



ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“
PROGIMNAZIJA

2020–2021 MOKSLO METŲ
PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS
UGDYMO PLANAS

PATVIRTINTA
Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos
direktoriaus
2020 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu
Nr. 1-27

ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS 2020–2021 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2020–2021 mokslo metų Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos (toliau – progimnazijos) ugdymo planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020-08-17 įsakymu Nr. V-1159 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymo Nr. V-417 „Dėl 2019–2020 ir 2020–2021 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano patvirtinimo“ pakeitimo“.

2. Progimnazijos ugdymo planas reglamentuoja pagrindinio ugdymo pirmosios dalies ir neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymą 2020–2021 mokslo metais.

3. Progimnazijos ugdymo turinį reglamentuoja Bendrųjų programų ir kitų teisės aktų pagrindu parengti, su progimnazijos vadovu suderinti dalykų ilgalaikiai planai, pasirenkamųjų dalykų planai ir neformaliojo vaikų švietimo programos.

4. 2020–2021 mokslo metų progimnazijos ugdymo planu siekiama:

4.1. tikslingai planuoti, organizuoti ir įgyvendinti pagrindinio ugdymo pirmosios dalies neformaliojo vaikų švietimo programas, švietimo pagalbos teikimą, ugdymą nuotoliniu būdu (paskelbus karantiną Lietuvos Respublikos teritorijoje ir esant kitoms ypatingoms aplinkybėms);

4.2. diferencijuoti ugdymo turinį siekiant, kad kiekvienas mokinys kuo sėkmingiau realizuotų savo prigimtines galias ir ugdytųsi bendrąsias ir dalykines kompetencijas;

4.3. formuoti mokinių mokėjimo mokyti kompetenciją ir sudaryti galimybę kiekvienam mokiniui pasirinkti jo poreikius atitinkančias pasirenkamas programas, modulius, konsultacijas, o pamokose pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus;

4.4. integraliai, nuosekliai ir kūrybiškai tobulinti ugdymo kokybę dirbant pagal Bendrąsias programas;

4.5. užtikrinti saugias, sveikas, patrauklias mokymosi ir gyvenimo mokykloje sąlygas.

5. Progimnazijos ugdymo plano uždaviniai:

5.1. planuoti progimnazijos ugdymo turinio įgyvendinimą;

5.2. nurodyti pamokų skaičių, skirtą Pagrindinio ugdymo programos pirmosios dalies įgyvendinimui.

6. Planuojant, įgyvendinant, vertinant ir atnaujinant ugdymo turinį, remiamasi šiais principais:

6.1. ugdymo turinys sukuria galimybes kiekvienam mokiniui susikurti vertybių sistemą ir pasiekti asmeninę brandą, įgyti šiuolaikinėje visuomenėje būtinų kompetencijų, žinių, supratimo, gebėjimų ir nuostatų visumą;

6.2. ugdymo turinys diferencijuojamas – pritaikomas atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnius, patirtį, poreikius, gebėjimų lygius, mokymosi stilius; stiprinama ugdymo turinio vidinė integracija;

6.3. sprendimus dėl ugdymo turinio pritaikymo įvairių poreikių mokiniams priima mokykla ir mokytojai, remdamiesi mokinio pažinimu ir valstybiniais ugdymo turinį reglamentuojančiais dokumentais;

6.4. ugdymo turinio naujovių įgyvendinimas grindžiamas finansiniais, metodiniais ir organizaciniais ištekliais.

7. Progimnazijos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas vadovaujantis Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos 2018–2020 metų strateginiu planu, patvirtintu 2018 metų vasario 2 d. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. 1-4, progimnazijos 2020 metų veiklos planu, patvirtintu 2020 m. sausio 7 d. progimnazijos direktoriaus įsakymu Nr. 1-3, Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), 2019–2020, 2020-2021 metų Bendraisiais ugdymo planais ir galiojančiais jų pakeitimais, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, Švietimo ir mokslo ministro 2020-08-03 įsakymu Nr. V-1128 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ (toliau – mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), 2005-04-17 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (nauja redakcija nuo 2012-05-11, suvestinė redakcija nuo 2018-03-14), Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020-08-02 įsakymu Nr. V-1006 „Dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo“ patvirtinimo ir atsižvelgiant į mokyklai skirtas mokymo lėšas. Švietimo pagalba organizuojama ir teikiama ir organizuojama vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministro 2020-08-03 d. įsakymu Nr. V-1134 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymo Nr. V-950 „Dėl socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo, 2020-08-03 d. įsakymu Nr. V-1132 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymo Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos asmeniui iki 21 metų teikimo ir kvalifikacinių reikalavimų nustatymo šios pagalbos teikėjams tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, 2020-08-03 d. įsakymu Nr. V-1130 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymo Nr. V-1229 „Dėl specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“, 2020-08-03 d. įsakymu Nr. V-1133 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. V-663 „Dėl psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ ir atsižvelgiant į mokyklai skirtas mokymo lėšas.

8. Progimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Mokyklos ugdymo planas – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

Mokymosi forma – švietimo teikėjo siūlomas ir asmens pasirinktas mokymosi organizavimo būdas.

Neformalusis švietimas – švietimas pagal įvairias švietimo poreikių tenkinimo, papildomos kompetencijos įgijimo programas, išskyrus formaliojo švietimo programas.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Prevencinė programa – planingų ir sistemingų priemonių, padedančių stiprinti mokinio asmenybės ir aplinkos apsauginius veiksnius ir mažinti rizikos veiksnių įtaką, visuma.

Specialiosios pratybos – pratybos mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirtos įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti.

Specialieji ugdymosi poreikiai – pagalbos ir paslaugų ugdymo procese reikmė, atsirandanti dėl išskirtinių asmens gabumų, įgimtų ar įgytų sutrikimų, nepalankių aplinkos veiksnių.

Švietimo pagalba – mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams ir švietimo teikėjams specialistų teikiama pagalba, kurios tikslas – didinti švietimo veiksmingumą.

Nuotolinis mokymas – mokymas, kai mokantysis (ar mokomąją medžiagą pateikiantysis) yra kitoje vietoje nei ją gaunantis besimokantysis.

Virtuali mokymosi aplinka – ne fizinė aplinka, o abstrakti aplinka, imituojanti tikrą klasę, kurioje mokinys ir mokytojas susitinka – tai gali būti interneto puslapis, garso ar vaizdo konferencija.

9. Kitos progimnazijos ugdymo plane vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

10. Į ugdymo plano rengimą įtraukiami mokytojai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai).

11. Progimnazijos ugdymo planas parengtas vieneriems 2020–2021 mokslo metams.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

12. Ugdymo organizavimas:

12.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2020 m. rugsėjo 1 d., pabaiga – 2021 m. birželio 22 d.

2020–2021 m. m.				
Klasė	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė	
	Pradžia	Pabaiga	Savaičių skaičius	Ugdymo dienų skaičius
5-8	09-01	06-23	37	185

12.2. Mokinių atostogų trukmė per mokslo metus kalendorinėmis dienomis (20 dienų):

Rudens atostogos	2020 m. spalio 26 d. – spalio 30 d.	5 dienos
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2020 m. gruodžio 23 d. – 2021 m. sausio 5 d.	7 dienos
Žiemos atostogos	2021 m. vasario 15 d. – vasario 19 d.	4 dienos
Pavasario (Velykų) atostogos	2021 m. balandžio 6 d. – balandžio 9 d.	4 dienos
Vasaros atostogos 5-8 klasių mokiniams	2021 m. birželio 23 d. – 2021 m. rugpjūčio 31 d.	
Šventinės dienos (nesutampančios su savaitgaliais ir mokinių atostogų dienomis)	2021 kovo 11 d. (Nepriklausomybės atkūrimo diena) 2021 m. balandžio 5 d. (krikščionių Velykų antroji diena)	

13. Mokslo metai skirstomi trimestrais. Nustatoma tokia trimestrų trukmė: I trimestras: 09-01–11-30, II trimestras 12-01–03-12, III trimestras 03-15–06-22. Žmogaus saugos bendrosios programos (LR ŠMM ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymas Nr. V-1159), informacinių technologijų ir technologijų bendrosios programos (LR ŠMM ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymas Nr. ĮSAK-2433), remiantis ŠMM 2003 m. gruodžio 12 d. raštu Nr. SR-12-05-216 „Dėl technologinio ugdymo kaitos“ mokoma pusmečiais: technologijų dalyko sričių (mitybos, tekstilės ir konstrukcinių medžiagų, elektronikos) ugdymas planuojamas ir įgyvendinamas pusmečių trukmės laikotarpiais. Pirmasis pusmetis: 09-01–01-31; antrasis pusmetis: 02-03–06-22, tačiau technologijų dalyko sričių mokinių pasiekimai ir pažanga vertinama trimestrais.

14. Progimnazija dirba penkias dienas per savaitę. Visi mokiniai mokosi pirmoje pamainoje.

15. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas

kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį. Ugdymo organizavimo tvarka, esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, aprašoma progimnazijos ugdymo plano 9 skirsnyje, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 7 priedu.

15. 1. Nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. ugdymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020-08-17 d. sprendimu Nr. V-1838 „Dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“, 2020-08-20 d. sprendimu „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. rugpjūčio 17 d. sprendimo Nr. V-1818 „Dėl pagrindinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“ pakeitimo“ (1.8.2. punkto atšaukimas).

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO PLANAS. RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

16. Ugdymo planą rengė darbo grupė, patvirtinta Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos direktoriaus 2020 m. gegužės 25 d. įsakymu Nr. 1-25. Grupės darbui vadovauja direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

17. Ugdymo plano projektas suderintas su progimnazijos taryba 2020 m. birželio 18 d. progimnazijos tarybos posėdžio protokoliniu nutarimu Nr. 2, Mokytojų taryba 2020 m. rugpjūčio 28 d. mokytojų tarybos posėdžio protokoliniu nutarimu Nr.2 Širvintų rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir kultūros skyriumi.

18. Ugdymo planą 2020–2021 mokslo metams progimnazijos direktorius tvirtina iki 2020 m. rugpjūčio 31 d. įskaitytinai.

19. Formuojant progimnazijos ugdymo turinį ir rengiant ugdymo planą, remtasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, 2019 metų 6 ir 8 klasių nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (NMPP), 2019 metų tarptautinio matematikos ir gamtos mokslų tyrimo (TIMSS), 2019–2020 m. m. mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo duomenimis.

20. Sudarant progimnazijos ugdymo planą, atsižvelgta į klasei ir dalyko programai skirtą pamokų skaičių, mokinių poreikius (apklausos būdu) bei progimnazijos finansines galimybes.

21. Dalykui skiriamas pamokas progimnazija paskirsto savo nuožiūra pagal klasei ir dalyko programai skirtą pamokų skaičių.

22. Klasės dalijamos į grupes per šių dalykų pamokas: dorinio ugdymo (tikybos, etikos, jeigu vienos klasės mokiniai pasirinko tikyba ir etika); kūno kultūros 6,7,8 klasėse (sudaromos atskiros berniukų ir mergaičių grupės); užsienio kalbų (jei klasėje yra daugiau nei 21 mokinys); informacinių technologijų ir technologijų pamokose.

23. Progimnazija gali, esant poreikiui, skirti per dieną dvi gimtosios k. (lietuvių), užsienio kalbos, fizikos, technologijų pamokas.

24. Žmogaus saugos mokymas intensyvinamas 5 klasėje.

25. I pusmetyje intensyvinamas fizikos mokymas 7A, B klasėms, dailės mokymas 5A, B, C klasėms, žmogaus saugos mokymas 7C, D ir 8A, B, C klasėms. II pusmetyje intensyvinamas fizikos mokymas 7C, D, žmogaus saugos mokymas 7A, B klasėms.

26. 1 val. pasirenkamojo dalyko „Pažangiosios technologijos ir žmogus“ 5-8-tose klasėse skiriama robotikai, konstravimui, elektronikos pradmenims, 3D projektavimui ir spausdinimui (iš valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti).

27. 1 val. lietuvių kalbos modulio „Be klaidų“ 5-8 klasėse skiriama mokinių rašymo įgūdžiams lavinti (iš valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti).

28. 1 val. vokiečių kalbos modulio „Vokiškai? Kodėl gi ne?“ 5-6 klasėse skiriama antrosios užsienio kalbos (vokiečių k.) mokymui (iš valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti).

29. Rengiant pasirenkamojo dalyko ir modulių programas, vadovaujamosi Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535 „Dėl Bendrųjų formaliojo švietimo programų reikalavimų patvirtinimo“.

30. Mokykloje nesusidarius mokinių grupei II-osios užsienio kalbos (vokiečių k.) mokymui, mokiniui (-iams) gali būti sudaroma laikinoji grupė iš paralelinių klasių mokinių.

31. Ugdymo turinį progimnazijoje planuoja mokytojai, vadovaudamiesi mokymosi dienų bei dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičiumi, atsižvelgdami į Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytą mokymosi dienų ir dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičių (grupine mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu) bei Metodinės tarybos parengtu, su mokytojų taryba suderintu ir 2019 m. gegužės 28 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1-20 patvirtintu „Dalykų mokymo planų rengimo ir detalizavimo Širvintų „Atžalyno“ progimnazijoje tvarkos aprašu“ (Priedas Nr.1).

32. Mokytojai rengia mokomųjų dalykų ilgalaikius planus, pasirenkamųjų dalykų, modulių, klasių vadovų ir neformaliojo vaikų švietimo programas. Ilgalaikius planus aptaria metodinėse grupėse ir suderina su kuruojančiais progimnazijos vadovais iki rugpjūčio 28 dienos; klasės vadovo veiklos planus suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki rugsėjo 11 dienos, neformaliojo vaikų švietimo programas - iki rugpjūčio 28 dienos. Trumpalaikius planus rengia pirmus metus dirbantys pedagogai ir suderina su kuruojančiais progimnazijos vadovais iki rugpjūčio 28 dienos.

33. Mokykla padeda kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose ar turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo vaikų švietimo programas.

34. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skirstomos atsižvelgiant į tradicinių programų tęstinumą, mokinių poreikius, naujų programų pasiūlą, veiklos tikslingumą, turimus specialistus ir finansines galimybes.

35. Neformaliojo vaikų švietimo programų paklausa ir pasiūla tiriama taip: balandžio mėn. direktoriaus pavaduotoja ugdymui atlieka mokinių neformaliojo švietimo programų pasirinkimų ir paklausos tyrimą, birželio mėn. neformaliojo švietimo programų vadovai per Mokytojų tarybos posėdį pristato mokinių neformaliojo švietimo pasiekimus. 2020 m. gegužės mėn. mokinių neformaliojo švietimo vadovai progimnazijos administracijai teikia siūlomų programų anotacijas. Neformaliojo vaikų švietimo programos pradedamos įgyvendinti nuo rugsėjo 1 d.

36. Įvairių mokymosi poreikių mokiniams 2019–2020 m. m. siūloma 10 sportinės, meninės ir kūrybinės krypties vaikų neformaliojo švietimo programų (Priedas nr. 7).

37. Mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 12 mokinių.

38. Mokinio pasiekimai ir pažanga ugdymo procese vertinami vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Širvintų „Atžalyno“ pagrindinės mokyklos mokytojų tarybos 2011 m. sausio 27 d. (protokolas Nr. 4), papildytu Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos Metodinės tarybos 2013 m. rugsėjo 19 d. (protokolas Nr. 5). Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo, pagalbos mokiniui teikimo tvarka šiuo metu kuriama dalyvaujant Širvintų rajono švietimo įstaigų projekte „Lyderių laikas“, kuris bus užbaigtas 2021 m. gegužės mėn.

39. Progimnazijos sprendimai dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ar (ir) įvertinimo skelbiami mokyklos interneto svetainėje (<http://satz.lt/metodine-taryba-2/>).

40. Planuodami ugdymo procesą, mokytojai planuoja mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą (ilgalaikiuose planuose), jį sieja su mokymo(si) tikslais atsižvelgdami į mokinių mokymosi patirtį ir gebėjimus, vadovaujasi Ugdymo plano 38 punkte išvardintais dokumentais. Planuodami penktų klasių mokinių, pradedančių mokytis pagal Pagrindinio ugdymo programą, pažangos ir pasiekimų vertinimą, atsižvelgia į pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.

41. Mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programas, pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose aprašytus pasiekimus.

42. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimas grindžiamas aiškiais, mokiniams suprantamais kriterijais (kriterijai nurodyti progimnazijos „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos apraše“).

43. Mokinio, kuriam rekomenduota mokytis pagal pritaikytą ar individualizuotą programą, ugdymo rezultatai vertinami pagal programoje numatytus pasiekimus. Kiekviename klasės e-dienyno atitinkamo dalyko lange prie šių mokinių pavardžių, trimestrų bei metinių pažymių žymimas kursas. Atitinkamai rašomos santrumpos „Prit“ arba „Ind“.

44. Vertinimo tikslai, kriterijai, metodai, tipai aptariami su mokiniais (pamokų ir trišalių susitikimų metu), jų tėvais (trišalių susitikimų metu).

45. Dalykų metodinės grupės vertinimą sukonkretina pagal dalyko specifiką; aptaria ir susitaria dėl vertinimo metodų bei formų.

46. Taikomi vertinimo tipai: formuojamasis, diagnostinis, apibendrinamasis.

47. Pamokose dominuoja mokytis padedantis formuojamasis vertinimas, t. y. mokinio mokymosi stebėjimas ir savalaikis atsakas (grįžtamasis ryšys) mokymosi procese ir pritaikant ugdymo turinį.

48. Diagnostinis vertinimas taikomas tuomet, kai reikia išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir pažangą tam tikro mokymosi etapo pradžioje ir pabaigoje, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi žingsnius, suteikti mokymosi pagalbą sunkumams įveikti. Diagnostinio vertinimo metu:

48.1. mokinio pasiekimai įvertinami sutartine forma (pažymiais ar kaupiamaisiais balais ir kt.);

48.2. gauta informacija remiamasi analizuojant mokinių pažangą ir poreikius, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.

49. Apibendrinamasis vertinimas naudojamas baigus programą, kursą, modulį formaliai patvirtinant mokinio pasiekimus ugdymo programos pabaigoje.

50. Kaupiamasis vertinimas mokykloje vykdomas taip, kad padėtų mokiniui siekti mokymosi pažangos, gaunant grįžtamąjį ryšį, kaupiant vertinimo įrodymus mokykloje susitartais būdais.

51. Mokykloje stebimos mokinio asmeninės pažangos paskirtis – stebėti, ar mokinys daro pažangą, ieškoti būdų, kaip skatinti jo savistabą, savo veiklos/ mokymosi į(si)vertinimą ir tobulinimą. Mokykla, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, diegia individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemą ugdymo procese, tam naudoja Širvintų rajono švietimo įstaigų projekte „Lyderių laikas“ sukurtus stebėjimo įrankius, taiko grįžtamojo ryšio strategijas (IQES online Lietuva informacinės platformos metodinės bazės pagrindu), el. dienyno „Tamo“, virtualios mokymosi aplinkos „Moodle“ galimybes. Mokinio pažangos įsivertinime dalyvauja pats mokinys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), mokantys mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai.

52. Mokykla, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal jo galias pasiekti aukštesnius ugdymo(si) rezultatus, užtikrina mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo formų dermę mokykloje (ypatingai mokytojams, dirbantiems su tos pačios klasės mokiniais). Dalyvaujant Širvintų rajono

švietimo įstaigų projekte „Lyderių laikas“ bus susitarta dėl vertinimo būdų ir formų mokinio pasiekimams ir individualiai pažangai įvertinti.

53. Pamokose mokytojai moko mokinius įsivertinti ir vertinti kitus.

54. Vertindami mokinių pasiekimus, mokytojai atsižvelgia į mokinių patirtį ir galias.

55. Mokinio mokymosi pasiekimai trimestro, pusmečio pabaigoje mokytojo vertinami pažymiu ar įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos vadovo įsakymą, įrašas „neatestuota“ - jeigu mokinio pasiekimai nėra įvertinti dėl ligos ar kitų priežasčių.

56. Muzikos, dailės, technologijų, kūno kultūros pasiekimai vertinami pažymiais, pasirenkamųjų dalykų, modulių pasiekimai pažymiais nevertinami, rašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

57. Dorinis ugdymas, žmogaus sauga pažymiais nevertinami, rašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

58. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pamokose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

59. Apie mokymosi sėkmingumą mokinių tėvai (įtėviai, globėjai, rūpintojai) nuolat informuojami per elektroninį dienyną, o tėvams (įtėviams, globėjams, rūpintojams), kurie neturi galimybės naudotis elektroniniu dienynu, klasės vadovas vieną kartą per mėnesį pateikia pažymių, lankomumo suvestines. Klasių tėvų susirinkimuose, Tėvų dienose, trišaliuose susitikimuose, renginių metu su mokinių tėvais (įtėviais, globėjais, rūpintojais) aptariami mokinių pasiekimai ir pažanga, numatomi būdai mokinio ugdymo(si) pasiekimų gerinimui.

60. Pagal Nacionalinio egzaminų centro (toliau – NEC) paskelbtą grafiką šeštų ir aštuntų klasių mokiniai dalyvauja nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (NMPP), kurio tikslas – progimnazijai savarankiškai ir objektyviai įvertinti savo mokinių mokymosi pasiekimus, rinkti grįžtamojo ryšio informaciją, reikalingą ugdymo kokybei ir vadybai gerinti. Iki mokslo metų pabaigos (06-22) kiekvienas mokinys supažindinamas su NMPP rezultatais, pateikiamais mokinio profilyje.

61. NMPP mokinio pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (trimestro) įvertinimą.

62. Progimnazija informuoja mokinius ir mokinių tėvus (įtėvius, globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir mokyklos nustatyta tvarka. Kartu su mokiniais ir mokinių tėvais (įtėviais, globėjais, rūpintojais) aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato, kaip juos gerinti koreguojant mokinio mokymąsi.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PLANAVIMAS

63. Siekdami mažinti mokinių mokymosi krūvius ir priartinti mokymąsi prie gyvenimo praktikos, mokytojai integruoja vieno ar kelių dalykų ugdymo turinį, integracinius procesus planuoja ir aprašo ilgalaikiuose dalykų planuose.

64. Integruojamųjų pamokų laiką dalykų mokytojai derina tarpusavyje.

65. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos

patvirtinimo“ integruojama į mokomuosius dalykus ir klasės valandėles. Prevencinei veiklai skiriama ne mažiau kaip 6 pamokos per mokslo metus.

66. Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“, integruojama į mokomuosius dalykus, klasių veiklas. Etninės kultūros bendrosios programos vykdymą progimnazijoje koordinuoja lietuvių kalbos mokytoja E. Guščienė.

67. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72, integruojama į mokomuosius dalykus, klasių veiklas, neformalųjį vaikų švietimą. Ugdymo karjerai programos vykdymą progimnazijoje koordinuoja ugdymo karjerai konsultantė G. Gudonienė.

68. Progimnazija įgyvendina Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa). Sveikatos ugdymo bendroji programa integruojama į:

68.1. dorinį ugdymą, lietuvių kalbą, gamtamokslį ir socialinį ugdymą, kūno kultūrą, IT, užsienio kalbas, technologijas, meninį ugdymą;

68.2. klasių veiklas;

68.3. sveikatą stiprinančius renginius;

68.4 ugdymąsi kitose aplinkose;

68.5. vaikų neformaliojo švietimo programas, sporto veiklas mokykloje ir kitur;

68.6. pasirenkamuosius dalykus.

69. 68.1. punkte išvardintų mokomųjų dalykų mokytojai parengia dalyko ilgalaikio plano priedą (Priedo forma patvirtinta 2019 m. balandžio 3 d. Metodinės tarybos protokoliniu nutarimu Nr. 3), kuriame numato bendrosios Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos sričių integravimo temas, aprašo planuojamus ugdyti mokinių gebėjimus, nurodo programos įgyvendinimo laiką. Mokytojai, klasių vadovai, neformaliojo švietimo programų vadovai Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos įgyvendinimą fiksuoja elektroniniame dienyne „TAMO“.

70. Sveikatos ugdymo, lytiškumo ir rengimo šeimai bendrosios programos įgyvendinimą koordinuoja gamtos mokslų mokytoja M. Gaidakauskienė.

71. Į mokinių sveikatą stiprinančių veiklų organizavimą mokykloje įtraukiamas visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.

72. Korupcijos prevencijos plano, sudaryto ir patvirtinto direktoriaus įsakymu, priemonės integruojamos į klasių vadovų veiklas. Korupcijos prevencijos plano vykdymą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui R. Suchockienė.

73. Verslumo ugdymas įgyvendinamas organizuojant tradicinę etnokultūrinę šventę – Kaziuko mugę, kalėdinę labdaros-paramos akciją, pasirenkamojo dalyko „Pažangiosios technologijos ir žmogus“, „Jaunųjų inovatorių“ neformaliojo švietimo programos veiklose.

74. Elektroniniame dienyne, užtikrinant integruojamųjų pamokų apskaitą, nurodoma integruojama tema dalykui skirtame apskaitos puslapyje, jei integruojamoji programa integruojama į dalyko turinį. Integruotų pamokų apskaitai užtikrinti (jei pamokoje dirba du mokytojai) integruojamų dalykų pamokų turinys dienyne įrašomas tų (dviejų) dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose.

75. Mokykla analizuoja mokinių pasiekimus ir pažangą (per mokytojų ir direkcijos pasitarimus, atliekant mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą) ir priima sprendimus dėl integruojamų programų įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio ugdymo turinio integravimo.

76. Mokykla, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, mokyklos ugdymo turinyje susieja formaliąsias pamokas, klasių veiklas su neformaliosiomis projektinėmis-praktinėmis veiklomis ir vykdo:

76.1 tęstinę programą „Darni mokykla“. Dalyvaujant šioje programoje bus įgyvendinta darnios ugdymo įstaigos vizija siekiant, kad visi besimokantys įgytų žinių ir gebėjimų, reikalingų darniam vystymuisi skatinti, mokinio individualybei atsiskleisti kūrybiškai sprendžiant tikrovės problemas, įgyvendinant pažangius pokyčius. Progimnazija jungiasi prie VšĮ „Žaliojo taško“ remiamo ir organizuojamo konkurso „Žalioji olimpiada“ bei aplinkosauginė iniciatyvos „Kita forma“. Mokiniai 2020 metų vasarą prasmingai savo aplinkoje mokysis pastebėti aplinkosauginius pažeidimus ir nepraeiti pro šalį, sutvarkyti arba, jei to padaryti neįmanoma, - pranešti apie netvarką tiems, kurie gali padėti. Programos „Darni mokykla“ veiklos integruojamos į visų dalykų ugdymo turinį, klasių veiklas (po 2 akademinės valandas per trimestrą). Įgyvendinant programą naudojamos nemokama tarpdisciplininė platforma „Švietimas darniam vystymuisi“ (praktinių užduočių vadovu). Programos „Darni mokykla“ veiklas koordinuoja mokytoja G. Gudonienė.

76.2. socialines-pilietines veiklas bendradarbiaujant su Širvintų parapijos globos namais, Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centru, Ukmergės „Ryto“ specialiąja mokykla, Ukmergės vaikų globos namais, Ukmergės gyvūnų globos namais „Klajūnas“ sudarant galimybes mokiniams įgyti realios globos patirties, ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas.

77. Mokykloje nuolat kuriami draugiški santykiai tarp mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų. Įgyvendindama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“, progimnazijos bendruomenė taiko patyčių prevencijos programos „Olweus“ metu įgytą patirtį. Vadovaujantis Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu 2017-01-30 direktoriaus įsakymu Nr.1-9, progimnazijos bendruomenė geba atpažinti patyčių atvejus ir tinkamai į juos reaguoti. Du kartus per m. m. progimnazijoje atliekamas tyrimas patyčių lygiui mokykloje nustatyti, jo duomenys nagrinėjami ir pristatomi progimnazijos bendruomenei, jų pagrindu priimami sprendimai, užtikrinantys mokinių saugumą. Nuolatinis progimnazijos Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) dėmesys pageidaujama mokinių elgesiui formuoti mokykloje ir jos teritorijoje, reguliarus bendruomenės informavimas, kaip laikomasi nustatytos mokinių elgesio koregavimo ir drausminimo tvarkos, užtikrina visuotinį progimnazijos vidaus tvarkos taisyklių laikymąsi.

78. Patyčių prevencijos programa „Olweus“ integruojama į klasių veiklas, progimnazijos renginius.

79. Mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia mokyklos Vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. 1-37 (remiantis ŠMM ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2017 m. gegužės 2 d. įsakymo Nr. V-319 redakcija).

80. Reikalavimai mokinių elgesiui išdėstyti mokinių elgesio taisyklėse, patvirtintose Širvintų „Atžalyno“ pagrindinės mokyklos direktoriaus 2008-11-04 įsakymu 1-61 (nauja redakcija 2017-08-24).

81. Mokykla sudaro galimybes mokiniui kiekvieną dieną tarp pamokų ir po pamokų užsiimti fiziškai aktyvia veikla progimnazijos aikštyne ir kieme.

82. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma socialinė-pilietinė veikla, kuriai 5-8 klasėse skiriama ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) per mokslo metus. Socialinę – pilietinę veiklą sudaro progimnazijos aplinkos tvarkymas, savitvarka klasėse, edukacinių ir poilsio aplinkų įrengimas, stendų leidimas, progimnazijos renginių organizavimas ir vedimas, dalyvavimas pilietinio ir tautinio ugdymo projektų vykdyme, progimnazijos puošimas šventėms, pagalba bibliotekoje, mokinių tarpusavio pagalba ir savanorystė, straipsnių progimnazijos interneto tinklalapiui rašymas, dalyvavimas rajoninėse ir respublikinėse olimpiadose, konkursuose, sporto varžybose ir kt., socialinė savanoriška veikla, kitos aktualios veiklos. Už ugdytinių socialinės veiklos apskaitą yra atsakingi klasių vadovai. Socialinė veikla planuojama ir aprašoma klasių vadovų programose, o fiksuojama elektroniniame dienyne.

83. Pažintinei, kultūrinei veiklai skiriama ne mažiau nei 60 ak. valandų klasei per mokslo metus. Pažintinė, kultūrinė veikla siejama su mokyklos tikslais, Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose numatytu dalykų turiniu, mokinių amžiumi ir organizuojama nuosekliai per visus mokslo metus įvairiose mokymosi aplinkose mokykloje ir už jos ribų pagal 2020–2021 mokslo metų renginių planą, kiekvieno mėnesio veiklos planus, patvirtintus progimnazijos direktoriaus, ir klasių auklėtojų veiklos programas, suderintas su direktoriaus pavaduotoju ugdymui.

84. 15 ugdymo dienų skiriamos pažintinei, kultūrinei veiklai ir mokinių asmeninės pažangos refleksijai organizuoti mokykloje ir kitose edukacinėse aplinkose arba pasinaudojant „Kultūros paso“ priemone mokinių kultūros pažinimo įpročiams ugdyti ir jų kultūros patirčiai plėsti. Pažintinė, kultūrinė veikla gali būti organizuojama muziejuose, teatruose, atviros prieigos centruose, virtualiose mokymosi aplinkose arba „Kultūros paso“ paslaugų teikėjų pasiūlytose erdvėse. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitose panašiose aplinkose, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę). Esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, numatytos ugdymo dienos keičiamos projektinėmis veiklomis.

84.1. 8 ugdymo dienos (iš 15 numatytų) organizuojamos nuosekliai per mokslo metus:

Eil. Nr.	Data	Dienų sk.	Veikla	Atsakingas asmuo
1.	2020-09-01	1	Mokslo ir žinių dienos šventė	Darbo grupė, patvirtinta direktoriaus įsakymu
2.	Pasirinkta diena per I trimestrą	1	Edukacinė, pažintinė, kultūrinė klasių veikla ne mokykloje	Dalykų mokytojai, klasių vadovai
3.	Pagal mėnesių veiklos planus	1	Projekto „Lyderių laikas“ „Veikiame kartu link mokinio pažangos“ veiklos	Projekto kūrybinė komanda, patvirtinta direktoriaus įsakymu; klasių vadovų metodinė grupė, metodinių grupių pirmininkai
4.	2019-12-18	1	„Kalėdų stebuklo belaukiant“	Darbo grupė, patvirtinta direktoriaus įsakymu; VGK, Dorinio ugdymo, menų, technologijų, fizinio ugdymo metodinė grupė
5.	Pasirinkta diena per II trimestrą	1	Edukacinė, pažintinė, kultūrinė klasių veikla ne mokykloje	Dalykų mokytojai, klasių vadovai

Eil. Nr.	Data	Dienų sk.	Veikla	Atsakingas asmuo
6.	Pagal mėnesių veiklos planus	1	Projekto „Lyderių laikas“ „Veikiame kartu link mokinio pažangos“ veiklos	Projekto kūrybinė komanda, patvirtinta direktoriaus įsakymu; klasių vadovų metodinė grupė, metodinių grupių pirmininkai
7.	2021-03-04	1	Amatų diena arba kūrybinės dirbtuvės. Diena skirta Tautodailės metų minėjimui.	Darbo grupė, patvirtinta direktoriaus įsakymu; klasių vadovai
8.	Pasirinkta diena per III trimestrą	1	Edukacinė, pažintinė, kultūrinė klasių veikla ne mokykloje	Dalykų mokytojai, klasių vadovai

84.2. 7 ugdymo dienos (iš 15 numatytų) mokslo metų pabaigoje skiriamos ugdymui organizuoti ne pamokų forma mokykloje arba kitose edukacinėse aplinkose:

Eil. Nr.	Data	Dienų sk.	Veikla	Atsakingas asmuo
1.	2021-06-14	1	Projekto „Lyderių laikas“ „Veikiame kartu link mokinio pažangos“ veiklos.	Projekto kūrybinė komanda, patvirtinta direktoriaus įsakymu; klasių vadovų metodinė grupė, metodinių grupių pirmininkai
2.	2021-06-15		Projekto „Lyderių laikas“ „Veikiame kartu link mokinio pažangos“ veiklos.	Projekto kūrybinė komanda, patvirtinta direktoriaus įsakymu; klasių vadovų metodinė grupė, metodinių grupių pirmininkai
3.	2021-06-16		Sveikatingumo diena.	Klasių vadovai, gamtos ir socialinių mokslų metodinė grupė;
4.	2021-06-17		Judrumo diena.	klasių vadovai, fizinio ugdymo mokytojai
5.	2021-06-18		Mokslo metų uždarymo šventė „Valio!!! Atostogos!“.	Darbo grupė, patvirtinta direktoriaus įsakymu; klasių vadovai.
6.	2021-06-21	1	Klasių auklėtojų diena (klasių edukacinei, pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai arba prevencinei veiklai).	Klasių vadovai, dalykų mokytojai.
7.	2021-06-22	1	Klasių auklėtojų diena (klasių edukacinei, pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai arba prevencinei veiklai).	Klasių vadovai, dalykų mokytojai.

KETVIRTASIS SKIRSNIS
MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

85. Progimnazijos psichologas organizuoja mokyklos veiklą, susijusią su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu, vykdo jos stebėseną ir kontrolę.

86. Mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų derinimas vykdomas mokytojų metodinėse grupėse organizuojant ugdymo turinio integravimo, mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimų aptarimus ir derinimą.

87. Progimnazijos psichologas nuolat vykdo el. dienyno pildymo, susijusio su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu, stebėseną ir kontrolę.

88. Mokiniams per dieną negali būti skiriamas daugiau nei vienas kontrolinis arba du įskaitiniai darbai. Planuojami atsiskaitomieji darbai žymimi prieš savaitę elektroniniame dienyne. Kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, (išskyrus atostogas, kurios suteikiamos tėvų (globėjų, rūpintojų prašymu), nerekomenduojami – po šventinių dienų.

89. Kontrolinių darbų skyrimą klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje. 5-6 kl. mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti reikia iki 1,5 val., 7-8 kl. mokiniams – 2 val. per dieną.

90. Dalykų metodinėse grupėse aptariama namų darbų apimtis, skyrimo pobūdis. Įgyvendinant pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, užtikrinama, kad namų darbai:

90.1. atitiktų mokinio galias ir būtų diferencijuoti pagal mokinių pasiekimų lygius;

90.2. būtų naudojami grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

90.3. nebūtų užduodami atostogų laikotarpiui;

90.4. nebūtų naudojami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

91. Mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl netinkamų socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, sudarytos sąlygos juos atlikti mokykloje arba mokiniai nukreipiami į dienos centrus.

92. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, negali būti daugiau kaip 7 pamokos per dieną. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai. Penktadienį organizuojama mažiau pamokų nei per kitas savaitės dienas.

93. Mokiniams, kurie pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, t. y. penktą klasių mokiniams, skiriamas minimalus privalomų pamokų skaičius.

94. Mokymosi pagalbai skiriamos konsultacijos. Trumpos trukmės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę), teikiant pagalbą, neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) per klasių tėvų susirinkimus, tėvų dienas, elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokinio daromą pažangą, jam suteiktą mokymosi pagalbą.

95. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo dailės, muzikos, išimties atvejais – ir nuo kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (yra baigęs). Sprendimas priimamas tėvų, atitinkamo dalyko mokytojo ir klasės vadovo bendru susitarimu bei mokytojų tarybos pritarimu, dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šios programos turi derėti su Bendrųjų programų turiniu. Mokytojų taryba sprendžia dėl dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal neformaliojo švietimo programas, įskaitymo ir konvertavimo į dešimties balų vertinimo sistemą.

96. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų menų dalykų pamokų, tuo metu gali mokytis individualiai, užsiimti kita veikla progimnazijos skaitykloje ir bibliotekoje, kitose mokiniams skirtose erdvėse. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Kai šios

pamokos pamokų tvarkaraštyje yra pirmoji ir/ ar paskutinė, už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai).

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), MOKINIŲ, TURINČIŲ ĮVAIRIAPUSIŲ RAIDOS SUTRIKIMŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

97. Progimnazija sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnių pasiekimų.

98. Progimnazijoje už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą atsako direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

99. Mokymosi procesas progimnazijoje nuolat stebimas, laiku identifikuojami mokiniui kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus dalykų mokytojai, klasių vadovai informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui, švietimo pagalbos specialistus, mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kartu tariaisi, kaip bus organizuojama mokymosi pagalba.

100. Mokymosi pagalba mokiniui suteikiama:

100.1. kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

100.2. kai atsiskaitomųjų ar kitų užduočių darbai įvertinami nepatenkinamai;

100.3. kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido pamokas;

100.4. kai mokinys iš eilės gauna kelis nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus;

100.5. kai Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime mokinys nepasiekė patenkinamo lygmens;

100.6. kai mokinys demonstruoja aukščiausio lygmens pasiekimus, kitais poreikio mokymosi pagalbai atvejais ir pan.

101. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui (atsižvelgiama į mokančio mokytojo rekomendacijas).

102. Mokymosi pagalba mokiniams teikiama visiško integravimo būdu per pamokas ir pagal progimnazijos direktoriaus patvirtintą konsultacijų grafiką. Konsultacijų laikas neįskaitomas į mokinio mokymosi krūvį. Kai mokiniui nesiseka pasiekti bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų, po nepatenkinamo kontrolinio darbo vertinimo, po ligos ir pan. mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.

103. Teikiant mokymosi pagalbą, gali būti sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės. Šios grupės gali būti sudarytos ir iš gretimų klasių mokinių. Išskirtiniais atvejais mokymosi pagalba gali būti skiriama ir individualiai.

104. Diferencijuojant ugdymą, sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į mokinių turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilius, pasiekimų lygius, pritaikant mokiniui mokymosi uždavinius ir užduotis, ugdymo turinį, metodus, vertinimo būdus ir formas, mokymo(si) priemones, tempą ir skiriamą laiką.

105. Diferencijavimas taikomas:

105.1. mokiniui individualiai;

105.2. mokinių grupei:

105.2.1. pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti;

105.2.2. tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės) grupės sudaromos iš mišrių arba panašių polinkių, interesų mokinių.

106. Progimnazijoje nuolat analizuojama (per metodinių grupių susirinkimus, mokytojų ir direktijos pasitarimus, atliekant mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą), kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti bendrosiose programose numatytus pasiekimus, ir priimami sprendimai dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo.

107. Progimnazijoje organizuojami mokymosi pagalbos ir švietimo pagalbos teikimo ir įgyvendinimo būdai: individualios, pogruginės (2–4 mokiniai), grupinės (5–8 mokiniai) specialiosios pratybos, konsultacijos (ne pamokos metu, pagal sudarytą ir direktoriaus patvirtintą konsultacijų tvarkaraštį) ir/ar pamokos metu taikant mokymosi užduotis konkrečiam mokiniui.

108. Švietimo pagalbą mokiniams teikia švietimo pagalbos specialistai (psichologas, specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas), visuomenės sveikatos priežiūros specialistas pagal jų pareiginiuose nuostatuose numatytas funkcijas bei „Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą“, patvirtintą Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos Vaiko gerovės komisijos 2013 m. gegužės 30 d. (protokolas Nr. 11).

109. Mokiniams, kurie įtraukti į pagalbos gavėjų sąrašus, sudaromos sąlygos lankyti specialiąsias ir logopedines pratybas, psichologo konsultacijas.

110. Atsižvelgus į PPT rekomendacijas, mokinio kalbėjimo ir kalbos sutrikimo lygį, gebėjimą bendrauti kalba progimnazijoje organizuojamos logopedinės pratybos.

111. Specialusis pedagogas, logopedas ir psichologas gali formuoti nuolatines ar laikinas grupes iš tos pačios ar skirtingų klasių mokinių, kurių skaičių grupėje nustato pats specialistas atsižvelgęs į mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, turimas mokymo(si) sąlygas ir mokymo priemones.

112. Specialiosios pratybos organizuojamos mokinio specialiesiems ugdymosi poreikiams pritaikytoje progimnazijos aplinkoje teikiant švietimo pagalbą, naudojant turimas ugdymui skirtas specialiąsias mokymo ir technines pagalbos priemones.

113. Bendrųjų programų pritaikymas specialiųjų poreikių mokiniams:

113.1. klasių mokytojai, atsižvelgdami į mokinio gebėjimus ir galias, vadovaudamiesi Pedagoginės psichologinės tarnybos, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijomis, rengia individualizuotas ir pritaikytas programas mokslo metams;

113.2. parengtas individualizuotas ir pritaikytas programas iki rugsėjo 11 d. derina su mokyklos specialiuoju pedagogu ir Vaiko gerovės komisijos pirmininku.

114. Mokyklos vaiko gerovės komisijai priėmus sprendimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) ir švietimo pagalbos teikimo mokiniams, kuriems kyla ugdymosi sunkumų, kiekvienam mokiniui sudaromas individualus pagalbos planas, kuris gali būti individualaus ugdymo plano sudėtinė dalis, paskiria pagalbos plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį. Koordinuojantis asmuo kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus. Mokinio individualiame ugdymo plane nurodoma sritis, dalykas, dėl kurio kyla mokymosi sunkumų, jų priežastys, numatomi uždaviniai, kaip bus šalinami iškilę mokymosi sunkumai. Mokinių individualūs ugdymo planai nuolat peržiūrimi. Individualus ugdymo planas turi būti aiškus ir suprantamas mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams).

115. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, individualus ugdymo planas įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir pagalbos plano įgyvendinimą koordinuojančiam asmeniui, mokyklos vadovui, mokyklos vadovo pavaduotojui ugdymui, švietimo pagalbos specialistams.

116. Mokinio, kuris mokosi pagal individualų ugdymo planą, ugdymo rezultatai vertinami atsižvelgus į programoje iškeltus tikslus ir mokinių asmeninę pažangą.

117. Mokinio, kuris mokosi pagal individualų ugdymo planą, pasiekimai vertinami įrašais „įskaityta“, „neįskaityta“.

118. Mokinių, kuriems Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje rekomenduota mokytis pagal individualizuotą ar pritaikytą programą, ugdymo rezultatai vertinami atsižvelgus į individualizuotoje ar pritaikytoje programoje iškeltus tikslus ir mokinio asmeninę pažangą.

119. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimai vertinami kiekvieno trimestro pabaigoje, fiksuojami individualizuotų programų skiltyje „Mokinio pasiekimai“ ir el. dienyne „TAMO“, aptariamais trišalių susitikimų (vaikas-mokytojai-tėvai) metu.

120. Direktorius įsakymu fizinių ir judėjimo sutrikimų turintys mokiniai gali būti atleidžiami nuo kūno kultūros, technologijų pamokų.

121. Siekiant pagerinti mokinių pažangą progimnazijoje:

121.1. pagalba pirmiausia suteikiama tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir jų galimas priežastis informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kartu su jais ieškoma būdų, kaip išspręsti mokinių žemų mokymosi pasiekimų problemas. Aukščiausius pasiekimus demonstruojantiems mokiniams siūloma ir suteikiama reikalinga mokymosi pagalba, pvz., nukreipiant juos į vaikų neformaliojo švietimo užsiėmimus mokykloje ar už mokyklos ribų ir kt. Mokytojų ilgalaikių planų skiltyje „Pastabos“ fiksuojamas pagalbos gabiems mokiniams pobūdis;

121.2. sudaromos sąlygos mokykloje atlikti namų darbų užduotis tiems mokiniams, kurie gyvena nepalankioje socialinėje, ekonominėje, kultūrinėje aplinkoje;

121.3. pamokose, per ugdymo dienas ne pamokų forma, skirtas asmeninės pažangos refleksijai, mokiniai mokosi mokytis ir planuoti savo mokymąsi;

121.4. tobulinama mokyklos mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, ypatingas dėmesys skiriamas formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostinio vertinimo panaudojimui;

121.5. sudaromos sąlygos mokytojams tobulinti ugdymo individualizavimo, diferencijavimo metodiką, prireikus pasitelkiant švietimo pagalbos specialistus ugdymo turinių planuoti ir koreguoti atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius;

121.6. įtraukiant į vaiko ugdymo procesą mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir organizuojant trišalius susitikimus (mokinys-tėvai-mokytojas), ne tik sprendžiant vaikų mokymosi ir ugdymosi, lankomumo, vėlavimo į pamokas problemas, bet ir teikiant įvairią mokymosi pagalbą, supažindinant su darbo ir profesijų pasauliu, organizuojant mokyklos gyvenimą.

122. Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, naudojamos dalykų konsultacijoms, socialiai nepalankios aplinkos mokinių namų darbų ruošai ir projektinei veiklai vykdyti.

123. Mokymosi pagalbos teikimo veiksmingumas analizuojamas ir kompleksiškai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką metodinėse grupėse, direkcijos posėdžiuose ir Mokytojų tarybos posėdžiuose.

124. Atsižvelgiant į individualias mokinio galimybes ir specialiųjų poreikių lygį, įvairiapusių raidos sutrikimų turintys mokiniai gali būti ugdomi bendroje klasėje, skiriant mokytojo

padėjėją, esant dideliems specialiesiems poreikiams – dalį ugdymo laiko vykdant ugdymą specialiajam pedagogui, o dalį laiko vykdant ugdymą bendroje klasėje su mokytojo padėjėjo pagalba.

125. Mokykla, organizuodama mokinių, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų, ugdymą:

125.1. parengia individualų pagalbos vaikui planą, kuriame numato mokinio tolesnio mokymosi perspektyvą ir socialinio elgesio pasiekimus, aptaria švietimo pagalbos teikimo formas ir būdus, elgesio prevencijos ir intervencijos būdus, socialinių įgūdžių ugdymo veiklas. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba užfiksavusi mokinio pažangą, ar nustačiusi, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūri ir koreguoja individualų pagalbos vaikui planą;

125.2. paskiria pagalbos vaikui plano įgyvendinimą koordinuojantį asmenį, kuris kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato siekiamus tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimo žingsnius, atsakomybes ir periodiškus susitikimus teikiamos pagalbos rezultatams aptarti;

125.3. parengia pritaiktą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudoja sieneles/širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengia kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuotą erdvę klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

125.4. užtikrina, kad mokytojai, bendradarbiaudami su švietimo pagalbos specialistais, taikytų elgesio vertinimo instrumentus netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti.

126. Ugdymo turinys pritaikomas atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos sutrikimo specifiką (mokymo medžiagą pateikti įvairiais būdais (vaizdiniu, garsiniu ir kt.). Įtraukiant mokinį į veiklas būtina atsižvelgti į jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese, pateikti galimas atsiskaitymo formas ir leisti mokiniui pasirinkti atsiskaitymo formą.

127. Mokykla sudaro sąlygas ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.). Taiko vizualinio struktūravimo metodus ir priemones pamokų ir pertraukų metu (struktūruoja erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoja vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei kitą vizualinę pagalbą (pvz., atgalinius laikmačius).“

128. Progimnazija, atsižvelgdama į turimas finansines galimybes, gali priimti ugdymo plane nenumatytus sprendimus siekdama patenkinti mokinių ugdymosi poreikius.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMĄ AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

129. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programą ar pagrindinio ugdymo programos dalį (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

129.1. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas). Mokykla su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį, poreikį intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

129.2. informuoja Savivaldybės administracijos Švietimo ir kultūros skyrių;

129.3. paskiria asmenį, galintį padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis, prireikus telkia mokinius savanorius;

129.4. sudaro mokinio mokymosi individualų planą, kuriame gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, numatytų Bendrųjų ugdymo planų 77, 93 punktuose;

129.5. numato preliminarią mokinio adaptacinio laikotarpio trukmę, mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, klasės vadovo, mokinio ir mokinio tėvų (globėjų ir rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu rekomenduojama stebėti mokinių individualią pažangą ir jų pasiekimų nevertinti pažymiais. Užsitęsus mokinio adaptacijai ar iškilus sunkumų, į adaptacijos procesų valdymą turi būti įtraukta mokyklos vaiko gerovės komisija;

129.6. nuolat bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) ar teisėtais mokinio atstovais ir teikia informaciją apie mokinio mokymąsi, daromą pažangą;

129.7. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo;

130. Jeigu mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, mokykla gali organizuoti:

130.1. lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu (pagal mokinio individualų planą), kartu užtikrindama, kad kitus dalykus (pavyzdžiui, menus, gamtos mokslus ir kt.) jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

130.2. intensyvų vien lietuvių kalbos mokymąsi iki vienerių metų (išimtiniais atvejais ir ilgiau) ar trumpiau ir pagalbos pagal mokinio poreikius teikimą kelerius (2–4) metus;

130.3. mokymąsi kitu mokyklos siūlomą būdu, suderintu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais).

SEPTINTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMO SI GRUPIŲ SUDARYMAS

131. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės:

131.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

131.2. I-osios užsienio kalbos (anglų), II-osios užsienio kalbos (vokiečių), II-osios užsienio kalbos (rusų) mokymui;

131.3. informacinių technologijų ir technologijų dalykams mokytis;

132. Klasė į grupes gali būti dalijama ir sudaromos laikinosios grupės mokymosi, švietimo pagalbai teikti (individualios, pogrupinės ir grupinės specialiosios pratybos, konsultacijos), pasirenkamiesiems dalykams ar dalykų moduliams organizuoti.

133. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, yra laikinas. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

134. Progimnazija, atsižvelgdama į turimas finansines galimybes, gali priimti ugdymo plane nenumatytus sprendimus siekdama patenkinti mokinių ugdymosi poreikius.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ UGDYMO NAMIE IR UGDYMO SI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

135. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis 2020-08-24 d. Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. V-1102 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymo Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ ir 2020-08-03 d. įsakymu Nr. V-

1128 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ (suvestinė redakcija nuo 2020-08-04).

136. Vaikai, kuriems dėl ligos ar patologinės būklės gydytojų konsultacinė komisija (toliau – GKK) yra skyrusi mokymą namie, gali mokytis pavienio mokymosi forma kasdieniu arba savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniai, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais ar rūpintojais), atsižvelgusi į GKK rekomendacijas, paruošia individualų ugdymo planą. Jame numatomi mokymosi tikslai, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, pasiekimų patikrinimo būdai ir pan. Mokinys mokosi pagal mokyklos vadovo patvirtintą ir su vienu iš mokinio tėvų (globėju, rūpintoju) suderintą pamokų tvarkaraštį.

137. Namie mokomam mokiniui savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu 5–6 klasėse skiriama 12 savaitinių pamokų, 7–8 klasėse – 13. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

138. Mokiniais, kurie mokosi namie nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma), skiriama iki 15 procentų, grupėje – iki 40 procentų bendruosiuose ugdymo planuose nustatyto pamokų skaičiaus mokiniui per savaitę.

139. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šias pamokas siūloma panaudoti mokinio pasiekimams gerinti.

140. Nepilnametės, esančios nėštumo ir gimdymo atostogose, nepilnamečiai, auginantys vaikus, gali mokytis kasdieniu būdu ar savarankišku būdu, pavienio mokymosi forma. Tokiais atvejais mokymosi forma ir mokymo proceso organizavimo būdas pasirenkamas mokinio, mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) ir mokyklos vadovo susitarimu atsižvelgus į mokinio mokymosi poreikius, specialiuosius ugdymosi poreikius ir mokyklos galimybes organizuoti mokymo procesą atitinkamu būdu.

141. Progimnazijos nuostatuose neįteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas.

DEVINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

142. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

143. Ekstremali temperatūra – mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

143.1. minus 20 °C ar žemesnė, – 5 klasių mokiniams;

143.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10;

143.3. 30 °C ar aukštesnė – 5–10.

144. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:

144.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

144.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

144.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

144.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

144.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius /šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

144.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokyklos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

144.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokyklos vadovas sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

145. Organizuojant ugdymą nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu vadovaujamosi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu 2020-08-02 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo“ patvirtinimo.

146. Organizuojant ugdymą nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu laikomasi minimalaus laiko, numatyto ugdymo programoms įgyvendinti, nurodyto Bendrųjų ugdymo planų 77 punkte.

147. mokymas(is) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamas Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos virtualioje mokymosi aplinkoje <https://satz.vma.lm.lt/> ir pasitelkiant kitas technologines priemones:

147.1. elektroninį dienyną „Tamo“;

147.2. asinchroninės komunikacijos priemonę- elektroninį pašta;

147.3. sinchroninės komunikacijos priemonę- skaitmeninį pokalbių kambarį;

148. Mokinių kompetencijoms ugdyti(is) / įgyti naudojamos mokymo(si) priemonės ir išteklių, kurie yra kaupiami mokyklos naudojamoje virtualioje mokymo(si) aplinkoje:

148.1. pamokų, veiklų ir konsultacijų tvarkaraščiai;

148.2. dalyko / modulio mokymo(si) turinio planas (pvz., temų pavadinimai, veiklos, laikas temai, ciklui, pamokų planai ir kt.);

148.3. mokymo(si) išteklių: sąvokos, vadovėliai, temai aktuali garso ir vaizdo medžiaga, pateiktys, veiklų/užduočių pavyzdžiai, nuorodos į mokymosi išteklius (pvz., simuliaciniai skaitmeniniai mokymosi resursai ir kt.), užduočių paketai (rekomenduojama pagal pasiekimų lygmenis).

148.4. apibrėžti mokymo(si) pasiekimų vertinimo kriterijai, atsižvelgiant į nuotolinio mokymo organizavimo specifiką.

149. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, įvertinamos mokinių mokymosi sąlygos namuose, aprūpinimas mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Mokykla šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

150. Ugdymas organizuojamas pagal nuotolinio mokymo(si) tvarkaraštį, patvirtintą mokyklos direktoriaus. Sudaromas atskiras sinchroninių pamokų, konsultacijų, klasės valandėlių tvarkaraštis, kuris kas savaitę redaguojamas ir viešinamas progimnazijos interneto puslapyje (satz.lt), virtualioje mokymosi aplinkoje ir Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos facebook puslapyje. Nuotolinio mokymo(si) pamokų tvarkaraštyje kiekvienam dalyko mokytojui skiriamas konkretus sinchroninių (asinchroninių) pamokų, konsultacijų darbo laikas, per kurį mokytojas bendrauja, bendradarbiauja su mokiniais, mokinių tėvais (įtėviais, globėjais, rūpintojais) kolegoms, administracija el. paštu, telefonu ir kitomis ryšio priemonėmis.

151. El. dienyno „Tamo“ tvarkaraštyje fiksuojama pamokos tema, klasės darbas, mokinių atliktų darbų, testų ir pan. vertinimas, rašomi komentarai, pastabos, pagyrimai, komunikuojama su mokiniais ir jų tėvais, įtėviais, globėjais el. dienyno žinutėmis. El. dienyne „Tamo“ „n“ raide žymimas mokinio nedalyvavimas sinchroniniu laiku organizuojamoje pamokoje.

152. Per dieną mokiniams organizuojamos 2-3 vaizdo pamokos, vykstančios sinchroniniu laiku. Iki 50 proc. ugdymo procesui skirtu laiku (pagal nuotolinio mokymo(si) tvarkaraštį) mokytojui skiria vaizdo pamokų, vykstančių sinchroniniu laiku, organizavimui. Nuorodos prisijungimui viešinamos iš vakaro („Tamo“ žinutėmis ir/arba virtualioje mokymosi aplinkoje). Ne daugiau kaip 50 procentų ugdymo proceso laiko skiriama asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 2 val.

153. Mokytojai pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdami į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus.

154. Mokytojai naudoja įvairias virtualios mokymosi aplinkos veiklas, tokias kaip anketos, apklausos, atsiliepimai, diskusijos, interaktyvus turinys, žaidybiniai elementai, seminaras, testas, užduotis, knyga, pamoka ir kt.

155. Pagal nuotolinio mokymo(si) tvarkaraštį jungiamasi prie virtualios mokymosi aplinkos „Moodle“ ir joje teikiamos / įkeliamos užduotys ir mokymo(si) medžiaga mokiniams.

156. Mokiniams nurodoma paskirtų savarankiškų, atsiskaitomųjų, klasės/namų ir kt. darbų įkėlimo į virtualią mokymosi aplinką „Moodle“ data. Mokinių, neatsiskaičiusių už paskirtas užduotis,

darbas vertinamas laikantis progimnazijos nustatytų vertinimo normų. (el. dienyne „Tamo“ rašomas komentaras ir nurodomas papildomo atsiskaitymo laikotarpis).

157. Atsiskaitomųjų darbų skyrimas derinamas mokytojų, kurių pamokos, konsultacijos vyksta tą pačią dieną ir fiksuojamas virtualioje mokymosi aplinkoje.

158. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami pagal progimnazijoje galiojančius dokumentus ir vertinimo normas.

159. Dorinio ugdymo, menų, technologijų, fizinio ugdymo, žmogaus saugos užduotys pateikiamos integruotai ir ilgesniam laikotarpiui.

160. Mokytojams pastebėjus, kad mokinys nesijungia prie virtualios mokymosi aplinkos „Moodle“ tris dienas iš eilės, informuojamas klasės vadovas.

161. Esant poreikiui ir būtinybei, užduotys diferencijuojamos, individualizuojamos, modifikuojamos suteikiant mokiniams galimybę rinktis užduotis pagal pasiekimų lygį.

162. Mokinių emocinę sveikatą stebi klasių vadovai, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai klasių valandėlių, pamokų, konsultacijų, vykstančių sinchroniniu laiku, metu, konsultuoja emocinės sveikatos klausimais telefonu, individualių virtualių konsultacijų, kontaktinių susitikimų metu.

163. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai drauge su mokytojais aptaria ir suplanuoja mokymo(si) turinį, konsultuoja mokytojus dėl mokymo turinio diferencijavimo ir individualizavimo, krūvių reguliavimo. Švietimo pagalbos specialistai gali dalyvauti sinchroniniu laiku vykstančiose dalykų pamokose ir/ arba teikti individualią pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams: konsultuoti ir padėti atlikti mokytojo paskirtus darbus pasirinktomis nuotolinio ugdymo komunikacijos priemonėmis.

164. Mokykloje susitariama dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių.

165. Konsultacijos (individualios ir grupinės), organizuojamos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

166. Bendraujant su mokinių tėvais, tėviais, globėjais:

166.1. išlaikomas informacijos pateikimo eiliškumas, bendraujant dėl vaiko ugdymo: klasės vadovas, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, mokyklos administracija;

166.2. kiekvienos klasės vadovas numatyto pastovų laiką tėvų kontaktiniam priėmimui, arba konsultavimui telefonu ir virtualiems pokalbiams, kuriuose dalyvautų daugiau dalyvių (mokinys, mokytojas, tėvai ir pan.);

166.3. mokinių tėvai, tėviai, globėjai skatinami teikti argumentuotus, pamatuotus siūlymus ir bendradarbiauti mokyklos bendruomenėje aktualiais (nuotolinio mokymo ir pan.) klausimais, priimti bendruomenės aptartus sprendimus;

166.4. sudaromos galimybės tėvams pagal jų kompetenciją įsitraukti į mokyklos bendruomenės ir mokinių švietimą bei kitas veiklas;

166.5. mokinių tėvai, tėviai, globėjai informuojami apie vaiko pažangą ir mokymosi pasiekimus nuolat el. dienyne pagalba, pagal poreikį kontaktinio susitikimo, konsultacijos telefonu, virtualių pokalbių metu ir mokyklos renginių plane numatytais laikotarpiais;

166.6. mokinių tėvams, tėviams, globėjams teikiama nuolatinė pedagoginė psichologinė pagalba dėl pasikeitusių vaiko mokymosi formų ir būdų;

166.7. mokyklos interneto svetainėje ir socialiniame tinkle skelbiamos naudingos pagalbos tėvams ir vaikams nuorodos ir kontaktai, naujai priimti teisės aktai ar kita svarbi informacija.

167. Mokytojai, mokantys mokinius nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu, yra įgiję skaitmeninio raštingumo kompetencijas, numatytas Reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. ISAK-555 „Dėl Reikalavimų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų skaitmeninio raštingumo programoms aprašo patvirtinimo“, ir taiko jas ugdymo turiniui kurti, ugdymui planuoti ir organizuoti, mokinių mokymo procesui bei pažangai stebėti ir vertinti, bendradarbiauti su kitais mokytojais ir pagalbos mokiniui specialistais, tėvais (globėjais, rūpintojais).

168. Mokykloje yra užtikrinama mokymui(si) nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu reikalinga kompiuterinė įranga ir interneto prieiga.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

169. 5-8 tose klasėse ugdymo turinys planuojamas 37 savaitėms.

170. Penktų klasių mokiniams skiriamas adaptacinis (vieno mėnesio) laikotarpis.

171. Mokinių pasiekimai ir pažanga adaptaciniu laikotarpiu pažymiais nevertinami.

172. Progimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą 5-8 klasėse, vadovaujasi Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 (Žin., 2008, Nr. 99-3848), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašais (patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, ir 2016 m. balandžio 14 d. įsakymo pakeitimu Nr. V-325).

173. Pirmąjį pagrindinio ugdymo programos vykdymo mėnesį mokinių pasiekimai kontroliniais darbais netikrinami. Norėdamas išsiaiškinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus, mokytojas taiko individualius mokinių pažinimo metodus.

174. Per pamokas mokiniams taikomi motyvuojantys, mokinių poreikius atitinkantys mokymo(si) metodai ir užduotys, padedama išlyginti mokymosi spragas ir siekti patenkinamo, pagrindinio ar aukštesniojo pasiekimų lygio.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS

UGDYMO SRIČIŲ MOKYMO ORGANIZAVIMAS

175. Lietuvių kalbos ugdymu privaloma rūpintis visų dalykų pamokose pagal 2013 m. rugsėjo 19 d. progimnazijos metodinės tarybos (protokolas Nr. 5) pateiktus bendrus rašto kultūros reikalavimus.

176. Dorinis ugdymas:

176.1. tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka vieną dorinio ugdymo dalyką – tikybą arba etiką;

176.2. siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems metams (5–6, 7–8).

177. Lietuvių kalba (gimtoji):

177.1. organizuojant lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo bendrosios programos vykdymą, vadovaujamosi LR ŠMM 2016 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. V-46 „Dėl Švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. ISAK-2433 „Dėl pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimo;

177.2. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas skiriant konsultacijas.

178. Užsienio kalbos:

178.1. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos. Progimnazijoje užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas;

178.2. keisti užsienio kalbą galima tik tokiu atveju, jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir progimnazija dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus vienerius mokslo metus jam skiriant ne mažiau nei vieną papildomą užsienio kalbos pamoką per savaitę;

178.3. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse;

178.4. antrąją užsienio kalbą mokinys, pasitaręs su tėvais (globėjais, rūpintojais), renkasi šeštoje klasėje;

178.5. mokiniai turi galimybę rinktis rusų arba vokiečių kalbas;

178.6. specialiųjų poreikių mokiniai, besimokantys visiško integravimo būdu, tėvų prašymu gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos;

178.7. mokinys, atleistas nuo antrosios užsienio kalbos pamokų, tuo metu gali mokytis individualiai, užsiimti kita veikla progimnazijos skaitykloje ir bibliotekoje, kitose mokiniams skirtose erdvėse. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Kai šios pamokos pamokų tvarkaraštyje numatytos pirmoji ir/ ar paskutinė, už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai).

178.8. siekiamas užsienio kalbos mokymosi lygis progimnazijos vidaus teisės aktais neįteisinamas.

179. Matematika:

179.1. ugdant gabius matematikai mokinius, mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti naudojami Nacionalinio egzaminų centro parengti matematinio raštingumo užduočių pavyzdžiai ([nec.lt/failai/4544_OECD_PISA_2012_matematinio_rastingumo_uzduociu_pavydziai_\(NET\).pdf](http://nec.lt/failai/4544_OECD_PISA_2012_matematinio_rastingumo_uzduociu_pavydziai_(NET).pdf)), Nacionalinio matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotys (<http://nec.lt/naujienos/492/>), Lietuvos matematikos mokytojų parengti „Matematikos probleminių uždavinių“ sprendimo pavyzdžiai ir vaizdo pamokos;

179.2. mokinių pasiekimai, mokantis matematikos, nuolat stebimi ir, remiantis duomenimis (NMPP rezultatais, organizuojant darbo grupes NMPP rezultatų analizei atlikti), analizuojami, atsižvelgiama į darbo grupės išvadas organizuojant mokinių ugdymą;

179.3. planuojama pagalba mokiniams, turintiems žemus mokymosi pasiekimus, numatant užduotis ir metodus spragoms įveikti, sudarant trumpalaikių ir ilgalaikių konsultacijų tvarkaraščius. Paprastai šių mokinių žemi ir skaitymo gebėjimai, todėl skiriama laiko uždavinių tekstų analizei, jų vizualizacijai, užrašymui matematiniais simboliais;

179.4. gabių matematikai vaikų ugdymui naudojami nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotys (sprendimų rekomendacijos) ir kiti šaltiniai.

180. Informacinės technologijos:

180.1. informacinių technologijų pradama mokytis 5-je klasėje;

180.2. 7–8 klasėse skiriamos 37 dalyko pamokos per dvejus metus. 7 klasėje pirmą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų bendrosios programos kursui (apie 50 procentų metinių pamokų), o antrą pusmetį informacinių technologijų mokoma integruotai su kitais dalykais (kiti 50 procentų pamokų); 8 klasėje – priešingai: pirmą pusmetį informacinių technologijų mokoma integruotai (apie 50 procentų metinių pamokų), o antrą pusmetį pamokos skiriamos informacinių technologijų bendrosios programos kursui (kiti 50 procentų pamokų).

180.3. integruotos IT ir dalyko pamokos vyksta dalyko mokytojo ir IT mokytojų suderintu laiku koreguojant mokinių tvarkaraščius;

180.4. integruojant dalyko ir informacinių technologijų programas, pamoką gali planuoti ir dalyko mokytoją konsultuoti informacinių technologijų mokytojas arba pamokoje gali dirbti du mokytojai (dalyko ir informacinių technologijų). Dalyko mokytojui turint pakankamai gerus skaitmeninio raštingumo gebėjimus, nėra būtina, kad pamokoje dirbtų du mokytojai.

181. Gamtamokslinis ugdymas:

181.1. gamtos mokslų mokymasis grindžiamas gamtamoksliniais tyrimais – gamtos reiškinių, procesų, objektų realiais arba virtualiais tyrimais, skiriant dėmesį dinamiškos tikrovės problemų atpažinimui ir sprendimui (pirmiausia lokaliu, vietos aplinkos ir bendruomenės lygmeniu). Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ar inicijuojant kitas praktines veiklas, skatinant mokinių bendradarbiavimą ir (ar) komandinį darbą;

181.2. gamtamoksliniams tyrimams atlikti naudojamos turimos mokyklinės priemonės, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamos ir (ar) pasigaminamos priemonės, virtualiosios laboratorijos, pavyzdžiui, <http://gamta5-6mkp.emokykla.lt>, <http://gamta7-8.mkp.emokykla.lt/>, www.akyviklase.lt, <http://www.engagingscience.eu/en>, 44 kabineto mobiliosios įrangos komplektas, edukacinės erdvės ir mokymosi išteklių už mokyklos ribų;

181.3. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti skiriama ne mažiau nei 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus.

181.4. gamtos mokslų ugdymo procese naudojama įvairi metodinė medžiaga, pavyzdžiui, tyrinėjimu grįstas mokymas – tarptautinio „Mascil“ projekto užduotys ir rekomendacijos mokytojams (<http://ims.mii.lt/mascil/>); Nacionalinio matematinio ir gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotys (<http://nec.lt/naujienos/492/>); Mokomės gamtoje ir iš gamtos. Tyrimų žaliosiose mokymosi aplinkose metodinė priemonė 1 dalis (5–6 klasių mokiniams), Mokomės gamtoje ir iš gamtos, Tyrimų žaliosiose mokymosi aplinkose metodinė priemonė 2 dalis (7–8 klasių mokiniams).

182. Socialiniai mokslai:

182.1. 5 klasės istorijos kursas pradamas dėstyti nuo Lietuvos istorijos epizodų, o 6 klasėje – nuo Europos istorijos epizodų.

182.2. laisvės kovų istorijai mokytis 5–tose klasėse skiriamos 4 pamokos.

182.3. integruotai mokoma istorijos ir pilietiškumo, kai dalis pasiekimų įgyjama per dalyko pamokas, o kita dalis – per kitokią veiklą (pilietiškumo akcijas, projektus ir pan.). Dalyvavimas

akcijose gali būti fiksuojamas kaip pilietiškumo pamoka. Mokiniais įrodymus apie dalyvavimą akcijose rekomenduojama kaupti asmeninės pažangos ir pasiekimų aplanke ir kt.;

182.4. į geografijos dalyko 8-ą klasių turinį integruojamos Lietuvos ir pasaulio realijos, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje, rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė, gynybos politika Lietuvoje, informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai.

183. Menai:

183.1. mokiniai, baigę ar lankantys menų, muzikos neformaliojo vaikų švietimo užsiėmimus neformaliojo švietimo įstaigose, tėvų (globėjų, rūpintojų), atitinkamo dalyko mokytojo ir klasės vadovo bendru susitarimu bei mokytojų tarybos pritarimu gali būti atleidžiami nuo privalomųjų atitinkamo dalyko pamokų garantuojant mokinių saugumą ir užimtumą per šias pamokas. Mokytojų taryba sprendžia dėl dalykų vertinimų, gautų mokantis pagal neformaliojo švietimo programas, įskaitymo ir konvertavimo į dešimties balų vertinimo sistemą.

184. Technologijos:

184.1. mokiniai, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirstant laiką tarp mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programų.

184.2. technologijoms mokytis sudaromos mišrios laikinos grupės.

185. Fizinis ugdymas:

185.1. mokiniui, kuris 2020–2021 mokslo metais mokosi 5, 6 ar 7 klasėje, privalomos 3 fizinio ugdymo pamokos per savaitę, per mokslo metus – 111 pamokų.

185.2. esant finansinėms galimybėms, šeštos klasės dalijamos į dvi grupes: mergaičių ir berniukų;

185.3. 5-8 klasių mokiniams iš neformaliojo vaikų švietimo valandų sudaromos sąlygos lankyti dar po vieną valandą jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas. Mokykla vykdo mokinių, lankančių šias programas, apskaitą elektroniniame dienynė;

185.4. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes už progimnazijos ribų;

185.5. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai pamokose dalyvauja su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

185.6. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami, įrašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

185.7. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriami ir neatliekami pratimai, galintys skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

185.8. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai vertinami pažymiais mokinio naudai.

185.9. mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlome kitą veiklą (pvz., stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklas kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.).

186. Žmogaus sauga:

186.1. 5-tose klasėse žmogaus saugos mokymui skiriama 1 valanda per savaitę.

186.2. 6-tos klasės žmogaus saugos kursas įgyvendintas 2019-2020 mokslo metais.

SUDERINTA

Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos tarybos
2020 m. birželio 18 d. protokoliniu nutarimu Nr.2

SUDERINTA

Širvintų rajono savivaldybės administracijos
Švietimo ir kultūros skyriaus specialistė (švietimo konsultantė)
Regina Jagminienė
2020-08-28



**ŠIRVINTŲ „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL DALYKŲ MOKYMO PLANŲ RENGIMO IR DETALIZAVIMO TVARKOS
APRAŠO TVIRTINIMO**

2019 m. gegužės 28 d. Nr.1-20
Širvintos

Vadovaudamasis Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Bendraisiais formaliojo švietimo programų reikalavimais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. ISAK-535, mokyklos metodinės tarybos ir metodinės grupės nutarimais,

t v i r t i n u Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos dalykų mokymo planų rengimo ir detalizavimo tvarkos aprašą.

Direktorė

Daiva Klimienė

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS (I dalies) VYKDYMO LENTELE

Ugdymo sritys/ Dalykai	Minimalus dalyko savaitinių pamokų skaičius				
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	5 – 8 klasės
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	4
Kalbos					
Lietuvių kalba (gimtoji)	5	5	5	5	20
Užsienio kalba (I-oji)	3	3	3	3	12
Užsienio kalba (II-oji)		2	2	2	6
Matematika	4	4	4	4	16
Informacinės technologijos	1	1	0,5	0,5	3
Gamtamokslinis ugdymas					
Gamta ir žmogus	2	2			4
Biologija			2	1	3
Chemija				2	2
Fizika			1	2	3
Socialinis ugdymas					
Istorija	2	2	2	2	8
Geografija		2	2	2	6
Meninis ugdymas, technologijos, kūno kultūra, žmogaus sauga					
Dailė	1	1	1	1	4
Muzika	1	1	1	1	4
Technologijos	2	2	2	1	7
Fizinis ugdymas	3	3	2	2	10
Žmogaus sauga	1		0,5	0,5	2
Pasirenkamas dalykas					
Pažangios technologijos ir žmogus	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Rašome be klaidų	0,25	0,25	0,25	0,25	1
Vokiečių kalba	-	1	1	-	2
Minimalus mokinio privalomų pamokų skaičius	26	29	29	30	114
Mokykla skiria	26,75	30,75	30,75	30,75	119

2020–2021 m. m. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos ugdymo plano
3 priedas

DORINIO UGDYMO LENTELĖ

Eil. Nr.	Klasė	Mokinių skaičius klasėje	Tikyba			Etika		
			Mokinių skaičius	Jungiamos klasės	Valandų skaičius	Mokinių skaičius	Jungiamos klasės	Valandų skaičius
1	5A	29	16	-	1	13	-	1
2	5B	28	14	-	1	14	-	1
3	5C	28	28	-	1	-	-	-
4	6A	23	19	-	1	4	+	-
5	6B	27	22	-	1	5	+	-
6	6C	26	21	-	1	5	6ABC	1
8	7A	26	15	-	1	11	-	1
9	7B	24	24	-	1	-	-	-
10	7C	23	23	-	1	-	-	-
11	7D	22	22	-	1	-	-	-
12	8A	26	26	-	1	-	-	-
13	8B	23	23	-	1	-	-	-
14	8C	28	28	-	1	-	-	-
Iš viso mokinių		333	281		13	52		4
Iš viso valandų		Tikybai			Etikai			
		13			4			

UŽSIENIO KALBŲ LENTELĖ

Eil. Nr.	Klasė	I-oji užsienio kalba		II-oji užsienio kalba			
		Mokinių skaičius	Valandų skaičius	Mokinių skaičius		Valandų skaičius	
		a	a	r	v	r	v
1	5A	29	3+3				
2	5B	28	3+3				
3	5C	28	3+3				
4	6A	23	3+3	22	1	2+2	2
5	6B	27	3+3	27		2+2	
6	6C	26	3+3	26		2+2	
7	7A	26	3+3	24	2	2+2	-
8	7B	24	3+3	24	-	2+2	-
9	7C	23	3+3	23	-	2+2	-
10	7D	22	3+3	20	2	2	7AD-2
11	8A	26	3+3	24	2	2+2	2
12	8B	23	3+3	23	-	2+2	
13	8C	28	3+3	28	-	2+2	
Iš viso mokinių		333	78	241	7	38	6
Iš viso valandų:			Anglų kalbai	Rusų kalbai		Vokiečių kalbai	
			39+39	20+18		6	

PAMOKŲ PASISKIRSTYMAS PAGAL DALYKUS

Eil. Nr.	Dalykas	Skiriamos valandos	Papildomos valandos
1	Dorinis ugdymas	13	4
2	Lietuvių kalba (gimtoji)	65	-
3	Anglų kalba (I-oji)	39	39
4	Rusų kalba (II-oji)	20	18
5	Vokiečių kalba (II-oji)	-	4
6	Matematika	52	-
7	Informacinės technologijos	9,5	9,5
8	Gamta ir žmogus	12	-
9	Biologija	11	-
10	Chemija	6	-
11	Fizika	10	-
12	Istorija	26	-
13	Geografija	20	-
14	Dailė	13	-
15	Muzika	13	-
16	Technologijos	23	23
17	Fizinis ugdymas	36	10
18	Žmogaus sauga	6,5	-
19	Pasirenkamieji dalykai	5	-
Iš viso:		380	107,5
Neformalusis vaikų švietimas		18	
Valandos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti		21	
Iš viso:		526,5	

PAMOKŲ PASISKIRSTYMAS PAGAL DALYKUS IR KLASES

Dalykas	Klasė	Komplektų skaičius	Valandų skaičius	Skiriamos valandos	Papildomos valandos
Dorinis ugdymas	5ABC	3	1	3	2
	6ABC	3	1	3	1
	7ABCD	4	1	4	1
	8ABC	3	1	3	-
Iš viso:		13	4	13	4
Lietuvių kalba	5ABC	3	5	15	-
	6ABC	3	5	15	-
	7ABCD	4	5	20	-
	8ABC	3	5	15	-
Iš viso:		13	20	65	-
Anglų kalba	5ABC	3	3	9	9
	6ABC	3	3	9	9
	7ABCD	4	3	12	12
	8ABC	3	3	9	9
Iš viso:		13	4	39	39
Rusų kalba	6ABC	3	2	6	6
	7ABCD	4	2	8	6
	8ABC	3	2	6	6
Iš viso:		10	6	20	18
Vokiečių kalba	7AD	1	-	-	2
	8A	1	-	-	2
Iš viso:		2	-	-	4
Matematika	5ABC	3	4	12	-
	6ABC	3	4	12	-
	7ABCD	4	4	16	-
	8ABC	3	4	12	-
Iš viso:		13	16	52	-
Informacinės technologijos	5ABC	3	1	3	3
	6ABC	3	1	3	3
	7ABCD	4	1	2	2
	8ABC	3	1	1,5	1,5
Iš viso:		13	4	9,5	9,5
Gamta ir žmogus	5ABC	3	2	6	-
	6ABC	3	2	6	-
Iš viso:		6	4	12	-
Biologija	7ABCD	4	2	6	-
	8ABC	3	1	3	-
Iš viso:		7	3	9	-

Dalykas	Klasė	Komplektų skaičius	Valandų skaičius	Skiriamos valandos	Papildomos valandos
Chemija	8ABC	3	2	6	-
Iš viso:		3	2	6	
Fizika	7ABCD	4	1	4	-
	8ABC	3	2	6	-
Iš viso:		7	3	10	-
Istorija	5ABC	3	2	6	-
	6ABC	3	2	6	-
	7ABCD	4	2	8	-
	8ABC	3	2	6	-
Iš viso:		13	8	26	-
Geografija	6ABC	3	2	6	-
	7ABCD	4	2	8	-
	8ABC	3	2	6	-
Iš viso:		10	6	20	-
Dailė	5ABC	3	1	3	-
	6ABC	3	1	3	-
	7ABCD	4	1	4	-
	8ABC	3	1	3	-
Iš viso:		13	4	13	-
Muzika	5ABC	3	1	3	-
	6ABC	3	1	3	-
	7ABCD	4	1	4	-
	8ABC	3	1	3	-
Iš viso:		13	4	13	-
Technologijos	5ABC	3	2	6	6
	6ABC	3	2	6	6
	7ABCD	4	2	8	8
	8ABC	3	1	3	3
Iš viso:		13	7	23	23
Fizinis ugdymas	5ABC	3	3	9	-
	6ABC	3	3	9	6
	7ABCD	4	3	12	-
	8ABC	3	2	6	4
Iš viso:		13	11	36	10
Žmogaus sauga	5ABC	3	1	3	-
	6ABC	-	Kursas išeitas 5 klasėje		
	7ABCD	4	0,5	2	-
	8ABC	3	0,5	1,5	-
Iš viso:		10	2	6,5	-

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO VALANDŲ PASKIRSTYMAS

Eil. Nr.	Mokytojo vardas, pavardė	Veiklos pavadinimas	Valandų skaičius
1.	Čatrauskaitė Asta	Drąsūs, stiprūs, vikrūs (DSV), kvadratas	2
2.	Čatrauskaitė Asta	Mergaičių futbolas	1
3.	Čatrauskaitė Asta	Mergaičių tinklinis	1
4.	Misiūnas Kęstutis	Medžio meninio drožinėjimo būrelis	2
5.	Misiūnas Kęstutis	Kino filmų kūrėjų būrelis „Guminukai“	2
6.	Pakalnis Nerijus	Drąsūs, stiprūs, vikrūs (DSV) 5-6 kl. ir kvadratas	2
7.	Pakalnis Nerijus	Tinklinis (7-8 klasių vaikinai)	2
8.	Pakalnis Nerijus	Krepšinis (6-8 klasių vaikinai)	1
9.	Jolita Jurkevičiūtė	Tapybos džiaugsmas	3
10.	Gatelis Edvardas	Jaunųjų inovatorių būrelis	2
Iš viso:			18

VALANDŲ PASKIRSTYMAS TARIFIKAVIMUI

Kla- sė	Komp- lektų skaičius	Kompl. valandų skaičius	Privalomų pamokų skaičius	Papildomos pamokos					Iš viso papild. pamokų	Pasirenkamieji dalykai	NVŠ	Valandos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti	Iš viso
				Dorinis ugdymas	Užsienio kalba	IT	Technologijos	Fizinis ugdymas					
5	3	26	78	2	9	3	6	0	20	0,75	4,5	5	108,25
6	3	29	87	1	17	3	6	6	33	1,75	4,5	5	131,25
7	4	29	116	1	20	2	8	0	31	1,75	6	6	160,75
8	3	30	90	0	17	1,5	3	4	25,5	0,75	4,5	5	125,75
Iš viso	13	114	371	4	63	9,5	23	10	109,5	5	19,5	21	526