sauga	Žmogaus pagrindinės saugos sąvokos. Braukinukas.	Balandžio mėn., 7ABC	L.Pažusytė
17.	Lietuvių kalba	Kaip atverti duris į fotografijos pasaulį? Internetinis fraziologijos žodyno naudojimo galimybės.	Balandžio mėn., 7C	E.Guščienė
18.	Istorija	Skaitmeninė mokomoji priemonė „Gimtoji istorija“, interaktyvus žaidimas „Baltai I-me tūkst. pr. K.“	Gegužės mėn., 7AC	D.Urbanavičienė
19.	Dorinis ugdymas	„Didžiosios pasaulio religijos. Skyriaus kartojimas“. Kryžiažodžio sudarymas.	Gegužės mėn., 7ABC	R.Blusevičienė
20.	Matematika	Duomenų skaitymas ir vaizdavimas (diagramų sudarymas skaičiuoklės pagalba).	Gegužės mėn., 7ABC	V.Burlėgaitė
21.	Matematika	Duomenų vidurkis, mediana, moda (skaičiuoklė).	Gegužės mėn., 7ABC	V.Burlėgaitė
22.	Fizika	Fizikos kurso kartojimas (kryžiažodžių, braukinukų kūrimas).	Gegužės mėn., 7ABC	A.Vaitkūnienė
23.	Geografija	Europos kalbų testai (www.manogaublys.lt).	Gegužės mėn., 7ABC	R.Žygienė
24.	Geografija	Pasaulio politinis žemėlapis, vėliavos (http://online.seterra.com/lt).	Gegužės mėn., 7ABC	R.Žygienė
25.	Rusų k.	Kryžiažodžių kūrimas „Šalys ir miestai“. https://worksheets.theteacherscorner.net/make-your-own/crossword/	Gegužės mėn., 7ABC	S. Davidavičienė

8 klasė**II PUSMETIS (01-27–06-19) IT bendrosios programos kursas****I PUSMETIS (09-02/01-24) Informacinių technologijų mokoma integruotai su kitais dalykais.**

Eil. Nr.	Dalykas	Tema	Klasė, data	Mokytojas
1.	Chemija	Saugaus darbo chemijos laboratorijoje taisyklės. Cheminiai indai ir prietaisai. Testas atliekamas Classroom Management programa.	rugsėjo mėn., 8 ABC	M.Gaidauskienė
2.	Matematika	Simetrija tiesės atžvilgiu.	rugsėjo mėn., 8 ABC	V.Burlėgaitė, V.Danienė
3.	Matematika	Simetrija taško atžvilgiu.	rugsėjo mėn., 8 ABC	V.Burlėgaitė, V.Danienė
4.	Anglų k.	Esi tai ką valgai (pateiktys).	Spalio mėn., 8B	K.Blusevičiūtė
5.	Fizika	Jėgų rūšys (pateikčių kūrimas).	Spalio mėn., 8 ABC	A.Vaitkūnienė
6.	Fizika	Judėjimo grafikų braižymas, analizė, uždavinių kūrimas.	Spalio mėn., 8 ABC	A.Vaitkūnienė
7.	Kūno kultūra	Fizinio pajėgumo testų apdorojimas (diagramų kūrimas).	Spalio mėn., 8 ABC	A.Čatrauskaitė
8.	Žmogaus sauga	Evakuacijos plano braižymas.	Spalio mėn., 8 ABC	L.Pažusytė
9.	Chemija	Mišinių skirstymo būdai. Aktyvios klasės sprendimai. ActivInspire programa.	Lapkričio mėn., 8ABC	M.Gaidauskienė
10.	Muzika	Stiliaus pokyčiai lietuvių muzikoje http://projektas-muzika.lmta.lt/media/vadoveliai_2/Vadovelis_6/7.Stiliaus_pokyciai_lietuviu_muzikoje/index7.htm	Lapkričio mėn., 8ABC	G.Gudonienė
11.	Geografija	Azijos, Europos politinis žemėlapis (www.purposegames.com).	Lapkričio mėn., 8ABC	R.Žygienė
12.	Geografija	Europos politinis žemėlapis (http://online.seterra.com/lt).	Lapkričio mėn., 8ABC	R.Žygienė

Eil. Nr.	Dalykas	Tema	Klasė, data	Mokytojas
13.	Dailė	3D žmogaus galvos modeliavimas naudojantis atviro kodo programa „Sculptris“.	Lapkričio mėn., 8AC	R.Suchockienė
14.	Kūno kultūra	Olimpinės emblemos kūrimas (Publisher programa).	Lapkričio mėn., 8ABC (bern.)	N.Pakalnis
15.	Anglų k.	Tarptautinės olimpiados „Olympis“ užduočių sprendimas.	Lapkričio mėn., 8A	G.Mažulienė
16.	Rusų kalba	Kryžiažodžiai. Tema „Namai, aplink namus“. https://worksheets.theteacherscorner.net/make-your-own/crossword/	Gruodžio mėn., 8ABC	I. Rutkauskienė
17.	Chemija.	Cheminės reakcijos. http://gamta7-8.mkp.emokykla.lt/lt/mo/demonstracijos/vandenilio ir deguonies chemine reakcija/scenario.79,position.1	Gruodžio mėn., 8ABC	M.Gaidakauskienė
18.	Dorinis ugdymas	„Kalėdos“. Skyriaus kartojimas. Kryžiažodžio sudarymas.	Gruodžio mėn., 8ABC	R.Blusevičienė
19.		Eat up! (pateikčių kūrimas).	Gruodžio mėn., 8 BC	Ž. Motiejūnaitė
20.	Lietuvių k.	mkp.emokykla – temos „Sustabdyta akimirka“ užduotys - Literatūriniai dienoraščiai (skaitymo, klausymo, rašymo užduotys).	Sausio mėn., 8B	I.Gatlienė
21.	Rusų kalba	Kryžiažodžių kūrimas „Rūbų pavadinimai“. https://worksheets.theteacherscorner.net/make-your-own/crossword/	Sausio mėn., 8 ABC	S. Davidavičienė
22.	Chemija	Santykinė atominė ir molekulinė masė. http://gamta7-8.mkp.emokykla.lt/lt/mo/demonstracijos/santykine molekuline mase/	Sausio mėn., 8ABC	M.Gaidakauskienė
23.	Anglų k.	The Media (pateikčių kūrimas).	Vasario mėn., 8 BC	Ž. Motiejūnaitė