

KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS
Širvintų „Atžalyno“ progimnazijoje
TURTO VALDYMO IR NAUDOJIMO SRITYJE

2019-09-27

1. Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu Nr. IX-904, Korupcijos rizikos analizės atlikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. spalio 8 d. nutarimu Nr. 1601, Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170, ir siekdami nustatyti Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos (toliau – progimnazijos), kurios steigėja yra Širvintų rajono savivaldybės taryba, veiklos sritis, kuriose galimai egzistuoja įstaigų veiklą veikiantys išoriniai ir (ar) vidiniai ir (ar) individualūs rizikos veiksniai, galintys sudaryti galimybes atsirasti korupcijai, įstaigoje buvo atliktas korupcijos tikimybės (toliau – KT) nustatymas.

2. Analizuojant veiklą vertinta turto valdymas ir naudojimas: turto gavimas, apskaita, naudojimas, kontrolė.

3. Atsakingas asmuo (asmenys) – progimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta Komisija, atsakinga už korupcijos prevencijos priežiūrą ir kontrolę:

Komisijos pirmininkė: Rita Suchockienė, kontaktiniai duomenys: el. p. schrita@gmail.com , tel. +370 614 68556;

nariai:

- Vida Stakauskaitė, kontaktiniai duomenys: el. p. viduttes9@gmail.com, tel.: +370 620 26031,
- Danguolė Balandytė, kontaktiniai duomenys: el. p. tautenee@gmail.com, tel.: +370 687 48643.

KT atliko korupcijos prevencijos priežiūros ir kontrolės Komisijos nariai Vida Stakauskaitė ir Danguolė Balandytė.

Progimnazijos turto valdymo procese komisijos nariai nedalyvauja maisto atliekų tvarkymo organizavimo ir vykdymo procese šie darbuotojai nedalyvauja.

4. Analizuotas laikotarpis už 1 metus: nuo 2018-09-01 iki 2019-09-02, pateikiant statistinius duomenis ir vertinant situaciją pagal 2019-09-02 dienai galiojusius teisės aktus, aktualius sprendimus, įsakymus, nuostatas ir pavedimus.

5. Ši veikla vertinta vadovaujantis Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-170¹, kurio pagalba nustatyta, kad progimnazijos **turto valdymo ir naudojimo procesas priskirtinas prie sričių, kuriose formaliai egzistuoja didelė² korupcijos pasireiškimo tikimybė, žr. 1 lentelė.**

1 lentelė. Korupcijos pasireiškimo tikimybė Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos turto valdymo ir naudojimo procese, ir, vadovaujantis (adaptuotais) Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatytais kriterijais, ji egzistuoja.

¹ <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.D7EDC15D339E>

² Įstaigos veiklos sritis priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, jeigu atitinka vieną ar kelis iš Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 6 straipsnio 4 dalyje nustatytų kriterijų. (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.4DBDE27621A2/AeGwNWRfhL>)

	(adaptuoti ³) Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 3 dalyje numatyti kriterijai <... Valstybės ... įstaigos veiklos sritis priskiriama prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, jeigu atitinka vieną ar kelis iš šių kriterijų>	Taip / Ne *
1.	Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:	-
1.1.	Įstaigoje / veikloje	Ne
1.2.	Turto valdymo ir naudojimo srityje	Ne
1.3.	Turto valdymo ir naudojimo srityje, viešuosiuose pirkimuose	Ne
2.	Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas:	-
2.1.	Įstaigos / veiklos	Ne
2.2.	Turto valdymo ir naudojimo srityje	Ne
2.3.	Turto valdymo ir naudojimo srityje, viešuosiuose pirkimuose	Ne
3.	Atskirų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė reglamentuoti (išsamiai reglamentuoti – atsakymas „Ne“, neišsamiai – atsakymas „Taip“)*:	-
3.1.	Įstaigos darbuotojų	Ne
3.2.	Turto valdymo ir naudojimo srityje	Taip
3.3.	Turto valdymo ir naudojimo srityje, viešuosiuose pirkimuose	Ne
4.	Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu:	-
4.1.	Įstaigos veikloje	Ne
4.2.	Turto valdymo ir naudojimo srityje	Ne
4.3.	Turto valdymo ir naudojimo srityje, viešuosiuose pirkimuose	Ne
5.	Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo:	-
5.1.	Įstaigos veikloje	Taip
5.2.	Turto valdymo ir naudojimo srityje	Taip*
5.3.	Turto valdymo ir naudojimo srityje, viešuosiuose pirkimuose	Ne
6.	Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija:	-
6.1.	Įstaigos veikloje	Ne
6.2.	Turto valdymo ir naudojimo srityje	Ne
6.3.	Turto valdymo ir naudojimo srityje, viešuosiuose pirkimuose	Ne
7.	Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę buvo nustatyta veiklos trūkumų:	Ne
7.1.	Kitose įstaigos veiklos srityje	Ne
7.2.	Turto valdymo ir naudojimo srityje	Ne
7.3.	Turto valdymo ir naudojimo srityje, viešuosiuose pirkimuose	Ne

* Atsakymai „Taip“ sumuojami. Sumuojami atsakymai tik vertinant atliekų tvarkymo ir vykdymo proceso sritį. Žr. 8 punktą. Jeigu yra būtinybė/abejonė dėl pateikto atsakymo tikslumo komentara pateikite po lentelę.

Detalus vertinimas pateikiamas **1 priede**, kurio klausimynas parengtas vadovaujantis ir adaptuojant *Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijose pateiktą klausimyną*⁴.

6. Tam, kad būtų tinkamai įvertinta, koks yra realus korupcijos rizikos laipsnis vertinamoje progimnazijos veiklos srityje buvo išanalizuoti teisės aktai, sprendimai:

³ Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 4 dalyje numatyti kriterijai adaptuoti, kad atitiktų įstaigos veiklos specifiką, galima būtų pateikti išsamesnį vertinimą.

⁴ <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.399325>

- 1.1. Progimnazijos nuostatai, patvirtinti Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2017-05-25 sprendimu Nr. 1-146; [http://new.satz.lt];
- 1.2. Progimnazijos darbo tvarkos taisyklės patvirtintos direktoriaus 2017-10-09 įsakymu Nr. 1-41; [http://new.satz.lt];
- 1.3. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos Apskaitos politika, patvirtinta 2011-03-14 direktoriau įsakymu Nr. 1-89;
- 1.4. Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo naudotis patikėjimo teise 2008-02-04 aktas Nr. 3;
- 1.5. Širvintų rajono savivaldybės turto, perduodamo pagal panaudos sutartį, perdavimo ir priėmimo 2017-09-29 aktas Nr. S-189;
- 1.6. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos finansų kontrolės, patvirtintos direktoriaus 2011-03-25 įsakymu Nr. 1-96;
- 1.7. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos viešųjų pirkimų organizavimo ir kontrolės tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus 2017 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. 1-40A; [http://new.satz.lt];
- 1.8. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos viešųjų pirkimų komisijos darbo reglamentas, patvirtintas direktoriaus 2017 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. 1-39; [http://new.satz.lt];
- 1.9. Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos mažos vertės viešųjų pirkimų vidaus tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus 2017 m. rugsėjo 25 d. įsakymu Nr. 1-40;
- 1.10. Kiti teisės aktai, reglamentuojantys turto valdymą ir naudojimą: priimti Širvintų rajono savivaldybės tarybos sprendimai, sutartys, perdavimo ir priėmimo aktai, progimnazijos direktoriaus įsakymai, nurodyti kituose punktuose.

Taip pat įvertinta kaip yra laikomasi įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimų.

7. Nustatyta, kad priimti teisės aktai būtini įstatymų ir įstatymo įgyvendinamųjų teisės aktų įgyvendinimui, įvertinta, jog teisės aktuose nustatyta sprendimų priėmimo, veiksmų atlikimo tvarka yra skaidri ir nesuteikia per daug įgaliojimų įstaigos darbuotojams veikti savo nuožiūra. Todėl įvertinus aukščiau paminėta konstatuotina, kad **pagal du (žr. 1 lentelėje) iš septynių vertinimo kriterijų, reglamentuotų Korupcijos prevencijos įstatyme**, Širvintų „Atžalyno“ veiklos turto valdymo ir naudojimo sritis yra priskiriami prie sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.

8. Atliekant korupcijos pasireiškimo tikimybę, buvo naudojami dokumentų ir statistinės analizės metodai, leidę nustatyti Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos veiklos sričių atitiktis Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 6 straipsnio 4 dalyje nustatytiems kriterijams:

(toliau 8.1-8.7 punktuose aprašome kiekvieną iš KPI kriterijų, jau aptartų 1 lentelėje: vertiname ir bendrą įstaigos veiklą ir, išskirdami nauja pastraipa „turto valdymo ir naudojimo“)

8.1. Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika:

Per analizuojamąjį laikotarpį Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos veikloje nebuvo užfiksuoti Korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 2 straipsnio 2 dalyje nurodytų korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų atvejai. Taip pat nebuvo užfiksuoti teisės pažeidimai, už kuriuos numatyta administracinė, tarnybinė (drausminė) ar kitokia teisinė atsakomybė, atvejai.

Turto valdymo ir naudojimo procese dalyvaujantiems darbuotojams nebuvo pareikšti FNNT, STT ir kitų institucijų atsakingų asmenų įtarimai dėl korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

8.2. Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas.

Širvintų rajono savivaldybės kontrolierius (jo struktūrinis padalinys ar atskiri darbuotojai) vykdo kontrolės funkcijas, susijusias su įstaigos finansine veikla, turto valdymu ir naudojimu. Vidaus audito skyriaus finansinei veiklai atlikti progimnazija neturi.

Progimnazija nevykdo veiklos, skirtos prižiūrėti, kaip jiems nepavaldūs fiziniai ir (ar) juridiniai asmenys laikosi teisės aktų reikalavimų maisto atliekų organizavimo ir vykdymo, ar atliekų organizavimo ir vykdymo viešųjų pirkimų organizavimo ir vykdymo srityse.

8.3. Atskirų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti.

Per analizuojamąjį laikotarpį Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos darbuotojų įgyvendinami uždaviniai, vykdomos funkcijos, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka buvo apibrėžti, nenustatyta įstatymų ir jų įgyvendinimo teisės norminių aktų ir administracinių aktų kolizijų, priimti administraciniai aktai nuolat peržiūrimi ir, esant poreikiui, koreguojami.

Turto valdymo ir naudojimo proceso srityje vadovaujama KT 6 p. ir kitais KT nurodytais teisės aktais. Įstatymų ir jų įgyvendinimo teisės norminių aktų ir administracinių aktų koalicijos nebuvo nustatytos.

8.4. Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.

Per analizuojamąjį laikotarpį valdant ir naudojant turta, Širvintų „Atžalyno“ progimnazijai ar atskiriems jos darbuotojams nebuvo suteikti įgaliojimai išduoti leidimus, licencijas, suteikti nuolaidas, lengvatas ir kitokias papildomas teises ar atsisakyti jas išduoti arba sustabdyti, panaikinti jų galiojimą ar kitaip jas apriboti, taikyti teisės aktuose nustatytas kitas teisinio poveikio priemones, konstatuoti, nagrinėti teisės pažeidimus ir priimti sprendimus dėl teisinės atsakomybės priemonių taikymo.

8.5. Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo.

Analizuojamu laikotarpiu Širvintų „Atžalyno“ progimnazija priėmė savarankiškus sprendimus, susijusius su turto valdymu ir naudojimu. Šie sprendimai priimami savarankiškai ir nereikalauja papildomo derinimo su kitomis valstybės ar savivaldybės įstaigomis, nereikalauja kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo. Dėl šio kriterijaus maisto turto valdymo ir naudojimo sritis yra formaliai priskirtina prie veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė.

8.6. Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija.

Per analizuojamąjį laikotarpį Širvintų „Atžalyno“ progimnazija savo veikloje neturėjo sričių, kurios būtų susijusios su įslaptintos informacijos gavimu, naudojimu ir apsauga, o turima bei valdoma informacija nelaikytina valstybės ar tarnybos paslaptimi.

8.7. Progimnazijos turto valdymo ir naudojimo procese nėra valstybės ar tarnybos paslaptį sudarančios informacijos. Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, nebuvo nustatyta veiklos trūkumų.

Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba (toliau – STT) nėra atlikusi korupcijos rizikos analizės Širvintų „Atžalyno“ progimnazijoje.

STT nėra atlikusi korupcijos rizikos analizės Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos turto valdymo ir naudojimo procese.

9. Pastebime vien tai, kad veiklos sritis, pagal minėtą vertinimo kriterijų, jei formaliai ir priskirtina prie sričių kuriose egzistuoja didelė korupcijos tikimybė, dar nereiškia, kad yra nustatyta, kad rizika yra reali ir ji yra nevaldoma.

10. Užtikrinant skaidrų turto valdymą ir naudojimą iki 2019-09-02 d. buvo numatytos šios procedūros:

10.1. Nuolat keisti, papildyti ir tobulinti vidaus dokumentus, susijusius su turto valdymu ir naudojimu;

10.2. Korupcijos pasireiškimo nustatymo tikimybės analizę turto valdymo ir naudojimo srityje paskelbti progimnazijos tinklalapyje.

11. Įstaiga priėmė šiuos teisės aktus, susijusius su turto valdymu ir naudojimu:

Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos direktoriaus 2018-10-29 įsakymu Nr. 1-45 patvirtintas Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos patalpų nuomos tvarkos aprašas.

12. Analizuojant veiklą vertinta turto valdymo ir naudojimo sritis.

13. Kiti paaiškinimai analizuojant turto valdymo ir naudojimo sritį:

13.1. Turta Širvintų „Atžalyno“ progimnazija naudoja:

- patikėjimo teise,
- panaudos teise,
- gautą nemokamai,
- įsigytą iš savo lėšų.

Turto apskaita vykdoma vadovaujantis apskaitos politika, patvirtinta 2011-03-14 direktoriaus įsakymu Nr. 1-89, ir sąskaitų planu, patvirtintu 2011-03-14 direktoriaus įsakymu Nr. 1-88.

Progimnazijoje turtas skirstomas:

- nematerialus turtas;
- ilgalaikis materialusis turtas;
- atsargos;
- finansinis turtas.

Turtas apskaitomas pagal materialiai atsakingus asmenis.

Turto metinė inventorizacija atlikta 2018 metais 2018-12-01 dienos duomenimis. Inventorizaciją atliko direktoriaus 2018-11-19 įsakymu Nr. 1-48 „Dėl inventorizacijos komisijos sudarymo ir inventorizacijos atlikimo“ paskirta komisija. Inventorizacija atlikta vadovaujantis direktoriaus 2015-11-21 įsakymu Nr. 1-38B „Dėl inventorizacijos tvarkos tvirtinimo“, 2017-11-24 įsakymu Nr. 1-49B „Dėl inventorizacijos taisyklių tvirtinimo“ ir 2018-11-19 įsakymu Nr. 1-48A „Dėl atmintinės inventorizacijos komisijai“.

Turtas nurašomas vadovaujantis direktoriaus 2017-11-24 įsakymu Nr. 1-47 patvirtintu Pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos turto nurašymo, išardymo ir likvidavimo tvarkos aprašu. Direktoriaus 2018-11-19 d įsakymu Nr. 1-48B paskirti atsakingi asmenys susidėvėjusio ir nurašyto turto likvidatoriais.

Turto nuvertėjimo nebuvo.

13.2. Ilgalaikis nematerialusis turtas.

Ilgalaikis nematerialusis turtas pripažintas ir registruotas apskaitoje, kai jis atitiko nematerialiojo turto apibrėžimą ir visus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus, pateiktus 13 VSAFAS „Nematerialusis turtas“.

Nematerialaus turto 2019-09-02 dienai progimnazijoje buvo 6 vienetai balansine verte 3055,58 eurų sumai.

13.3. Ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažintas ir registruotas apskaitoje, kai jis atitiko ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir visus jo pripažinimo kriterijus, pateiktus 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Ilgalaikį materialųjį turta Širvintų „Atžalyno“ progimnazija naudoja:

- patikėjimo teise,
- panaudos teise,
- gautą nemokamai,
- įsigytą iš savo lėšų.

Ilgalaikio materialiojo turto grupės ir jų įsigijimo savikaina eurais 2019-09-02:

- Negyvenamieji pastatai (1205718,50 Eur);

- Kiti statiniai (54613,36 Eur);
- Kitos mašinos ir įrenginiai (48139,08 Eur);
- Transporto priemonės (76395,82 Eur);
- Baldai (28054,59 Eur);
- Kompiuterinė įranga (43164,06 Eur);
- Kita biuro įranga (17025,12 Eur).

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas registruojamas įsigijimo savikaina, taip pat registruojamas sukauptas nusidėvėjimas bei nuvertėjimas (jei jis yra). Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal nusidėvėjimo normatyvus. Ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai patvirtinti direktoriaus 2012-12-14 įsakymu Nr. 1-137.

Pagal panaudos sutartis gautas turtas registruojamas nebalansinėje sąskaitoje vadovaujantis 19 VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos perdavimo sutartys“.

13.3.1. Negyvenamieji pastatai ir kiti statiniai.

Pastatai ir kiti statiniai, esantys adresu Ukmergės g. 4, Širvintose, nuosavybės teise priklauso Širvintų rajono savivaldybei. Jie, remiantis Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2008-01-29 sprendimu Nr. 1-25 ir 2008-02-04 Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo naudotis patikėjimo teise aktu Nr. 3, perduoti patikėjimo teise valdyti, naudoti ir disponuoti Širvintų „Atžalyno“ progimnazijai.

Patalpos ir pastatai, esantys Mokyklos g. 7, Zibalų miestelyje, Zibalų seniūnijoje, nuosavybės teise priklauso Širvintų rajono savivaldybei. Jie, remiantis Širvintų rajono savivaldybės turto, perduodamo pagal panaudos sutartį, perdavimo ir priėmimo 2017-09-29 aktu Nr. S-189 perduoti panaudos teise valdyti, naudoti ir disponuoti Širvintų „Atžalyno“ progimnazijai.

Patikėjimo teise valdomo pastatų ir statinių įsigijimo vertė 2019-09-02 dienai – 1260331,86 eurai.

Panaudos teise valdomo pastatų ir statinių įsigijimo vertė 2019-09-02 dienai – 10611,86 eurai.

Pastatai ir turtas apdrausti turto draudimu nuo gaisro ar gamtinių jėgų, turto draudimu nuo kitų rizikų (verslo draudimo liudijimai Nr. 469341216 ir Nr. 469230392).

Pastatų išlaikymo komunalinės sąnaudos 2018 metais 47,7 tūkst. Eur.

13.3.2. Transporto priemonės.

Progimnazija disponuoja keturiais mokykliniais autobusais.

Du autobusai gauti pagal panaudos sutartis.

Širvintų „Atžalyno“ progimnazija pagal 2012 m. vasario mėn. 1 d. Širvintų rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto panaudos sutartį Nr. 51 (sutartis 2017 m. sausio 31d. pratęsta iki 2022 m. vasario 1 d.) priėmė mokyklinį autobusą „Mercedes – Benz 311“, kurio valstybinis Nr. BCL 410, įsigijimo vertė 26 868,63 eurų, likutinė vertė – 0,00 eurų. Reorganizavus Zibalų pagrindinę mokyklą, prijungiant ją prie „Atžalyno“ progimnazijos, „Atžalyno“ progimnazijai, kaip panaudos gavėjui, perduotas mokyklinis autobusas „Mercedes-Benz 308“, kurio valstybinis Nr. TVE 634, įsigijimo vertė 26 645,04 eurų, likutinė vertė – 0,00 eurų (2012 m. vasario mėn. 1 d. Širvintų rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto panaudos sutartis Nr. 51 (sutartis 2017 m. sausio 31d. pratęsta iki 2022 m. vasario mėn. 1 d.), Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. lapkričio 8 d. įsakymas Nr. 9-857. Jų įsigijimo vertė 53513,67 eurai.

Du autobusai gauti juos valdyti, naudoti ir disponuoti patikėjimo teise.

Reorganizavus Zibalų pagrindinę mokyklą į Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos pagrindinio ugdymo skyrių, mokyklinis autobusas „Volkswagen Crafter“ (valst. Nr.HGT451) iš Zibalų

pagrindinės mokyklos buvo perduotas Širvintų „Atžalyno“ progimnazijai (2017-08-31 Ilgalaikio turto perdavimo ir priėmimo aktas Nr. 000003629). Įsigijimo vertė – 36158,48 eurai.

2018-11-07 Širvintų rajono savivaldybės Administracija Savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo naudotis patikėjimo teise aktu Nr. SavT-22 perdavė Širvintų „Atžalyno“ progimnazijai patikėjimo teise valdyti, naudoti ir disponuoti mokyklinį autobusą „Volkswagen Crafter“ (valst. Nr. KRA311, įsigijimo vertė – 10237,34 eurai).

Mokykliniai autobusai apdrausti transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomu draudimu.

2019-09-02 dienos duomenimis pagal panaudą gautas autobusas „Mercedes-Benz 308“, (valstybinis Nr. TVE 634), nenaudojamas pagal paskirtį nuo 2018-11-07, kadangi yra sugedęs, nusidėvėjęs fiziškai.

2016-12-21 direktoriaus įsakymu Nr. 1-53 patvirtintas Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos mokinių vežiojimo mokykliniu autobusu ir ne mokykliniu transportu tvarkos aprašas.

2017-08-31 direktoriaus įsakymu Nr. 1-34B patvirtintas Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos mokyklinio autobuso naudojimo tvarkos aprašas.

Mokyklinių autobusų išlaikymui ir naudojimui (be darbo užmokesčio ir priskaitymų socialiniam draudimui) per 2018 metus išleista 13,8 tūkst. eurų.

13.3.3. Kompiuterinė įranga.

Pagal panaudos sutartis gautas turtas:

- Širvintų „Atžalyno“ progimnazija pagal 2017 m. liepos mėn. 13 d. valstybės turto panaudos sutartį Nr. Ū4 – 101 iš Švietimo informacinių technologijų centro priėmė nešiojamą kompiuterį Lenovo Think Pad L460 (komplektas - 5 kompiuteriai, inventorinis Nr. 0114138770, įsigijimo vertė 2 662,00 eurai) 10 metų laikotarpiui.

- Širvintų „Atžalyno“ progimnazija pagal 2018 m. kovo mėn. 26 d. valstybės turto panaudos sutartį Nr. Ū4 – 34 ir valstybės turto perduodamo pagal panaudos sutartį, perdavimo ir priėmimo aktą Nr. Ū2 – 18 - 33 iš Švietimo informacinių technologijų centro priėmė 15 vienetų nešiojamųjų kompiuterių „HP Probook 470 G5“ (inventoriniai Nr. 0114140192 - 0114140206, bendra įsigijimo ir likutinė vertė 12 777,60 eurų).

- Širvintų „Atžalyno“ progimnazija pagal 2019 m. birželio mėn. 04 d. valstybės turto, perduodamo pagal panaudos sutartį, perdavimo ir priėmimo aktą Nr. Ū2-19 – 182 iš Švietimo informacinių technologijų centro priėmė nešiojamą kompiuterį HP Probook 450 G6 (komplektas - 8 kompiuteriai, inventorinis Nr. 01141451004-011414511, įsigijimo vertė 5275,60 eurų).

13.4. Atsargos.

Atsargos progimnazijoje pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8 VSAFAS „Atsargos“. Atsargos registruojamos jų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

Atsargos skirstomos:

- medžiagos ir žaliavos (kuras, ūkinės medžiagos ir raštinės reikmenys, maisto produktai);
- ūkinis inventorių (spaudiniai, kitas ūkinis inventorių).

Atsargos nurašomos kai sunaudojamos progimnazijos veikloje (turto priežiūrai ir remontui, teikiant viešas paslaugas, ūkio reikmėms). Atsargų nurašymą atlieka direktoriaus 2013-11-29 įsakymu Nr. 1-84A sudaryta komisija.

Ūkinis inventorių atiduodamas naudoti pagal turto atidavimo naudoti aktą ir registruojamas nebalansinėse sąskaitose kiekiu ir vertine išraiška.

13.5. Finansinis turtas

Finansinis turtas pripažintas ir registruotas apskaitoje, kai jis atitiko ilgalaikio materialiojo turto apibrėžimą ir visus jo pripažinimo kriterijus, pateiktus 17 VSAFAS "Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai".

Finansinis turtas grupuojamas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Širvintų "Atžalyno" progimnazijoje turi trumpalaikio finansinio turto:

- per vienerius metus gautinas sumas;
- pinigų ir pinigų ekvivalentus.

Pinigai detalizuojami pagal paskirtį:

- biudžeto asignavimai;
- nebiudžetinės (kitos teisėtai gautos) lėšos;
- pajamų programų lėšos.

Nebiudžetinės (kitos teisėtai gautos lėšos):

- progimnazijos gauta parama (piniginės lėšos) pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą;

- progimnazijos depozitai;
- kitos progimnazijos lėšos;
- ES finansinė parama, kitos gautos paramos ir bendrojo finansavimo lėšos.

Kitos teisėtai gautos lėšos naudojamos vadovaujantis 2016-02-02 direktorės įsakymu Nr. P-13A patvirtintu Širvintų "Atžalyno" progimnazijos kitų teisėtai gautų lėšų naudojimo tvarkos aprašu.

2018 metais Širvintų "Atžalyno" progimnazija iš VMI 2 procentų GP mokesčio gavo 1230,41 eurų paramos.

2 procentų GP mokesčio lėšos naudojamos suderinus su Mokyklos taryba.

2 procentų lėšų išleista 673,57 eurų.

2019-09-02 2 procentų lėšų likutis 1983,50 eurų.

Programų pajamų lėšos:

- lėšos gautos už mokinių maitinimą už pinigus;

- lėšos gautos iš tėvų už kaip mokestis ugdymo priemonėms įsigyti Zibalų pagrindinio ugdymo skyriuje;

- lėšos gautos iš tėvų už Zibalų pagrindinio ugdymo skyriaus ikimokyklinio ugdymo vaikų maitinimą;

- lėšos gautos už patalpų nuomą;

- lėšos gautos už pasinaudojimą mokykliniu autobusu.

Programų pajamų lėšų gavimą ir naudojimą reglamentuoja šie dokumentai:

- progimnazijos direktoriaus 2017-08-31 įsakymu Nr. P-29 patvirtintas Širvintų "Atžalyno" progimnazijos pajamų kaupimo, įmokėjimo į savivaldybės biudžetą ir naudojimo tvarkos aprašas;

- Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2015-10-29 sprendimas Nr. 1-160 "Dėl užmokesčio nustatymo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas Širvintų rajono savivaldybės švietimo įstaigose, tvarkos aprašo patvirtinimo";

- progimnazijos direktoriaus 2017-08-31 įsakymu Nr. 1-32B patvirtintas tėvų mokesčio ugdymo priemonėms įsigyti ir kitoms įstaigos išlaidoms dengti Širvintų "Atžalyno" progimnazijos Zibalų pagrindinio ugdymo skyriuje naudojimo tvarkos aprašas;

Progimnazija, vadovaudamasi Širvintų rajono savivaldybės tarybos priimtais sprendimais nuomoja patalpas. Patalpų nuoma vykdoma vadovaujantis šiais normatyviniais aktais:

- Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2018-10-25 sprendimas Nr. 1-219 "Dėl leidimo Širvintų "Atžalyno" progimnazijai nuomoti plotą kavos aparatui pastatyti;

- Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos direktoriaus 2018-10-29 įsakymu Nr. 1-45 patvirtintas Širvintų „Atžalyno“ progimnazijos patalpų nuomos tvarkos aprašas.

**KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS ŠIRVINTŲ “ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOJE
TURTO VALDYMO IR NAUDOJIMO SRITYJE**

PRIEDAS Nr. 1. Įstaigos turto valdymo ir naudojimo srities, kurioje egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo klausimynas⁵

	Korupcijos prevencijos įstatymo 6 str. 3 dalyje numatyti kriterijai / Adaptuoti pagal Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijose pateiktą klausimyną ⁸		
		Taip / Ne	Komentaras
1.	Padaryta korupcinio pobūdžio nusikalstama veika		
1.1.	Kaip nustatytas korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos ir / ar kito tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingo teisės pažeidimo, už kurį numatyta administracinė, tarnybinė (drausminė) ar kitokia atsakomybė, faktas, vykdamas turto valdymą ir naudojimą įstaigoje (pvz.: teisėsaugos institucijai pradėjus ikiteisminį tyrimą, remiantis valstybinio audito ar savivaldybės kontrolieriaus, valstybės ar savivaldybės įstaigos vidaus ir / ar privačios audito įmonės audito išvadose, asmenų skunduose, žiniasklaidoje, kita pateikta informacija)?	Ne	
1.2.	Ar informacija buvo pateikta valstybės tarnautojų ir juridinių asmenų registrams, ar nustatyti faktai buvo paviešinti? <i>(Jei į 1.1 klausimą atsakymas –taip, tai reikia atsakyti į šį klausimą).</i>	Ne	
1.3.	Ar įstaigoje sudarytos galimybės įstaigos darbuotojams, kitiems asmenims kreiptis ir informuoti (taip pat ir anonimiškai) įstaigos vadovus apie galimus korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų ir / ar kitų tapataus pobūdžio, tačiau mažiau pavojingų teisės pažeidimų, įstaigoje faktus, susijusių su turto valdymu ir naudojimu? Ar buvo gauta tokių pranešimų?	Taip	Pranešimų negauta
1.4.	Ar įstaigoje buvo atliktas tyrimas siekiant nustatyti, kokios įstaigos veiklą reglamentuojančių teisės aktų spragos, įstaigos vidaus kontrolės sistemos trūkumai ir kitos priežastys sudarė	-Ne	

⁵ Adaptuotas ir parengtas vadovaujantis Valstybės ar savivaldybės įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2011 m. gegužės 13 d. įsakymu Nr. 2-177.

	prielaidas šias neteisėtas veikas padaryti? Jei taip, kokios tyrimo išvados? (Jei į 1.1 klausimą atsakymas –taip, tai reikia atsakyti į šį klausimą).		
1.5.	Ar buvo imtasi priemonių teisinio reglamentavimo spragoms šalinti, įstaigos vidaus kontrolės sistemos efektyvumui didinti? Jei taip, kaip vertinate šių priemonių veiksmingumą? (Jei į 1.1 klausimą atsakymas –taip, tai reikia atsakyti į šį klausimą).	- Ne	
2.	Pagrindinės funkcijos yra kontrolės ar priežiūros vykdymas		<i>Kontrolės ar priežiūros vykdymas nėra susijęs su turto valdymo ir naudojimo sritimi įstaigoje</i>
3.	Atskirų darbuotojų funkcijos, uždaviniai, darbo ir sprendimų priėmimo tvarka bei atsakomybė nėra išsamiai reglamentuoti		
3.1.	Ar įstaiga priėmė turto valdymo ir naudojimo srityje teisės aktus (įstaigos padalinių nuostatus, sudaromų komisijų ir pan. darbo reglamentus, darbuotojų pareigybių aprašymus ar nuostatus, kitus teisės aktus), reglamentuojančius atskirų darbuotojų (komisijų) uždavinius, funkcijas, darbo ir sprendimų priėmimo tvarką, principus, kriterijus, terminus ir atsakomybę?	Taip	
3.1.1.	Ar įstaigos darbuotojai pasirašytinai supažindinti su šiais teisės aktais?	Taip	
3.2.	Ar priimant įstaigos turto valdymo ir naudojimo srityje teisės aktus, reglamentuojančius atskirų darbuotojų (komisijų) uždavinius, funkcijas, atsižvelgta į teisės aktais nustatytus įstaigos (jos padalinio) uždavinius, funkcijas?	Taip	
3.3.	Ar įstaigos priimtuose turto valdymo ir naudojimo srityje teisės aktuose apibrėžti atskirų darbuotojų (komisijų) uždaviniai ir funkcijos yra pakankami įstaigos uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti?	Taip	
3.4.	Ar įstaigos turto valdymo ir naudojimo srities teisės aktai užtikrina aiškų atskirų darbuotojų (komisijų) pavaldumą ir atskaitingumą?	Taip	
3.5.	Ar įstaigos priimti turto valdymo ir naudojimo srityje teisės aktai reglamentuoja darbuotojų (komisijų) veiklos ir sprendimų priėmimo vidaus kontrolės (prevencinės, einamosios ir kt.) procedūras?	Taip	
3.5.1.	Ar yra vykdoma turto valdymo ir naudojimo srityje kontrolė?	Taip	

3.5.1.	Ar ji veiksminga? Kokie pažeidimai buvo nustatyti ir pašalinti, vykdant turto valdymo ir naudojimo kontrolę?	Ne	Nenustatyti pažeidimai
3.7.	Ar įstaigoje priimtas darbuotojų etikos / elgesio kodeksas?	Ne	
3.7.1.	Jei taip, kaip vykdoma šio kodekso nuostatų įgyvendinimo / laikymosi kontrolė?	Ne	Nevykdoma
3.8.	Ar turto valdymo ir naudojimo srities teisės aktai periodiškai peržiūrimi?	Taip	
3.8.1.	Ar vykdomas nustatytų turto valdymo ir naudojimo srities teisinio reglamentavimo spragų ar kolizijų taisymas?	Taip	
3.8.2.	Ar įstaigoje priimti teisės aktai reglamentuojantys turto valdymo ir naudojimo vykdymą?	Taip	
3.8.3.	Ar įstaigos priimtuose teisės aktuose išsamiai ir tiksliai apibrėžtos turto valdymą ir naudojimą vykdančių subjektų teisės ir pareigos?	Taip	
3.8.4.	Ar šiems subjektams nesuteikti per platūs įgaliojimai veikti savo nuožiūra?	Ne	
3.8.5.	Ar įstaigoje priimti teisės aktai, užtikrinantys Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo reikalavimų laikymąsi?	Ne	Vadovaujamasi viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu
3.8.6.	Ar įstaigos turto valdymo ir naudojimo srityje apibrėžiančiuose teisės aktuose įtvirtinta konkreti ir tiksli sprendimų priėmimo procedūra (pvz.: sprendimų priėmimo principai, kriterijai, terminai) vykdant kontrolės funkcijas?	Taip	
3.8.7.	Ar reglamentuota įstaigos turto valdymą ir naudojimą vykdančių subjektų veiklos ir sprendimų apskundimo tvarka?	Ne	
3.8.8.	Ar įstaigoje buvo gauta asmenų skundų, pranešimų, kitokio pobūdžio informacijos dėl turto valdymą ir naudojimą vykdančių subjektų veiklos/priimtų sprendimų teisėtumo, pagrįstumo?	Ne	
4.	Veikla yra susijusi su leidimų, nuolaidų, lengvatų ir kitokių papildomų teisių suteikimu ar apribojimu.		Nėra susiję su turto valdymo ir naudojimo sritimi įstaigoje.
5.	Daugiausia priima sprendimus, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos patvirtinimo		Progimnazija esminių sprendimų, kuriems nereikia kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos sprendimų nepriima. Progimnazija turi įgaliojimus savarankiškai priimti kai

			kuriuos sprendimus, susijusius su turto valdymu ir naudojimu.
5.1.	Ar įstaigoje atliekamas norminių teisės aktų projektų, susijusių su turto valdymo ir naudojimo sritimi, poveikio korupcijos mastui vertinimas?	Ne	
5.3.	Ar įstaiga priėmė tokių teisės aktų?	Ne	
5.4.	Ar įstaigos turto valdymo ir naudojimo srities teisės aktuose numatyti konkretūs tokie sprendimus galintys priimti subjektai, išsamiai ir aiškiai apibrėžta šių sprendimų priimančių subjektų kompetencija?	Taip	
5.4.1.	Jei šie teisės aktai suteikia įgaliojimus priimti sprendimus kolegialiai institucijai, ar detalai reglamentuotos kolegialios institucijos sudarymo, sudėties atnaujinimo, narių skyrimo, sprendimų priėmimo procedūros?	Taip	
5.4.2.	Ar teisės aktai numato kolegialios institucijos narių individualią atsakomybę už priimtus sprendimus?	Ne	
6.	Naudojama valstybės ar tarnybos paslaptį sudaranti informacija		Nėra susiję su turto valdymo ir naudojimo sritimi įstaigoje.
7.	Anksčiau atlikus korupcijos rizikos analizę, buvo nustatyta veiklos trūkumų		
7.1.	Ar įstaigoje buvo įgyvendintos Specialiųjų tyrimų tarnybos išvadoje dėl korupcijos rizikos analizės turto valdymo ir naudojimo srityje pateiktos rekomendacijos ir pasiūlymai?	Ne	Iš dalies įgyvendinta.
7.2.	Ar buvo imtasi priemonių korupcijos rizikos analizės turto valdymo ir naudojimo srityje nustatytiems korupcijos rizikos veiksniams valdyti ir / ar šalinti?	Taip	Parengtas veiksmų planas.

